গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়
জয়পুরহাট।
www.cooperative.joypurhat.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন,
সমবায়ে উন্নয়ন

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮০০.০০০.৯৯.০০২.২২.৬০৬

তারিখ: ২৯ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভার নোটিশ।**

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আগামী ১৪/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট এর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় জেলা/উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

১৩-০৯-২০২৩
মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
০৫৭১৬২২৪৬
dco_joypurhat@yahoo.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।;
২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।;
৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট।;
৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট।;
৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট। এবং
৬। জনাব.....................................পরিদর্শক/ প্রশিক্ষক/ সরেজমিনে তদন্তকারী/ উচ্চমান সহকারী/ হিসাব রক্ষক/ ক্যাশিয়ার,, জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট।।

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ে উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট
www.cooperative.joypurhat.gov.bd

জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় শুদ্ধাচার বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে ১৪/০৯/২০২৩ তারিখের অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি ঃ মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী,
জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জয়পুরহাট।

সভার তারিখ ঃ ১৪/০৯/২০২৩ খ্রিঃ

সভার সময় ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান ঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট।

উপস্থিতি ঃ সমবায় কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং বিভিন্ন সমবায় সমিতির, সদস্য, জয়পুরহাট।

অদ্যকার সভার সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় সমিতির সদস্যদের নিয়ে **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা** ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নে শুদ্ধাচার বিষয়ে অংশীজনের অংশগ্রহনে **অবহিত করণ** সভার কার্যক্রম আরম্ভ করা হয়। উক্ত সভায় নিম্নবর্ণিত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হলো।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে ধারণা প্রদান।	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী, জেলা সমবায় অফিসার জানান, শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রবর্তনের মূল উদ্দেশ্য হচ্ছে -সরকারি সেবার মান বৃদ্ধি, কম সময়ে, স্বল্প ব্যয় ও ভোগান্তি ছাড়া সেবা প্রদান এবং সরকারি কর্মকর্তা কর্মচারীদের মধ্যে স্ব-প্রণোদিতভাবে সেবা প্রদানে এগিয়ে আসার মনোবৃত্তির বিকাশ। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় ০৩ টি ক্ষেত্রে কার্যক্রম নির্ধারণ করা হয়েছে। যথাঃ ১) প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা, ২) ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার, ৩) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট দূনীতি প্রতিরোধ বিষয়ে আলোচনা করেন।	১) সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় অফিসার ২) সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপন কারী	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপন কারী
০২	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা বিষয়ে	জনাব পল্লব কুমার রায়, হিসাব রক্ষক, ক্রয় পরিকল্পনা বিষয়ে জানতে চান? জবাবে জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট জানান ক্রয় পরিকল্পনা হচ্ছে আগামী ০১ অর্থ বছর অফিসের প্রয়োজনীয় জিনিসপত্র কিভাবে ক্রয় করতে হবে এবং কমিটির মাধ্যমে যাচাই করে কখন কিনতে হবে	ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন করে তা ওয়েব পোর্টালে আপলোডের সিদ্ধান্ত গৃহিত হলো।	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপন কারী

	ধারণা।	তার তালিকাকে ক্রয় পরিকল্পনা বলে। উক্ত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ করতে হবে।		
০৩	সেবা প্রদানের রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সভায় জনাব বিধান কুমার সরকার, সরেজমিনে তদন্তকারী প্রশ্ন করেন সেবা প্রদানের রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের জন্য নতুন কোন তালিকা বা ছক আছে কিনা? জবাবে জেলা সমবায় অফিসার জানান পূর্বে সেবা প্রদানের রেজিষ্টার ছিল এবং তাতে কিভাবে সেবা গ্রহীতার তথ্য সংরক্ষণ করা যাবে সেবিষয়ে ছক ছিল। বর্তমানে নতুন ছক রয়েছে তা দেখে সেবা গ্রহীতার তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	সেবা প্রদান রেজিষ্টার যথাযথ ভাবে ছক মোতাবেক সেবা গ্রহিতার তথ্য সংগ্রহের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহিত হলো।	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপক
০৪	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর আওতায় টিওএ্যান্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	সভায় জনাব এস এম মাসুদ রানা, উচ্চমান সহকারী প্রশ্ন করেন টিওএ্যান্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণের প্রক্রিয়া কি এবং কি উপায়ে উক্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা সম্ভব? জবাবে জেলা সমবায় অফিসার জানান প্রথমে অকেজো এবং মেয়াদ উর্ত্তিন মালামাল এবং নথি চিহ্নিত করতে হবে। এর পর কমিটি গঠন করে দিতে হবে, কমিটি সচিবালয়ের নির্দেশমালা অনুযায়ী নথি এবং মালামাল চিহ্নিত করে তার তালিকা প্রস্তুত করে বিনষ্ট করণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	কমিটি গঠন করে ব্যবস্তাগ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গৃহত হলো।	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপক
০৫	নৈতিকতা কমিটি সুশাসন এবং সংস্কার বিষয়ে আলোচনা	সভায় নৈতিকতা কমিটির সদস্য জনাব মোঃ ওয়াহেদুজ্জামান, পরিদর্শক প্রশ্ন করেন, নৈতিকতা কমিটির সভা কখন করতে হবে এবং বাস্তবায়ন কিভাবে হবে। সভায় সভাপতি সাহেব জানান প্রতি ত্রৈমাসের শুরুতে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে এবং প্রতি ত্রৈমাসের শেষে বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা করে দেখতে হবে কোন কোন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং কোনটি করা হয় নাই। কেন হয়নি তাখুঁজে বের করে ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	কমিটির সভাপতি প্রতি ত্রৈমাসের শুরুতে সভা আয়োজন করবে।	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপন কারী

অতঃপর সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যদের কে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৪/০৯/২৫

মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী
সভাপতি
ও
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জয়পুরহাট।

জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতি

হাজিরাঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট
তারিখঃ ১৪/০৯/২০২৩ খ্রিঃ
সময়ঃ সকাল ১১ ঘটিকা।

ক্রং নং	অংশীজনের নাম	পদবী/কর্মস্থল	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১.	মোঃ মোশারফহোসেন	ইও, বিআরডিবি, পাঁচবিবি	01738-560082	[illegible]
2.	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম	ইউসিসিএ লিঃ, কালাই	01725-615290	[illegible]
৩.	আবু হাসান মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	ঐ ক্ষেতলাল	01714525269	[illegible]
৪.	মো: মাহমুদুল হাসান	সহকারী পরিদর্শক, কালাই, জয়পুরহাট	01744-489416	[illegible]
৫	গোপাল চন্দ্র সরকার	পরিদর্শক, জয়পুরহাট	01718-838577	[illegible]
৬	মো: [illegible]	সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি	01712-413910	[illegible]
7	মর্জিনা পারভীন	সহকারী পরিদর্শক, কালাই	01775605636	[illegible]
৮	সুফিয়া নাসরিন	পরিদর্শক, জয়পুরহাট	01752888815	[illegible]
৯	মোঃ আমিরুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক	01718429898	[illegible]
১০	মোঃ ফিরোজ [illegible]	সহকারী পরিদর্শক	01722-248440	[illegible]
১১	মোঃ এরশাদুল হক	পরিদর্শক	01723-642298	[illegible]
১২.	মোঃ রেজাউল করিম	সহকারী পরিদর্শক	01767399707	[illegible]

ক্রঃ নং	অংশীজনের নাম	পদবী / কর্মস্থল	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১৩	পবন কুমার চক্রবর্তী	সহকারী পরিচালক	০১৭২০১৫৬২২০	[signature]
১৪	বিপীন কুমার সরকার	সহঃ কমিশনের অনুকারী (কো: স: অ:, রূপপুর [illegible])	01718709333	[signature]
১৫	মো: ওয়াহেদুর রহমান	ICS	01717-541082	[signature]
১৬.	পাল্লব কুমার বাগ্চি	হিসাব রক্ষক	০১৭৫৫-৮৮৪৭৭১	[signature]
১৭.	শেফালী রানী বাল	ব্রাং ম্যানেজার	01722-167087	[signature]
১৮	এস.এম. মাসুদ রানা	উচ্চমান সহকারী	০১৭৬২৫৬৫৬৫৫	[signature]

অংশীজনের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভার ছবি