

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ।
নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
belkuchi.sirajganj.gov.bd

- ১। ভিশন: জনগণের দোড়গোড়ায় সেবা পৌঁছানোর মাধ্যমে জনবান্ধব প্রশাসন গড়ে তোলা, সুশাসন প্রতিষ্ঠা এবং টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ।
২। মিশন: জনগণ ও প্রশাসনের মধ্যকার দূরত্ব কমিয়ে আনার মাধ্যমে দেশের সর্বস্তরের জনগণকে সরকারের উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সাথে সম্পৃক্তকরণ।
৩। উদ্দেশ্য:

- সেবা প্রাপ্তি সহজকরণ
- সেবা প্রাপ্তি সুলভ করা
- সেবা প্রদান পদ্ধতিতে স্বচ্ছতা আনয়ন
- সেবা প্রদানকারী দপ্তরের দক্ষতা এবং জবাবদিহিতা বৃদ্ধি

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/ দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/ উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/ উপজেলা কোড সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১।	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপানো ফাঁকা আবেদন ফর্ম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন (Blank Application Form)	স্থানীয়ভাবে প্রণীত আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিস থেকে সংগ্রহ করতে হবে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০২।	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বেসরকারী গ্রন্থাগারসমূহে বই প্রাপ্তির আবেদনে সুপারিশ প্রদান	২ (দুই) ঘন্টা	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫/সি বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা-১০০০। e-mail:granthakendro.org@gmail.com Web:www.nbc.org.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

০৩।	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বেসরকারী গ্রন্থাগারসমূহে বই গ্রহণ বিষয়ে সুপারিশ প্রদান	২ (দুই) ঘন্টা	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫/সি বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা- ১০০০। e-mail:granthakendro.org@gmail.com Web:www.nbc.org.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০৪।	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত বন্দোবস্ত নথি-যাতে থাকবে ২। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর যৌথ ছবিসহ পূরণকৃত এবং স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি ৩। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে চেয়ারম্যান/মেয়র এর প্রত্যয়নের মূল/সত্যায়িত ফটোকপি-১ কপি ৪। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত ফটোকপি-১ কপি ৫। ভূমিহীন হিসেবে উপজেলা কৃষি খাস জমির বন্দোবস্ত কমিটির সুপারিশ/সভার কার্যবিবরণী ৬। স্কেচ ম্যাপ ৭। নাগরিক সনদ, ৮। ইউনিয়ন ভূমি সহকারি কর্মকর্তার প্রতিবেদন ৯। মোবাইল নং ১০। খতিয়ানের কপি	উপজেলা ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০৫।	সরকারি সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সহকারি কমিশনার (ভূমি) বন্দোবস্ত নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিম্ন বর্ণিত দলিলাদি প্রদান করবেন। ২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পূরণকৃত আবেদন ৩। খতিয়ানের কপি ৪। প্রস্তাবিত জমির চতুর্দিকের কম বেশি ৫০০ গজ ব্যাসার্ধের অন্তর্ভুক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ ৫। প্রস্তাবিত দাগ/দাগসমূহের জমিকে রঞ্জিন কালি দিয়ে চিহ্নিত	উপজেলা ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

			<p>করতে হবে</p> <p>৬। ট্রেস ম্যাপভুক্ত সকল দাগের জমির বর্তমান শ্রেণী, বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে</p> <p>৭। সাব-রেজিস্ট্রার অফিস থেকে প্রাপ্ত গড় মূল্যের তালিকা</p> <p>৮। ইউনিয়ন ভূমি সহকারি কর্মকর্তার প্রতিবেদন</p>				
০৬।	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	২০-২৫ কার্যদিবস	<p>১। সহকারী কমিশনার (ভূমি)র সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেস নথি-যাতে থাকবে</p> <p>২। ইজারা নবায়নকারির সাদা কাগজে আবেদন</p> <p>৩। বিগত বছরের লিজমানি প্রদানের রশিদ নেওয়া ডিসিআর এর ফটোকপি-১ কপি</p> <p>৪। ভোটার আইডির কপি</p> <p>৫। ইউনিয়ন ভূমি সহকারি কর্মকর্তার প্রতিবেদন</p>	উপজেলা ভূমি অফিস	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার(ভূমি) বরাবরে প্রেরণ করার পরে নবায়ন ফি ডি সি আরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০৭।	প্রধানমন্ত্রীর ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০৮।	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	সম্মিলিত মসজিদ/মন্দির কমিটির সভাপতি/সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
০৯।	মহামান্য রাষ্ট্রপতির স্বেচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	অনুদানপ্রাপ্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তির জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১০।	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটির প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির মিস কেস ১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি	উপজেলা ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

	প্রেরণ		২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি-০১ কপি ৩। অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা। ৪। ট্রেস ম্যাপ ৫। ইউনিয়ন ভূমি সহকারি কর্মকর্তার প্রতিবেদন ৬। মোবাইল নম্বর ৭। নাগরিকত্ব সনদ			unobelkuchi@mopa.gov.bd	
১১।	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন	১০ (দশ) কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	এনজিও অ্যাফেয়ার্স ব্যুরো, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ১৩, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণি, মৎস্য ভবন (১০তলা), রমনা, ঢাকা e- mail: naffairsb@yahoo.com, Web:www.ngoab.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১২।	সংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	০২ (দুই) ঘন্টা	সংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত অনুদান ফরম	ভবন ৬(১১) তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০ e- mail:ap@mocagov.bd, Web: www.moca.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৩।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদের কাগজের সত্যায়িত কপি ৩। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক চূড়ান্ত ভোটার তালিকার সত্যায়িত কপি।		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৪।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে আবেদন ২। প্রস্তাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৫।	জে এস সি / এস এস সি পরীক্ষা কেন্দ্র স্থাপন বিষয়ে মতামত প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	০১। আবেদন ০২। শিক্ষা অফিসারের সংশ্লিষ্ট মতামত	-	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০৭৫২২-৫৬৪৫৫ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

১৬।	মাধ্যমিক ও প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বনভোজনে গমনে অনুমতি প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন. ০২। যানবাহনের রুপ পারমিটের কাগজ ০৩। চালকের ড্রাইভিং লাইসেন্স ০৪। যানবাহনের রেজিস্ট্রেশন	-		উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৭।	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের ঋণ অনুমোদন	০১ (এক) কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি ৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৮।	ওয়াজ-মাহফিলে অনুমতি প্রদানের নিমিত্ত তদন্ত প্রতিবেদন জেলায় প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় থেকে প্রেরিত পত্রের কপি।		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
১৯।	বীর মুক্তিযোদ্ধার প্রথম সম্মানী ভাতা প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২০।	গণশুনানীর মাধ্যমে সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	অভিযোগের ধরণ অনুযায়ী	সাদা কাগজে আবেদন		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২১।	যাত্রা/মেলা/সার্কাস/ সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় থেকে প্রেরিত পত্রের কপি।			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০৭৫২২-৫৬৪৫৫ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

২২ (ক)	সিনেমা সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় থেকে প্রেরিত পত্রের কপি।			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২২ (খ)	পেট্রোল পাম্প স্থাপন সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় থেকে প্রেরিত পত্রের কপি।			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২২ (গ)	ইটের ভাটা স্থাপন সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় থেকে প্রেরিত পত্রের কপি।			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২৩।	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে		তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক ধার্যকৃত সরকারী ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২৪।	বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামীপরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধি ভাতা এবং প্রতিবন্ধি শিক্ষা বৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক স্বাক্ষরকরণ	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

২৫।	যুব ঋণ অনুমোদন ও বিতরণ	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার থেকে প্রাপ্ত নথি-যাতে থাকবে ১। আবেদনপত্র ২। বন্ধকী জমির মালিকানার স্বপক্ষে খতিয়ানের কপি/দলিল/দাখিলা ৩। যুব উন্নয়ন কর্তৃক প্রশিক্ষণের সনদপত্র ৪। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ৫। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৬। অনুমোদিত ঋণের ৫% সঞ্চয় জমা		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd
২৬।	জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্দ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকট থেকে নথি- যাতে থাকবে ১। আগামনী বার্তা ২। চালানপত্র		বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩৪৩২৬ +৮৮০১৭৩৩-৩৩৫০৪০ unobelkuchi@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ +৮৮০২৫৮৮৮-৩০৩৩৫ +৮৮০১৭১৩-২০২০৪৯ dcsiraganj@mopa.gov.bd

যে কোন প্রয়োজনে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সাথে সরাসরি কথা বলুন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ
ফোন নং-০২৫৮৮৮৩৪৩২৬
মোবাইল নং ০১৭৩৩-৩৩৫০৪০
E-mail: unobelkuchi@mopa.gov.bd