আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা,২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ প্রান্তিকের (এপ্রিল - জুন ২০২৩) প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নাম : অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	২	
						অর্জন	১	১	১	১	২	২	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	৪	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	৪	৪	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১০	-	১০	-	২	২	২য় ও ৪র্থ প্রান্তিকে নাই
						অর্জন	১০	-	১০	-	২	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	২ ৩০-৯-২০২২ ৩১-৩-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-৯-২০২২	-	১ ৩১-৩-২০২৩	-	৩	৩	মশা দমনে অফিস চত্বরের পুকুর পরিস্কারকরণ। (২য় ও ৪র্থ প্রান্তিকে নাই)
						অর্জন	১ ৩০-৯-২০২২	-	১ ৩১-৩-২০২৩	-	৩	৩	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৩													
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	৩১-৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২০২২	-	-	-	৩	৩	২য়, ৩য় ও ৪র্থ প্রান্তিকে নাই
						অর্জন	৩১-৭-২০২২	-	-	-	৩	৩	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ৩.১ হতে ৩.৪ পর্যন্ত ৪ টি কার্যক্রম) ৩২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট/ বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট/ এসএএও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৮	৮	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	৮	৮	
৩.২ টেলিফোন/ মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি প্রণোদনা ও কৃষি কর্মসূচির উপকরণ (সার, বীজ ও নগদ সহায়তা) বিতরণ মনিটরিং	টেলিফোন/ মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	৮	৮	
						অর্জন	১০	১০	১০	১০	৮	৮	
৩.৩ অফিস চত্তরে উৎপাদিত ফলমুল সরকার নির্ধারিত মূল্যে বিক্রয় করে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে অর্থ জমাদান	আম বিক্রয়ের অর্থ সরকারি কোষাগারে জমাদান	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	৮	৮	২য়, ৩য় ও ৪র্থ প্রান্তিকে নাই
						অর্জন	১	-	-	-	৮	৮	
৩.৪ সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রদানের মান উন্নয়নের জন্য অভিযোগ/ সুপারিশ বাক্স স্থাপন।	সেবা প্রদানের মান উন্নয়নের জন্য অভিযোগ/ সুপারিশ বক্স স্থাপন	৮	%	অতিরিক্ত পরিচালক/ ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০	৮	৮	১ম , ২য় ও ৩য় প্রান্তিকে নাই
						অর্জন	-	-	-	১০০	৮	৮	

২৬/০৬/২০২৩

(মোঃ শামছুল ওয়াদুদ)
অতিরিক্ত পরিচালক
ফোন ঃ ০২৫৮৮ ৮০১৪৪৮

২৬/০৬/২০২৩