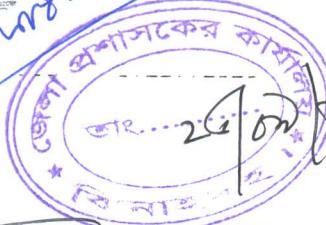


নথি নং ০২/০০৭/২৬
পাতি নং ৭৭২ তারিখ ২৮
১.৮.২০১৩ খ্রি, সংস্কারণ প্রক্রিয়া

(৮১)



প্রতিশ্রুতির সময়কাল	এর সোশ্বরীর সময়
জাইল নং	তারিখ ২২/০৭/১৩
বিষয় অধিকারী/সাধারণ কর্মকর্তা/অধিদপ্তর/অধিদল/অধিদলের প্রতিশ্রুতির সময়কাল	

নং-০৪, ৫১২, ০০৬, ০০, ০০৫, ২০১০-৩৩৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

মাঠ প্রশাসন সংবেদ বৃক্ষ

www.cabinetegov.bd

প্রতিশ্রুতির আবিষ্কার

উপর্যুক্ত নথিকৃত

২০১৩

২২/০৭/১৩

নথিকৃত নথি

পরিপন্থ

বিষয় : মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বিভাগ, জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তাগর্দকে বিভিন্ন ক্ষেত্রে অভিযোগ কর্মকর্তার সম্মতি এবং।

সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সম্মতি প্রতিবেক্ষকে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং অধিদপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বিভাগীয় কর্মশনার ও জেলা প্রশাসকসহ মাঠ প্রশাসনের বিভিন্ন কর্মকর্তাকে বিভিন্ন ক্ষেত্রে অভিযোগ কর্মকর্তার সম্মতি এবং।

১। Rules of Business, 1996-এর Schedule-I (Allocation of Business among the Different Ministries and Divisions) অনুসারী বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সাধারণ ক্ষেত্রে এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কর্যকরিতার ক্ষেত্রে মাঠ প্রশাসনের কোন কর্মকর্তাকে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা সমষ্টিয়ে গঠিত কোন কর্মকর্তাকে অভিযোগ কর্মকর্তার ক্ষেত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সম্মতি প্রাপ্ত আবশ্যিকতা রয়েছে। উল্লেখ্য, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সম্মতি ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন ব্যতিরেকে অধিদপ্তর/সংস্থা কর্তৃত সমাপ্তি এ ধরনের কোম কর্মকর্তাকে গঠন শর্মিটীন নয়।

২। এমতাব্দীয়, কোন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক কোন কর্মকর্তাকে বিভাগীয় কর্মশনার, জেলা প্রশাসক বা মাঠ প্রশাসনের অন্য কোন কর্মকর্তাকে কর্মকর্তাকে অভিযোগ করার প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সম্মতি প্রাপ্ত জন্য নির্মাণক্রমে অনুরোধ আমাদেশ হল।

২৫/০৭/১৩
(কাতেমা জহিম জীনা)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৭১৬৮৩৯৬

সচিব/ভাইক্ষাত স্বচিব (সকল)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ।

অনুলিপি :

১। বিভাগীয় কর্মশনার (সকল)

বিভাগ।

২। জেলা প্রশাসক (সকল)

জেলা।