

জেলা ইনোভেশন কমিটির আগষ্ট, ২০১৮ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	:	জনাব মো: রাজজাকুল ইসলাম, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), নাটোর
স্থান	:	জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ, নাটোর
তারিখ	:	১৯ আগস্ট, ২০১৮ খ্রি.
সময়	:	সকাল ১১.৩০ টায়
উপস্থিত সদস্যবৃন্দ	:	পরিশিষ্ট “ক” দ্রষ্টব্য

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভায় বিগত মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসমতিক্রমে দৃঢ়িকরণ করা হয়। অতপর সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিস্তারিতভাবে পর্যালোচনা করে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
১	দপ্তরের সেবা সহজীকরণ	সভাপতি সভায় দপ্তরের সেবা সহজীকরণের বিষয়ে কে কি কাজ করছে জানতে চাইলে সহকারী প্রোগ্রামার নাটোর সদর জানান এ কার্যালয়ের অনলাইন লাইসেন্স ব্যবস্থাপনা সিস্টেম সফটওয়্যার তৈরী হয়েছে। সহকারী প্রোগ্রামার নাটোর সদর, নাটোর আরোও জানান অনলাইন লাইসেন্স ব্যবস্থাপনা সিস্টেম সফটওয়্যারের মাধ্যমে অনেক সেবা প্রাপ্তিরা আগের চেয়ে অনেক বেশী সেবা ও সুবিধা পাচ্ছে। সভাপতি এতে সন্তোষ প্রকাশ করেন এবং তিনি আরোও জানান গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জনগণের সেবা প্রাপ্তির সহজীকরণের জন্য নানামুখী ইনোভেটিভ কার্যক্রম গ্রহণ করেছেন। সেই সাথে ইনোভেটিভ কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও আরোও জোরদারের জন্য অর্থনৈতিক সাপোর্ট হিসেবে ইনোভেশন ফান্ড ও গঠন করেছেন। সভাপতি দপ্তরের সেবা সহজীকরণের জন্য সভায় উপস্থিত সকলকে নানামুখী পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।	দপ্তরের সেবা সহজীকরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।

২	দাপ্তরিক অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন	সরকার ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের জন্য ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে দৃঢ় প্রতিষ্ঠ উল্লেখ করে সভাপতি বলেন, দাপ্তরিক অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন ঘটিয়ে জনসাধারণকে আরোও কম সময়ে সেবা প্রদান করতে হবে। সভাপতি দাপ্তরিক অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়নের বিষয়ে জানতে চাইলে উপ-পরিচালক, জেলা সমাজসেবা, নাটোর জানান জেলার যে সকল ভাতা ভোগী আছেন তিনি তাদের একটি অনলাইন ডাটাবেস তৈরী করছেন। এতে তিনি অতি সহজে সনাক্ত করতে পারছেন কত লোক জেলার ভাতা ভোগী আছে। এছাড়াও মেডিকেল অফিসার, সিভিল সার্জন অফিস, নাটোর জানান গর্ভবতী মহিলাদের মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে প্রসব সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করা হবে। তিনি জানান বাগাতিপাড়া উপজেলায় আগামী ০৬ মাসের মধ্যে এবং জেলার অন্যান্য উপজেলায় পর্যায়ক্রমে কাজ সম্পন্ন হবে বলে আশা ব্যক্ত করেন।	দাপ্তরিক অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।	
৩	উন্নাবন সহায়ক পরিবেশ তৈরী	প্রতিটি সরকারী দপ্তরে নিজ অধিক্ষেত্রে উন্নাবন সহায়ক পরিবেশ তৈরীর ওপর গুরুত্বরূপ করে সভাপতি জানান, নিজ দপ্তরে নিয়োজিত জনবলের সচেতনতা ও দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ, সেমিনারসহ অন্য দপ্তরের উন্নাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনের ব্যবস্থা করতে হবে। এতে মানসিকতার পরিবর্তন সাধিত হবে এবং নতুন উন্নাবনী উদ্যোগ বৃদ্ধি পাবে।	উন্নাবন সহায়ক পরিবেশ তৈরী করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।	
৮	পার্টনারশিপ নেটওয়ার্কিং	ও	নতুন উন্নাবনের বিষয় ও সভাপতি পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং এর উপর গুরুত্বরূপ করেন। সীয়া অধিক্ষেত্রে উন্নাবন চর্চার ক্ষেত্রে অন্য দপ্তরের সাথে অংশীদারহীর মাধ্যমে উন্নাবনী বিনিয়ন করা যেতে পারে। সভাপতি আরোও জানান উপজেলা ইনোভেশন টিমের সাথে জেলা ইনোভেশন টিমের যোগাযোগের ঘাটতি রয়েছে। পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং এর মাধ্যমে উন্নাবনী উদ্যোগকে কাজে লাগানোর জন্য সভাপতি সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানদের অনুরোধ করেন। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার জানান তার দপ্তরের কিছু কাজ ইউডিসিদের দ্বারা করা যেতে পারে।	উন্নাবনীর জন্য পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং এর মাধ্যমে উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।

৫	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সভাপতি সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার সম্পর্কে জানতে চাইলে সহকারী কমিশনার (আইসিটি) জেলা প্রশাসন, নাটোরের একটি ফেসবুক গুপ খোলার জন্য প্রস্তাব দেন। তিনি জানান যদি জেলা প্রশাসন, নাটোর নামে একটি ফেসবুক গুপ খোলা যায় তাহলে জেলা প্রশাসক, নাটোরের সার্বিক উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড জেলা প্রশাসনের সকল কর্মচারী ও কর্মকর্তার জানতে পারবে। সেই সাথে প্রশাসনের সাথে যুক্ত সকল কর্মচারী ও কর্মকর্তার ফ্রেন্ডলিষ্টে থাকা বন্ধুরাও জানতে পারবে। সভাপতি স্ব স্ব দপ্তরের কার্যক্রম প্রচার ও কর্মকর্তাদের মধ্যে সামাজিক যোগাযোগ বৃদ্ধির জন্য সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি করতে সকলকে অনুরোধ করেন।	উত্তাবনী ধারণায় সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি করতে হবে। সহকারী কমিশনার (আইসিটি) জেলা প্রশাসন, নাটোরের একটি ফেসবুক গুপ খোলার সম্মতি জ্ঞাপন।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।
৬	নিজ দপ্তরের উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা	সভাপতি উপজেলা পর্যায়ে উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা দিয়েছে কি না জানতে চাইলে সহকারী কমিশনার (আইসিটি), নাটোর জানান কিছু উপজেলা দিয়েছে তবে সবগুলো উপজেলার উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা এখনোও পাওয়া যায়নি। সভাপতি দুটি জেলার ইনোভেশন টিম পুনর্গঠন করে উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ দেন। সভাপতি সকল দপ্তর প্রধানদের বার্ষিক উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করতে বলেন এবং সেই সাথে উত্তাবন কর্মপরিকল্পনার সঠিক বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করেন।	সকল দপ্তরের উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।
৭	পাইলট প্রকল্প পরিদর্শন	সভাপতি জানান ইতোমধ্যে এ জেলায় যত উত্তাবনী প্রকল্প হাতে নেওয়া হয়েছে সেই প্রকল্পগুলো ইনোভেশন কমিটি পরিদর্শন করবে এবং প্রকল্পগুলো কতটা ফলপ্রসূ হবে তা ইনোভেশন কমিটি মনিটর করবে। সভাপতি সকল দপ্তর প্রধানদের পাইলট প্রকল্প পরিদর্শন বাঢ়ানোর জন্য অনুরোধ করেন।	জেলার উত্তাবনী প্রকল্প পরিদর্শন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সকল), নাটোর।

অন্য কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: রাজকুল ইসলাম)
 অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
 নাটোর।
 ফোন: +৮৮-০৭৭১-৬৬৭৪১(অফিস)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর
(আইসিটি শাখা)
www.natore.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৩.৬৯০০.০২৩.০৬.০০২.১৬-১৮৮

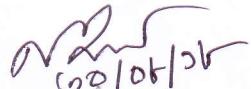
তারিখ:

১৮ ভাদ্র, ১৪২৫
১০ আগস্ট, ২০১৮

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

০১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বিসিসি ভবন (৫ম তলা), ই-১৪/এক্স, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩. সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪. মহাপরিচালক, গডর্মেন্ট ইনোভেশন ইউনিট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭-
০৫. বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
০৬. মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, শেরে-ই-বাংলা নগর, ঢাকা
(মাননীয় ঢাকা, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের অবগতির

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে:কার্যার্থে /



(নাজমুল আলম)

সহকারী কমিশনার

আইসিটি শাখা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর

ফোন-০৭৭১-৬৬৩৮৩

E-mail: acictnatore@yahoo.com