



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৮
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৯
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২২
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৩

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমগ্র উপজেলাকে মাদক মুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে। উপজেলা প্রশাসন কঠোর অবস্থানে থাকার কারণে এ উপজেলায় বাল্যবিবাহ, জুয়াখেলা, ইভটিজিং ও মাদকদ্রব্যের প্রকোপ কমেছে, আইন-শৃংখলা সমুন্নত রয়েছে। করোনা ভাইরাস অতিমারির কারণে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানমূহ বন্ধ থাকা সত্ত্বেও নিম্ন মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষকদের হোম ভিজিট এবং মাধ্যমিক পর্যায়ে এসাইনমেন্ট কার্যক্রমের মাধ্যমে শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রাখা হয়েছে। খেলাধুলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডকে উৎসাহিত করতে খেলাধুলার সামগ্রী বিতরণ এবং উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার কার্যক্রম জোরদার করা হয়েছে। স্থানীয় জনসাধারণকে আত্মকর্মসংস্থানে উদ্বুদ্ধ করতে ও তাদেরকে দক্ষ জনসম্পদ হিসেবে গড়ে তুলতে পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর সুবিধাভোগী নির্বাচনের ক্ষেত্রে দ্বিত্বতা পরিহার, মনোনয়নের ক্ষেত্রে স্বজনপ্রীতি এবং দুর্নীতি ও অনিয়ম প্রতিরোধের লক্ষ্যে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর বিবিধ খাত হতে ব্যয় নির্বাহের মাধ্যমে দুষ্ট ও অসহায় ব্যক্তিদের একটি ডাটাবেইজ তৈরির পরিকল্পনা করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদকে সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। ভিক্ষুকমুক্তকরণ কর্মসূচীর আওতায় ভিক্ষুকদের তথ্যসম্বলিত একটি ডাটাবেজ প্রস্তুত করা হয়েছে এবং তাদের সাবলম্বী করার কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা প্রশাসন ব্যাপক ও বিস্তৃত কাজে যুক্ত থাকলেও প্রয়োজনের তুলনায় এর জনবল এবং প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদির যথেষ্ট অপ্রতুলতা রয়েছে। আবার এই জনবলের বেশিরভাগই তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ না। বরাদ্দের কারণে তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ জনবল তৈরির কার্যক্রম ব্যাপকভাবে গ্রহণ করা যাচ্ছে না। আবার উপজেলার জনগোষ্ঠীর একটা বড় অংশ প্রযুক্তি ব্যবহারে অদক্ষ। ফলে জনগণ নিজেরাই যথাযথ সেবা গ্রহণ করতে পারছে না। সাম্প্রতিক সময়ে করোনা মহামারির কারণে উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড ব্যাহত হচ্ছে। করোনা পরবর্তী অর্থনৈতিক গতি চলমান রাখা চ্যালেঞ্জিং। বিভিন্ন দপ্তরের প্রশিক্ষণমূলক কাজ যেখানে বেশি লোকজনের সংশ্লিষ্টতা রয়েছে, সেটিকে নিরুৎসাহিত করার কারণে দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি কিছুটা মন্থর গতিতে চলছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

SDG এর লক্ষ্যে পূরণে কামারখন্দ উপজেলার জন্য একটি টেকসই কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ; নাগরিক সেবা আরো গতিশীল করার জন্য উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ের কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তিতে দক্ষ করার লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ; কোভিড-১৯ এর পরবর্তী অর্থনৈতিক মন্দা মোকাবিলায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির লক্ষ্যে আউটসোর্সিং কার্যক্রমকে ব্যাপকভাবে প্রসার করা; মাদক ও বাল্যবিবাহ বিরোধী কার্যক্রম যেমন- বিভিন্ন খেলাধুলা, বিনোদনমূলক অনুষ্ঠান ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি করা; স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকার প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ ডিজিটালাইজেশন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও পরিদর্শন পূর্বক কাজের গুনগতমান নিশ্চিতকরণ।
- উদ্ভাবন কাজে উৎসাহ প্রদানের উদ্দেশ্যে সেরা উদ্ভাবককে উপজেলা পর্যায়ে সম্মাননা প্রদান।
- বাল্যবিবাহ রোধে সচেতনতা মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।
- শিক্ষার গুনগত মান বৃদ্ধিতে কর্মসূচি প্রণয়ন।
- বেকার যুবক-যুবতী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষজন শক্তিতে পরিনত করণ।
- নারী উন্নয়ন ফোরামের কার্যক্রম জোরদারকরণ।
- প্রত্যেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার করে শ্রেণীক্ষেপে পাঠদান নিশ্চিতকরণ।
- ভূমিকম্প রোধ ও বজ্রপাত মোকাবেলায় কাবিখা প্রকল্পে যথাসম্ভব তাল গাছ রোপন।
- গতানুগতিক অফিস ব্যবস্থাপনাকে কর্পোরেট ব্যবস্থাপনায় স্থানান্তর।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, নিবেদিত, জবাবদিহিতামূলক, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবানিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন
২. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
৩. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৫. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৬. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
৭. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
২. উপজেলার কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
৩. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগকর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্পবাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ
৭. উপজেলা নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেস সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, জেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিডিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি।
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১০. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ

১১. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন।

১২. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা ও ইউনিয়ন তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম জোড়দারকরণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৫	৬	৭	৮	৯	ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প প্রস্তাব
অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	বন্দোবস্তকৃত জমি	সমষ্টি	২.৭ একর	৩.০ একর	১.০ একর	১.০০একর	০.৮০ একর	উপজেলা ভূমি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	পরিমাণ (একর)	২.৭	৩.০	১.০০	০.৭০	০.৮০	উপজেলা ভূমি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়নে শিক্ষকগণকে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা	মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়নে শিক্ষকগণকে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা	সংখ্যা	৩	৪	৫	৬	৮	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	মাসিক সভার প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন	২০	[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা আয়োজন	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮০	৯০	৯০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	৩০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩০	৩০
		[১.৪] মাধ্যমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন	[১.৪.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৪	২০
		[১.৫] প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন	[১.৫.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	২৪	২২	১৯	১৭	১৪	২৪	২৪
		[১.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা আয়োজন	[১.৬.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	১২
		[১.৭] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	০.৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০
		[১.৮] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৯] উপজেলা শিক্ষা কমিটির সভা	[১.৯.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১০
		[১.১০] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	[১.১০.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.১১] একটি বাড়ী একটি খামার বিষয়ক সমন্বয় সভার আয়োজন	[১.১১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.১২] উপজেলা সার বীজ কমিটির সভা আয়োজন	[১.১২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৪	৪	৪	৩	২	২	৩২	৪০	৬০
		[১.১৩] উপজেলা ইনোভেশন	[১.১৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.১৪] উপজেলা ইনোভেশন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	০.৫	৪০	৪০	৪০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪০	৬০
		[১.১৫] উপজেলা আইসিটি কমিটি	[১.১৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.১৬] উপজেলা আইসিটি কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	০.৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪০	৩৫	৩৫	৩০	৪৫	৫০
		[১.১৭] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শন	[১.১৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	৩	২	২	৪	৪
[২] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১১	[২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৯	২৯	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩০	৩০
		[২.২] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা আয়োজন	[২.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৩] উপজেলা সন্ত্রাস ও নাশকতা প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৪] উপজেলা দুর্নীতি প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৫] উপজেলা তথ্য অধিকার কমিটির সভা আয়োজন	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৬	৬	৬	৫.৫	৫	৪	৩	৬	৬
		[২.৬] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	৩	৩	৩	৩	২	৩	৩
		[২.৭] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	৩	৩	৩	৩	২	৩	৩
		[২.৮] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[২.৮.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[২.৯] মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটি সভার আয়োজন	[২.৯.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.১০] গ্রাম আদালত দর্শন/পরিদর্শন	[২.১০.১] দর্শন/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	২৪	২৪	২৪	২২	১৯	১৭	১৫	২৪	২৪
		[২.১১] উপজেলা গ্রাম আদালত কমিটির সভা আয়োজন	[২.১১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৯	৯	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.১২] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.১২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১	১	৪	৪	৪	৩	৩	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ	১০	[৩.১] উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	[৩.১.১] কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	১									
		[৩.২] উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	১	১	১	১	১	২	
		[৩.৩] উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	[৩.৩.১] কমিটি গঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[৩.৪] উপজেলা সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	৪	৩	২	১	০	৪	৪
		[৩.৫] উপজেলা সংস্কৃতি ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১	১	১	১	১	১	১
		[৩.৬] গার্লস গাইড প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[৩.৭] কিশোরী ক্লাব কমিটির সভার আয়োজন	[৩.৭.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	৩	২	২	৪	৪
		[৩.৮] দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটের ব্যবস্থা	[৩.৮.১] নির্মিত টয়লেট	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৪০	৪০	৪০	৩৫	২৫	২৩			
		[৩.৯] ডাক বাংলা ব্যবস্থাপনা	[৩.৯.১] পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	[৪.১] পজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬	
		[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬	৩৬	৩৬	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩৬	৩৬	
		[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৪	১০						১০	১০	
		[৪.৪] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৪.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮৫	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬৫	৮০	৯০	
		[৪.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০.৫৮	০.৪০	০.৪০	০.৩৬	০.৩২	০.২৮	০.২৮			
		[৪.৬] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০	
[৫] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৮	[৫.১] বয়স্ক ভাতা কার্ড তৈরী	[৫.১.১] স্বচ্ছ ভাতা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০০	০০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৪৫০	৪৪০	৫৫০	৬০০	
		[৫.২] বিধবা ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[৫.৩] বয়স্ক ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[৫.৪] মাতৃস্বকালীন ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.৪.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৫.৫] প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম তদারকি	[৫.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৬] দলিত হরিজন ও বেদে জনগোষ্ঠীর জন্য ভাতা কার্যক্রম তদারকি	[৫.৬.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৭] ডিডব্লিউবি বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৫.৭.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৫.৮] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৫.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৬] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	৭	[৬.১] উপজেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা আয়োজন	[৬.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৬.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত	[৬.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[৬.৩] গ্রামীণ অবকাঠামো	[৬.৩.১] নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কি: মি	০.৫	৪.৮	৪	৪.৫	৪	৩.৫	৩	৩	৫	৫
		[৬.৪] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৪.১] নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	কি: মি	১	৭.৫৬	৮	৮	৭.২	৬.৪	৫.৬	৪.৮	৮	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৬.৫] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৬.৫.১] নিয়োজিত শ্রমিক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬৭৪	৬৭৪	৬৭৪	৬০৬	৫৪০	৪৭১	৪০৪	৬৭৪	৬৭৪
		[৬.৬] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৬.৬.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		[৬.৭] উপজেলা বন ও পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৬.৭.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৩	৩	৪	৩	৩	২	২	৪	৪
[৭] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৪	[৭.১] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৭.১.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৭.২] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৭.২.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	সমষ্টি	%	১	৫০	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		[৭.৩] স্থানীয় সরকার জন প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণ	[৭.৩.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০১	০১	০১	০০	০০	০০	০০	০১	০১
		[৭.৪] আভ্যন্তরিন ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ	[৭.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	০১	০০	০০	০০	০০	০১	০১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৭	৭						৯	৯	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৭	৭							৯	৯
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৩	৩							৩	৩
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৪	৪							৪	৪
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ

২৬/০৬/২৩

তারিখ



জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ

২৫/০৬/২০২৩

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	MIS	Managemant Information System

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা আয়োজন	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	
[১.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার কার্যবিবরণী
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
[১.৪] মাধ্যমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন	[১.৪.১] পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৫] প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিদর্শন	[১.৫.১] পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা আয়োজন	[১.৬.১] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.৭] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার কার্যবিবরণী
[১.৮] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৮.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৯] উপজেলা শিক্ষা কমিটির সভা	[১.৯.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.১০] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	[১.১০.১] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.১১] একটি বাড়ী একটি খামার বিষয়ক সমন্বয় সভার আয়োজন	[১.১১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.১২] উপজেলা সার বীজ কমিটির সভা আয়োজন	[১.১২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.১৩] উপজেলা ইনোভেশন	[১.১৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.১৪] উপজেলা ইনোভেশন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার কার্যবিবরণী
[১.১৫] উপজেলা আইসিটি কমিটি	[১.১৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[১.১৬] উপজেলা আইসিটি কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার কার্যবিবরণী
[১.১৭] ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শন	[১.১৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	দর্শন/পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[২.২] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা আয়োজন	[২.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[২.৩] উপজেলা সন্ত্রাস ও নাশকতা প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[২.৪] উপজেলা দুর্নীতি প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[২.৫] উপজেলা তথ্য অধিকার কমিটির সভা আয়োজন	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[২.৬] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[২.৭] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.৭.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা
[২.৮] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[২.৮.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটি সভার আয়োজন	[২.৯.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ। প্রতিবেদন	দর্শন/পরিদর্শন
[২.১০] গ্রাম আদালত দর্শন/পরিদর্শন	[২.১০.১] দর্শন/পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	দর্শন/পরিদর্শন
[২.১১] উপজেলা গ্রাম আদালত কমিটির সভা আয়োজন	[২.১১.১] অনুষ্ঠিত সভা		
[২.১২] সম্ভ্রাস ও জঞ্জীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.১২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.১] উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	[৩.১.১] কমিটি গঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	গঠিত কমিটি
[৩.২] উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.৩] উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	[৩.৩.১] কমিটি গঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	গঠিত কমিটি
[৩.৪] উপজেলা সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.৫] উপজেলা সংস্কৃতি ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.৬] গার্স গাইড প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.৭] কিশোরী ক্লাব কমিটির সভার আয়োজন	[৩.৭.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[৩.৮] দর্শনাঙ্গীদের জন্য টয়লেটের ব্যবস্থা	[৩.৮.১] নির্মিত টয়লেট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৩.৯] ডাক বাংলো ব্যবস্থাপনা	[৩.৯.১] পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৪.১] পজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	দর্শন/পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	দর্শন/পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৪.৪] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৪.৪.১] গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৪.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৪.৬] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.১] বয়স্ক ভাতা কার্ড তৈরী	[৫.১.১] স্বচ্ছ ভাতা বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.২] বিধবা ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.৩] বয়স্ক ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.৪] মাতৃকালীন ভাতা কার্যক্রমের তদারকি	[৫.৪.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.৫] প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম তদারকি	[৫.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.৬] দলিত হরিজন ও বেদে জনগোষ্ঠীর জন্য ভাতা কার্যক্রম তদারকি	[৫.৬.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৫.৭] ভিডলিউবি বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৫.৭.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.৮] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৫.৮.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৬.১] উপজেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা আয়োজন	[৬.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[৬.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত	[৬.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৬.৩] গ্রামীণ অবকাঠামো	[৬.৩.১] নির্মিত রাস্তা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৬.৪] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৪.১] নির্মিত রাস্তা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৬.৫] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৬.৫.১] নিয়োজিত শ্রমিক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৬.৬] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৬.৬.১] আয়োজিত মেলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	সভার নোটিশ, হাজিরা
[৬.৭] উপজেলা বন ও পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৬.৭.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৭.১] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৭.১.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৭.২] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	[৭.২.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৭.৩] স্থানীয় সরকার জন প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণ	[৭.৩.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন
[৭.৪] আভ্যন্তরিন ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণ	[৭.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ।	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি	সহায়তা প্রদান	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	ভাতাসমূহে বিভিন্ন প্রকারের ভাতার বিবরণীতে বরাদ্দকৃত অর্থ দাবীকরণ।
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	ভাতাসমূহে বিভিন্ন প্রকারের ভাতার বিবরণীতে বরাদ্দকৃত অর্থ দাবীকরণ।
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	ভাতাসমূহে বিভিন্ন প্রকারের ভাতার বিবরণীতে বরাদ্দকৃত অর্থ দাবীকরণ।
এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো	এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের বরাদ্দদের চিঠি দ্রুত উপজেলা নিবীহী অফিসারের নিকট প্রেরণ।
উপজেলা সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্কৃতি কর্মীদের জন্য সংস্কৃতির বিভিন্ন শাখায় প্রশিক্ষণ দিতে হবে।
উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্কৃতি কর্মীদের জন্য সংস্কৃতির বিভিন্ন শাখায় প্রশিক্ষণ দিতে হবে।
উপজেলা ইনোভেশন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	প্রযুক্তির উন্নয়নের সাথে উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ পিছিয়ে যাবে।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ