গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
নলডাঙ্গা,নাটোর।

ucf.naldanga@gmail.com

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন ঃ সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

মিশন ঃ সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

১ ক্রমিক	২ সেবার নাম	৩ সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	৪ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	৫ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	৬ সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭ শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	৮ ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	চালকল মালিকগণের মিলিং লাইসেন্স, গুদামজাত ও খাদ্য বান্ধব ডিলারদের লাইসেন্স, পাইকারি ও আমদানিকারক ব্যবসায়ীদের লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামী করন।	০৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি। ৩. পাসপোর্ট ছবি (০২ কপি)। ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি। ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণক/ বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি। ৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের কপি। ৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র। ৮. আর্থিক সচ্ছলতার সনদ। ৯.প্রধান বয়লার পরিদর্শকের সনদপত্র।	১. জেখানি দপ্তর, নাটোর/উখানি দপ্তর,নলডাঙ্গা,নাটোর। dcf.atr@dgfood.gov.bd ucf.naldanga@gmail.com ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস। ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা। ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস। ৫. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস। ৬. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস। ৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে। ৮. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়।	ইস্যু ফি: ১. অটোমেটিক- ৫০০০/- ২. মেজর- ৪০০০/- ৩. হাস্কিং- ১০০০/- ৪.গুদামজাত-১০০০/- ৫.খাদ্য বান্ধব-১০০০/- ৬.আমদানিকারক- ১০০০০/- ৭. পাইকারী- ৫০০০/- ভ্যাট- ১৫% নবায়ন ফি: ১. অটোমেটিক- ২৫০০/- ২. মেজর- ২০০০/- ৩. হাস্কিং, গুদামজাত, খাদ্য বান্ধব- ৫০০/- ৪.আমদানিকারক -৫০০০/- ৫.পাইকারী- ২৫০০/- ভ্যাট- ১৫% চালানের মাধ্যমে ফি'র কোডনং ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
২	গুড়া ব্যবসায়ি ও আটা চাকির ভুষামুক্ত লাইসেন্স প্রদান।	০৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি। ৩. পাসপোর্ট ছবি (০২ কপি)। ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি।	১. জেখানি দপ্তর, নাটোর/উখানি দপ্তর,নলডাঙ্গা,নাটোর। dcf.atr@dgfood.gov.bd ucf.naldanga@gmail.com ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস। ৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা ঃ	ইস্যু ফি: ১.গুড়া- ১০০০/- ২.আটাচাক্কি- ৬০০/- নবায়ন ফি: ১. গুড়া- ৫০০/- ২. আটাচাক্কি- ৩০০/- চালানের মাধ্যমে ফি'র কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৩	খাদ্য বান্ধব ও গুদামজাত ডিলারগণের অনুকূলে বরাদ্দ আদেশ ও ডিও প্রদান।	০১ কার্যদিবস	১.পূর্বের বরাদ্দকৃত চাল/আটা যথাযথভাবে বিক্রির স্বপক্ষে তদারকি কর্মকর্তাগণের প্রত্যয়ন ও সুপারিশ। ২. পূর্বের বিক্রির মাস্টাররোল।	১. সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা। ২. সংশ্লিষ্ট ডিলার।	বিনা মূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৪	চাল কল মালিকের চাল সরবরাহ/ধান ভাঙ্গাইয়ের বরাদ্দ গ্রহনের আবেদন অগ্রগামীকরন।	০১ কার্যদিবস	১. চাল কল লাইসেন্স। ২. ফুড গ্রেইন লাইসেন্স। ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন সচল চাল কল। ৪. হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি।	১. জেখানি দপ্তর, নাটোর। dcf.atr@dgfood.gov.bd ২. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস। ৩. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে।	চাল সরবরাহের ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য চালের পরিমাণের সমান মূল্যের ২% জামানত এবং খালি বস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত জামানতের পে-অর্ডার। ধান ভাঙ্গাই এর ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য ধানের সমান মূল্যের ১১০% হিসেবে জামানতের প্রে অর্ডার।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৫	সংগৃহিত ধান,চাল ও গমের মূল্য পরিশোধ।	০১ কার্যদিবস	১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক ডব্লিউকিউএসসি। ২. চালের ক্ষেত্রে জেখানি দপ্তর,নাটোর কর্তৃক বরাদ্দ আদেশ। ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তার চালের মান ও উৎপাদন সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র। ৪. চালের নমুনা।	১.ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয়। ২.জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, নাটোর। ৩.মিল পরিদর্শনকারি কর্মকর্তা।	এলএসডিতে সংগৃহিত ধান,চাল ও গম গুদামে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাই করে সরকারি নির্দেশনা সকল শর্ত পাওয়া গেলে ডব্লিউকিউএসসিতে স্বাক্ষরপূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান করবেন।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

১ ক্রমিক	২ সেবার নাম	৩ সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	৪ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	৫ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	৬ সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭ শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	৮ ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	টিপি/এলপি (সেনাবাহিনী, পুলিশ, বিজিবি, আনসার, কারার বাহিনী,জেলা, খাদ্য বান্ধব,দুস্থ খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	০২ কার্যদিবস	১. সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন।	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে।	চাল প্রতি কেজি- ২.১০/- গম প্রতি কেজি- ১.৭৭৬/- চালানের মাধ্যমে চালের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০১ গমের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০৩	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
২	ত্রাণ(ভিজিডি,ভিজিএফ,টিআর,কাবিখা,কাবিটা)খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	২ কার্যদিবস	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন। ২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ।	১.. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে। ২.ত্রাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়। ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৩	পরিবহন ঠিকাদারদের ও বরাদ্দের ঠিকাদারের বিল জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরণ।	২ কার্যদিবস	১. ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন। ২. বিল সংক্রান্ত ইনভয়েস/ গ্রাম বিবরণী।	১. নিজ উদ্যোগে। ২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৪	সংগৃহিত খাদ্যশস্যের মূল্যপরিশোধকরন।	০৩ কার্যদিবস	১.বিল ভাউচার। ২.ইস্যুকৃত ডব্লিউকিউএসসি এর কপি।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

১ ক্রমিক	২ সেবার নাম	৩ সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	৪ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	৫ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	৬ সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭ শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	৮ ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন/ অফেরতযোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরন।	০২ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সম্বলিত পত্র। ৩. ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থের হিসাব।	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর। ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
২	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের অবসরোত্তর ছুটি ও পেনশন এককালীন মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরন।	০২ কার্যদিবস	১. কর্মচারির আবেদন। ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ইএলপিসি ৪. সার্ভিস বুক	১.. নিজ উদ্যোগে। ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৩	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরন।	০২ কার্যদিবস	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র। ২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম। ৩. পিআরএল আদেশ। ৪. ছবি- ০৩ কপি। ৫.না-দাবী সনদপত্র। ৬. বৈধ উত্তরাধিকার সনদপত্র। ৭. নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঞ্জার ছাপ। ৮. ইএলপিসি। ৯. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র। ১০. প্রাপ্তি বিবরণী/সার্ভিস বুক। ১১. অঙ্গীকারনামা।	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ২,৬,৭,১১ জেখানি দপ্তর, নাটোর। dcf.atr@dgfood.gov.bd ২.হিসাবরক্ষণ অফিস। ৩. জেখানি দপ্তর, নাটোর। ৪. নিজ উদ্যোগে। ৫. সংশ্লিষ্ট কর্মস্থলসমূহ। ৬. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস। ৯ ও ১০ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৪	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বৈদেশিক ছুটি মঞ্জুর।	০২ কার্যদিবস	১. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন।	১. নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৫	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা / কর্মচারীদের শ্রান্তিবিনোদন, প্রাপ্ত [illegible] অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরন।	০২ কার্যদিবস	১. কর্মচারীর আবেদন। ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. প্রাপ্তি বিবরণী/ সার্ভিস বুক। ৪. সর্বশেষ প্রাপ্ত বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ। ৫.প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব। ৬.ডাক্তারী সনদপত্র___	১. নিজ উদ্যোগে। ২,৩. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ৪. নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৬	নিজ দপ্তর এবং সরকারি কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে আর্থিক সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরন।	০২ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র। ৩. সংশ্লিষ্ট প্রমাণক কাগজপত্রাদি।	১. জেখানি দপ্তর, নাটোর। dcf.atr@dgfood.gov.bd ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। ৩. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd
৭	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের [illegible] প্রদান।	০৭ কার্যদিবস	আবেদন পত্র।	নিজ উদ্যোগে।	বিনামূল্যে	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নলডাঙ্গা,নাটোর। ই-মেইল- ucf.naldanga@gmail.com	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,নাটোর। টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭২৬০৮ ই-মেইল- dcf.atr@dgfood.gov.bd