



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়

কালাই, জয়পুরহাট।
<http://cooparative.kalai.joypurhat.gov.bd>
d



১৫ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ৩০ আগস্ট ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৫৮.০০০.১৬.০০৭.২০.১৯২

বিষয়: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২৩ -২০২৪ এর আওতায় কমিটির
সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩ -২০২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
বিষয়ে আগামী ৩০/০৮/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা ১১.৩০ টায় অনুষ্ঠিত হবে। উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়ে অনুষ্ঠেয় উক্ত
সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩০-০৮-২০২৩
মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
উপজেলা সমবায় অফিসার

সহকারী পরিদর্শক, কালাই, জয়পুরহাট, কালাই, জয়পুরহাট।

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৫৮.০০০.১৬.০০৭.২০.১৯২/১ (১)

১৫ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ৩০ আগস্ট ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জাতার্থে/জাতার্থে:

১। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট।



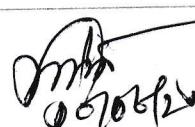
৩০-০৮-২০২৩
মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
উপজেলা সমবায় অফিসার

পঞ্জেলা সমবায় কার্যালয়,কালাই,জয়পুরহাট এর সেবা প্রদান প্রতিশুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটির সভার হাজিরা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয় কালাই,জয়পুরহাট।

তারিখঃ ১০/০৮/২০২৩ খ্রি:

সময় : সকাল ১১.০০ টা।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম উপজেলা সমবায় অফিসার কালাই,জয়পুরহাট।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়,কালাই,জয়পুরহাট ও সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি।	
০২	মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস কালাই, জয়পুরহাট।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়,কালাই,জয়পুরহাট ও সদস্য,সেবা প্রদান প্রতিশুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি।	
০৩	মোঃ মাহবুব রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস কালাই, জয়পুরহাট	উপজেলা সমবায় কার্যালয়,কালাই,জয়পুরহাট ও সদস্য সচিব সেবা প্রদান প্রতিশুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি।	

গণ প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
কালাই, জয়পুরহাট।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির সভার কার্যবিবরনী।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয় কালাই, জয়পুরহাট।

তারিখঃ ৫০/০৫/২০২৩

সময়ঃ সকাল ১১.০০ টা

জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট, এর সভাপতিত্বে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির কাজ শুরু হয়। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্য সূচি মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য টিমের সদস্য সচিব জনাব মোঃ মাহবুব রহমান, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত কমিটি পূর্ণ গঠন।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতাধীন সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সহকারী পরিদর্শক ও সভাপতি বলেন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কোন কর্মচারী বদলী বা পদস্থ হলে পূর্ণ গঠন কমিটি করতে হবে। এ বিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন।	সেবা প্রদান প্রতিশুতির বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পূর্ণ গঠন করতে হবে।
২	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতির তথ্য হালনাগাদ করন	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতাধীন সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সহকারী পরিদর্শক বলেন অত্র দশ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতির ত্রৈমাসিক তথ্য হালনাগাদ রাখতে হবে। এবিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন।	সেবা প্রদান প্রতিশুতি তথ্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ রাখতে হবে।
৩	সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সহকারী পরিদর্শক বলেন সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ অত্র দশ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী সমিতির সভাপতি গণের সমন্বয়ে (সেপ্টেম্বর) মাসের তৃতীয় সপ্তাহে অনুষ্ঠিত করা প্রয়োজন। সভাপতি সাহেব এবিষয়ে একমত পোষণ করেন।	সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে করতে হবে।
৪	বিবিধ	১. প্রতিটি সভার রেজুলেশন জেলায় প্রেরণ করতে হবে। ২. প্রতি ত্রৈমাসিকের প্রধানক যথসময়ে সংরক্ষণ ও জেলায় প্রেরণ করতে হবে।	

অতঃপর বিবিধ বিষয়ে আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হলো।


সভাপতি

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কমিটি

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার
কালাই, জয়পুরহাট।

তারিখঃ

স্মারক নং

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হল :

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট।
- ২। সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস কালাই, জয়পুরহাট।


উপজেলা সমবায় অফিসার
কালাই, জয়পুরহাট।