উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় পাবনা সদর, পাবনার ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ

মো: হামিদুল হক
ফিল্ড সুপারভাইজার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা।

সভার স্থান: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনার অফিস কক্ষ।
সভার তারিখ: ৩০-০৬-২০২১ খ্রি:
সভার সময়: সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাক্ষর:

ক্র.নং	নাম	পদবী	অত্র কমিটির পদবী	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১	মো: হামিদুল হক	ফিল্ড সুপারভাইজার	আহবায়ক/সভাপতি	৩০/০৬/২১	
২.	মোছা: সেলিনা আক্তার	ইউনিয়ন সমাজকর্মী	সদস্য	৩০/০৬/২১	
৩.	মো: আব্দুল আলীম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য-সচিব	৩০-০৬-২১	

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ করেন। সদস্য সচিব সভাকে জানান যে, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পাবনার সদর, পাবনার স্মারক নং-৪১.০১.৭৬৫৫.০০০.০৭.০০১.২৩-১৬৭ তারিখ: ২৮-০৬-২০২১ খ্রি: মোতাবেক উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পাবনার বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন কমিটি গঠন করা হয়েছে উক্ত কমিটির দায়িত্ব সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের প্রতি অর্থ বছরে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন ও প্রাক্কলিত ব্যয় নির্ধারন করা। অত:পর তা অফিস প্রধান কর্তৃক অনুমোদন করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়। সে হিসাবে ২০২১-২২ অর্থ বছরের একটি ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ও প্রাক্কলিত ব্যয় নিধারন করা প্রয়োজন। কি কি জিনিস ২০২১-২২ অর্থ বছরে অত্র অফিসের দরকার তার তালিকা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে পরিশিষ্ট “খ” অনুযায়ী একটি বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রনয়ন করা হয় ও তার প্রাক্কলিত ব্যয় নিধারণ করা হয়।

অত:পর সর্বসম্মতিক্রমে পরিকল্পনা চূড়ান্ত করা হয়।

তাছাড়া খসড়া পরিকল্পনাটি উপজেলা সমাজসেবা অফিসার তথা অফিস প্রধান কর্তৃক অনুমোদন করে ওয়ব সাইটে প্রকাশের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করে।

৩০/০৬/২১
মো: হামিদুল হক
ফিল্ড সুপারভা্ইজার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর পাবনা্ ।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:
০১. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার , পাবনা সদর পাবনা।
০২. অফিস কপি।

৩০/০৬/২১
মো: আব্দুল আলীম
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
উপজেলা সামজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা।

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা।
www.pabnasadar.pabna.gov.bd

স্মারক নং ৪১.০১.৭৬৫৫.০০০.০৭.০০১.২৩- ২৮০ তারিখ: ২৮-০৬-২০২১ খ্রি:

বিষয়: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনার বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সম্ভব্য ব্যয় প্রসঙ্গে।

ক্র.নং	অর্থনৈতিক কোড	খাতের নাম	সম্ভাব্য ক্রয়ের নিমিত্তে জিনিসের তালিকা	প্রক্কলিত ব্যয়	সর্বমোট প্রক্কলিত ব্যয়।
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
প্রশাসনিক ব্যয়					
০১.	৩২১১১১১	সেমিনার/কনপ্ররেন্স ব্যয়	বাৎসরিক ২ টি সম্ভব্য সেমিনার	১,২০,০০০/-	১,২০,০০০/-
	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়।	২৫,০০০/-	২৫,০০০/-
	৩২১১১১৬	কুরিয়ার	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়।	৫০০০/-	৫০০০/-
	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়।	২৪,০০০/-	২৪,০০০/-
	৩২১১১১৯	ডাক	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়। মাসিক ২০০০/- হারে	৪,০০০/-	৪,০০০/-
	৩২১১১২০	টেলিফোন	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়।	৩০,০০০/-	৩০,০০০/-
	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	বিভিন্ন প্রকার প্রয়োজনীয় বই ক্রয় সম্ভব্য ব্যয়	৪,০০০/-	৬,০০০/-
			১২ মাসের পত্রিকা বাবাদ সম্ভব্য ব্যয়।	২,০০০/-	
পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
	৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১২ মাসের পেট্রোলের সম্ভাব্য ব্যয়।	৩৫,০০০/-	৪৩,০০০/-
			১২ মাসের মোবিল সম্ভাব্য ব্যয়।	৮,০০০/-	
মুদ্রণ ও মনিহারি					
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	বিভিন্ন প্রকার কম্পিউটার মালা মাল সাগ্রমী বাবদ ব্যয় বিল।	২৮,০০০/-	২৮,০০০/-
	৩২৫৫১০৪	স্ট্র্যাম্প ও সিল	১২ মাসের সম্ভাব্য ব্যয়।	২৫০০/-	২৫০০/-
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	অফিসের বিভিন্ন প্রকার প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় সম্ভব্য ব্যয়।	১,৫০,০০০/-	১,৫০,০০০/-
পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	বিভিন্ন কার্যক্রম নিয়ে ইউনিয়ন পরিষদে অনুষ্ঠান/উৎসবাদি ব্যয় বিল সম্ভব্য ব্যয়।	৩০,০০০/-	৩০,০০০/-
মেরামত ও সংরক্ষণ					
	৩২৫৮১০১	মোটরযান	অফিসের মোটরযান মেরামত ও সংরক্ষণ ব্যয় বিল বাবদ।	১৫,০০০/-	১৫,০০০/-
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	অফিসের চেয়ার টেবিল ও অন্যান্য সামগ্রী	২০,০০০/-	২০,০০০/-

অনুমোদিত
৩০/০৬/২০২১

সিরাজুল ইসলাম
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
পাবনা সদর, পাবনা

৩০/০৬/২১

৩০/০৬/২১
মোঃ আব্দুল আলীম
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা।

৩০/০৬/২১

ক্র.নং	অর্থনৈতিক কোড	খাতের নাম	সম্ভাব্য ক্রয়ের নিমিত্তে জিনিসের তালিকা	প্রক্কলিত ব্যয়	সর্বমোট প্রক্কলিত ব্যয়।
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
			মেরামত সম্ভব্য ব্যয় বিল।		
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	এই বছরে কম্পিউটার বাবদ সম্ভব্য ব্যয় বিল।	১,২০,০০০/-	১,২০,০০০/-
	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	অফিসের প্রয়োজনীয় অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি সম্ভব্য ব্যয় বিল।	৫,০০০/-	৫,০০০/-
			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১২ মাসের বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ক্রয়ের সম্ভব্য ব্যয়।	১৫,০০০/-	১৫,০০০/-
	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১২ মাসের অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়ের সম্ভব্য ব্যয়।	২০,০০০/-	২০,০০০/-
	৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২ মাসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি ক্রয়ের সম্ভব্য ব্যয়।	১০,০০০/-	১০,০০০/-
			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		
	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়ার	৪ টি কম্পিউটারের ১২ মাসের সম্ভব্য ব্যয় ।	৪০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৪১১৩৩০২	ডাটাবেজ	১২ মাসের অন্যান্য ডাটাবেজ তৈরী ও রক্ষণাবেক্ষন বাবদ ব্যয়।	২০,০০০/-	২০,০০০/-

মোছা: সেলিনা আক্তার
ইউনিয়ন সমাজকর্মী
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা ।

মো: আব্দুল আলীম
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা ।

মো: হামিদুল
ফিল্ড সুপারভাইজার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
পাবনা সদর, পাবনা ।

অনুমোদিত

সিরাজুল ইসলাম
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
পাবনা সদর, পাবনা।