

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়
গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
fisheries.gomostapur.chapainawabganj.gov.bd

পত্র নং ৩৩.০২.৭০৩৭.৫০১.৭৪.০০২.২১.২১২

তারিখঃ ১০ অগ্রহায়ন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.

সভার নোটিশ

এতদ্বারা আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের এপিএ বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট নিম্নোক্ত ২য় ত্রৈমাসিক সভা উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত তারিখ ও সময়ে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ ও বার	সময়	সভার নাম	মন্তব্য
২৭/১১/২০২৩ খ্রি. সোমবার	১০:৩০ ঘটিকা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সভা	

Sumita

২৬/১১/২০২৩

(মোহাঃ সুমিতা খাতুন)

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ফোন: ০২৫৮৮৮৯৫৬১২

ই-মেইলঃ ufogomostapurdof@gmail.com

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে বিতরণ:

০১। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

০২। জেলা মৎস্য অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা অত্র দপ্তর।

০৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অত্র দপ্তর।

০৫। ক্ষেত্র সহকারী (সকল) (রাজস্ব/প্রকল্প), অত্র দপ্তর।

০৬। চেয়ারম্যান,ইউপি, পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৬। স্থানীয় মৎস্য সম্প্রসারণ প্রতিনিধি (এনএটিপি-২), অত্র দপ্তর।

০৭। জনাব....., সফল মাছচাষি/ উদ্যোক্তা/ মাছ ব্যবসায়ী/ আড়তদার/ মৎস্যখাদ্য

বিক্রেতা /জেলে প্রতিনিধি/অংশীজন/সুশীল সমাজের প্রতিনিধি, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৮। অফিস সহায়ক, অত্র দপ্তর।

০৯। দপ্তর নথি।

১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সভার কার্যবিবরণী
(২য় ত্রৈমাসিক: অক্টোবর'২৩ - ডিসেম্বর'২৩)

সভাপতি : উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
সভার স্থান : উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
তারিখ : ২৭/১১/২০২৩ খ্রি.
সময় : ১০:৩০ ঘটিকা

(সভায় অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হলো)

অদ্য জনাব মোছঃ সুমিতা খাতুন, উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, সভায় অংশগ্রহণকারী সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এতদসংক্রান্ত প্রথম ত্রৈমাসিক সভায় নিম্নোক্ত এজেন্ডাভিত্তিক আলোচনা করার জন্য সকলকে অনুরোধ জানান।

আলোচ্য বিষয়সমূহ:

- ১। স্বচ্ছতা;
- ২। জবাবদিহিতা;
- ৩। তথ্য অধিকার নিশ্চিতকরণ;
- ৪। প্রশাসনিক দক্ষতা উন্নয়ন;
- ৫। অংশগ্রহনমূলক;
- ৬। সরকারি সম্পদের নিরাপত্তা বিধান নিশ্চিতকরণ।

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১।	স্বচ্ছতা	অফিসের বিভিন্ন ব্যয় ব্যবস্থাপনায় কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারীদের সর্বদা স্বচ্ছতা বজায় রাখতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
২।	জবাবদিহিতা	স্ব স্ব দায়িত্ব পালনে সকলের জবাবদিহিতা নিশ্চিত করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
৩।	তথ্য অধিকার নিশ্চিতকরণ	সেবা গ্রহিতার তথ্য প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ নিশ্চিত করবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
৪।	প্রশাসনিক দক্ষতা উন্নয়ন	দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা আনয়নে প্রত্যেক কর্মকর্তা-কর্মচারী স্ব স্ব উদ্যোগ গ্রহণ করবে এবং দাপ্তরিক জ্ঞানার্জনে সচেষ্ট থাকবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
৫।	অংশগ্রহনমূলক	দাপ্তরিক কার্যক্রমকে একক চিন্তা না করে তা অংশগ্রহনমূলক হিসেবে চিন্তা করে সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
৬।	সরকারি সম্পদের নিরাপত্তা বিধান নিশ্চিতকরণ	দপ্তরের সকল সম্পদকে নিজের সম্পদ হিসেবে এর নিরাপত্তা বিধান এবং যৌক্তিক ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। সংরক্ষণের যাবতীয় টুল যথাযথভাবে ব্যবহার করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Sumita
২৭/১১/২০২৩

(মোছঃ সুমিতা খাতুন)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
ফোন: ০২৫৮৮৮৯৫৬১২

ই-মেইলঃ ufogomostapurdo@gmail.com

অনুলিপি বিতরণ:

১। জেলা মৎস্য অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। সংশ্লিষ্ট নথি।