

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসারের কার্যালয়  
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।  
[bholahatuao@cga.gov.bd](mailto:bholahatuao@cga.gov.bd)



নং- ০৭.০৯.৭০১৮.০০১.৪৫.০০১.২৩.

তারিখঃ /০৩/২০২৪ খ্রি.।

বরাবর

.....(সকল অফিস).....

ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

**বিষয়ঃ হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ডিপার্টমেন্টের সাথে হিসাবের নিয়মিত সংগতিসাধন (Reconciliation) প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

হিসাবের সঠিকতা এবং গুণগত মান নিশ্চিতকল্পে প্রতিমাসে হিসাবরক্ষণ কার্যালয়ে রক্ষিত হিসাবের সাথে সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের হিসাবের সংগতিসাধন করা আবশ্যিক। তাছাড়া GFR এর ধারা ৯৬(১)(ঙ) এবং ধারা ৯৮ অনুযায়ী বিভাগীয় প্রধান/নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা/ডিডিও'র হিসাবের সাথে সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার অফিসে রক্ষিত হিসাবের সংগতি সাধন করা জরুরি।

এমতাবস্থায়, মাস শেষ হওয়ার পরবর্তী ০৭ তারিখের মধ্যে ডিডিওগণকে আবশ্যিকভাবে হিসাবের সংগতিসাধন (Reconciliation) সম্পূর্ণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, হিসাবের কোন অসংগতি (Miscoding/অতিরিক্ত পরিশোধ ইত্যাদি) পরিলক্ষিত হলে তা দ্রুত নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

(মোহাঃ কামরুজ্জামান)

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

মোবাইল নং- ০১৩১৮৩৮০৬২৭