

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
www.bkkb.rajshahidiv.gov.bd

তারিখ: ১৪ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৯ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ০৫.৮১.৮১০০.০০২.০১.০১০.২৩.৩২

বিষয়: বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহীর নৈতিকতা কমিটি গঠন।

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহীর শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি নিম্নরূপ গঠন করা হলো:

সংখ্যা	পরিচালক	সভাপতি
১	কল্যাণ কর্মকর্তা	সদস্য (বিকল্প কর্মকর্তা)
২	হিসাবরক্ষণ অফিসার	সদস্য
৩	হিসাবরক্ষক	সদস্য
৪	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য
৫	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য
৬	উপপরিচালক	সদস্য সচিব (ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা)

কমিটির কর্মপরিধি:

- বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহীর শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- পরিবর্তিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ;
- কমিটি নিয়মিত সভায় মিলিত হয়ে (তিন মাসে কমপক্ষে একবার) শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ;
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের লক্ষ্য অর্জনের জন্য প্রয়োজনবোধে এ সংক্রান্ত অন্য কোন কার্যক্রম গ্রহণ।

২৯-০৭-২০২৪
মোঃ আনোয়ার হাইদ
পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- উপপরিচালক, উপপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী;
- কল্যাণ কর্মকর্তা, অনুদান শাখা, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী;
- হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (গ্রেড-২), হিসাব শাখা, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী;
- হিসাবরক্ষক (বুটিন দায়িত্ব), হিসাব শাখা, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী;
- অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (বুটিন দায়িত্ব), অনুদান শাখা, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী এবং
- অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।

