জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১৫.০২.২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কাযবিবরণী।

সভাপতি : মো: ইমাম হাসিম, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট
সভার তারিখ : ১৫.০২.২০২৩খ্রি:।
সভার সময় : বেলা ১১.০০ঘটিকা।
সভার স্থান : জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।

সভায় উপস্থিত সদস্য গণের নাম পদবী ও স্বাক্ষর পরিশিষ্ঠ-'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর সদস্য সচিব ও সহকারি পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য গঠিত নৈতিকতা কমিটির সভাপতির অনুমতিক্রমে আলোচ্যসুচি উপস্থাপন করেন। সভায় পুর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়িকরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। সভায় নিম্নোক্ত বিষয়ের উপর আলোচনা পূর্বক সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/বাস্তবায়নকারী
০১.	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	এপিএ চুক্তি অনুযায়ী নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে।	সহকারি পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।
০২.			
০৩.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহনের সভা	এ সংক্রান্ত বিষয়ে উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট বছরে ২টি সভা আহবান করবেন। সভাপতির সিদ্ধান্ত মোতাবেক পরবর্তী সভার আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।
০৪.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	এ সংক্রান্ত বিষয়ে উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয় তার অধিনস্থদেরকে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন করবেন। প্রয়োজনে নিজ দপ্তরের বাহিরে অন্য দপ্তর/বিভাগ/মন্ত্রণালয়ে যোগযোগ রক্ষা করে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন করবেন।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।
০৫.	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন, স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ	জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের কর্মপরিবেশ উন্নত মর্মে সকল সদস্য একমত প্রকাশ করেন। এপিএর চুক্তি অনুযায়ী এ সংক্রান্ত বিষয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে। অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর মধ্যে এ বিষয়ে একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। উক্ত কমিটি অফিসের পরিবেশকে কিভাবে আরও উন্নত করা যায় এবং সৌন্দয বৃদ্ধি করা যায় সে বিষয়ে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট ও সকল কর্মকর্তা কর্মচারী।
০৬.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবাসাইটে আপলোড।	এ কাজটি অফিস সহকারি যুক্ত কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এর উপর ন্যস্ত রয়েছে। বিধায় তিনি নিয়মিতভাবে উল্লেখিত তথ্য সমুহ আপলোড করবেন এবং কাজটি যেন যথাযথভাবে বাস্তাবায়ন হয় সেদিকে সজাগ দৃষ্টি রাখবেন।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট ও অফিস সহকারি যুক্ত কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক।

০৭.	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং সেরা কর্মকর্তা ও কর্মচারী নির্বাচন।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারী মনোনয়ন পূর্বক পরবর্তী প্রযোজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য পদক্ষেপ নিবেন। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য কর্মকর্তা কর্মচারী মনোনয়নের জন্য কিছু নির্নায়ক নির্ধারণ করেন যা নিম্নরুপ: ক. কাজের দক্ষতা খ. সততা গ. ই নথিতে কাজের দক্ষতা ঘ. ছুটি নেওয়ার প্রবনতা।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট
০৮.	দুর্নীতি বিরোধী কাযক্রম	এ বিষয়ে উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট জানান যে, সরকারের প্রতিটি কাজে এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য স্বচ্ছতা ও জবাবদিহীতা নিশ্চিত করতে অত্র দপ্তরের সকলকে দুর্নীতির বিরুদ্ধে জিরো টলারেন্স মেনে চলতে হবে। এ বিষয়ে সকলকে সচেতন থাকতে হবে।	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কাযালয়, জয়পুরহাট ও অন্য সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী।
০৯.	নিয়মিত ও সময়মত উপস্থিতি	অত্র কমিটির আহবায়ক জানান যে, নিয়মিত ও সময়মত উপস্থিতি সরকারি চাকুরিবিধির অন্যতম অংশ। অত্র দপ্তরের সকলকে নিয়মিত ও এবং সময়মত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। সকলের উপর অর্পিত দায়িত্ব যথাযথভাবে নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে করতে হবে। বিষয়টিকে সর্বোচ্চ গুরুত্বের সাথে সকলকে বিবেচানয় নিতে হবে।	অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী।
১০.	সেবা প্রদান বাস্তবায়ন	সেবা গ্রহিতার কাংখিত সর্বোচ্চ সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতে সংশ্লিষ্ট সকলকে সর্বোচ্চ গুরুত্বের সাথে বিবেচানয় নিতে হবে।	অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে উল্লেখিত বিষয়ে সর্বোচ্চ গুরুত্বের সাথে বিবেচনায় নিতে অনুরোধ জানিয়ে এবং সকলকে অনুরোধ ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: ইমাম হাসিম)
আহবায়ক
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য গঠিত নৈতিকতা কমিটি
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট
ও
উপপরিচালক
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়. জয়পুরহাট।

পরিশিষ্ঠ "ক"

অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল(NIS) বাস্তবায়নের জন্য গঠিত জেলা সমাজসোব কার্যালয়, জয়পুরহাটের নৈতিকতা কমিটির ১৫.০২.২০২৩খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা(স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

ক্র:নং	নাম	ঠিকানা	পদবী	স্বাক্ষর
০১.	জনাব মো: ইমাম হাসিম	উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট	সভাপতি	স্বাক্ষরিত
০২.	জনাব মো: সালেকুল ইসলাম	সহকারি পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট	সদস্য	স্বাক্ষরিত
০৩.	জনাব মো: আকবর আলী মন্ডল,	সমাজসেবা অফিসার(রেজি), জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।	সদস্য	স্বাক্ষরিত
০৪.	জনাব মোছা: আজমা বেগম	প্রশাসনিক যুক্ত জুনিয়র হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।	সদস্য	স্বাক্ষরিত
০৫.	জনাব মো: শাহআলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।	সদস্য	স্বাক্ষরিত
০৬.	জনাব মো: মতিউর রহমান	অফিস সহায়ক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।	সদস্য	স্বাক্ষরিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমাজসেবা কাযালয়,
জয়পুরহাট।

স্মারক নং- ৪১.০১.৩৮০০.০০০.১৬.০৩৬.২২.২৭২

তারিখ: ২৩/৪/২৩

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো(জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নহে)।

১। পরিচালক(কার্যক্রম), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
২। পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।
৩। জেলা প্রশাসক, জয়পুরহাট।

(মো: ইমাম হাসিম)
উপপরিচালক
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়.
জয়পুরহাট।

জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট

১৫.০২.২০২৩খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল(NIS) বাস্তবায়নের জন্য গঠিত নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতি

ক্র:নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১.	মো: ইমাম হাসিম, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট		
০২.	মো: সালেকুল ইসলাম, সহকারি পরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট		
০৩.	মো: আকবর আলী মন্ডল, সমাজসেবা অফিসার(রেজি), জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।		
০৪.	মোছা: আজমা বেগম, প্রশাসনিক যুক্ত জুনিয়র হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।		
০৫.	মো: শাহআলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।		
০৬.	মো: মতিউর রহমান, অফিস সহায়ক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, জয়পুরহাট।		