



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চাটমোহর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২২

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মুজিব বর্ষ উপলক্ষে চাটমোহর উপজেলায় মোট ২৭৬ টি ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবার পুনর্বাসনের মাধ্যমে চাটমোহর উপজেলাকে ভূমিহীন মুক্ত উপজেলা ঘোষণা করা হয়েছে। বঙ্গবন্ধু কর্নার স্থাপন করা হয়েছে। অফিসের কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষে সমগ্র অফিস সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় সহ অন্যান্য সকল অফিসে ওয়াইফাই এর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। দরিদ্র ও মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে শিক্ষাবৃত্তি প্রদান করা হয়েছে। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীসহ সকল সরকারী সুফল ভোগীগণের নাম এবং বিভিন্ন দপ্তরের সরকার কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন মূলক প্রকল্প সমূহের তালিকা ওয়েব পোর্টালে অন্তর্ভুক্ত / আপলোড করা হয়েছে। মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে মাদক মুক্ত, ভেজাল মুক্তকরণ ও ভোক্তা-অধিকার আইন প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মুক্তিযোদ্ধা কর্ণার স্থাপন করা হয়েছে। ভূমি ব্যবস্থা সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে। প্রতিবন্ধীদের জন্য চেয়ার স্থাপন করা হয়েছে। উপজেলা প্রধান গেটে গার্ডের দায়িত্ব প্রদান করে অবৈধ যানবাহন প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ করা হয়েছে। প্রমথ চৌধুরীর স্মৃতি পাঠাগারে বই সমৃদ্ধ করা হয়েছে এবং পাঠকদের জন্য উন্মুক্ত করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

২০৪১ সালের মধ্যে স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে কর্মচারীদের পর্যাপ্ত তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব রয়েছে। সকল দপ্তর আইসিটি'র ব্যাপারে সমান আগ্রহী নয়। উপজেলা পর্যায়ে সকল দপ্তরের লোকবল না থাকায় তদারকি করা কষ্টসাধ্য। বন্যা প্রবণ এলাকা হওয়ায় রাস্তাঘাট এবং যানবাহনের সংকট প্রকট। এছাড়া উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা না থাকা বড় একটি চ্যালেঞ্জ। আইসিটি নির্ভর সেবা প্রদানের ব্যবস্থার জন্য দ্রুতগতি এবং নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ চ্যালেঞ্জ হয়ে দাঁড়িয়েছে। উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণের সময় টেকসই উন্নয়নের বিষয়টি গুরুত্ব না দেওয়ার প্রবণতা। এছাড়াও রাজস্ব প্রশাসনের পর্যাপ্ত তহশিলদার ও সার্ভেয়ার নেই।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ০১) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে জনসেবা নিশ্চিতকরণ।
- ০২) উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধিকরণ ও জনগনের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়া।
- ০৩) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রাইভেসি ও কমফোর্ট জোন স্থাপন করা।
- ০৪) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে হাইজিন কর্নার স্থাপন করা।
- ০৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে একটি কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন।
- ০৬) সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি।
- ০৭) স্কুল কলেজের ছাত্র-ছাত্রীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারী দপ্তর সমূহের ওয়েব পোর্টাল শতভাগ হালনাগাদকরণ।
- বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন, পর্যবেক্ষন ও পরিদর্শন।
- পুনর্বাসিত পরিবার সমূহকে মূলধারার অর্থনীতির সাথে সম্পৃক্ত করা।
- সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল পুনরুদ্ধার।
- মুক্তিযুদ্ধের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল স্মৃতিফলক সংরক্ষণ ও মেরামত করা।
- ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম জোড়দার করা।
- চাটমোহর অঞ্চলে গুরুত্বপূর্ণ রাস্তা মেরামত করা।
- অধিক পরিমাণে তালগাছ বিশেষ করে ধানক্ষেতের জমি ও ফাঁকা রাস্তার পাশে রোপন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চাটমোহর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ, কার্যকর, গতিশীল এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্যপ্রযুক্তির ব্যবহার, উদ্ভাবনচর্চা ও সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন এবং প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
২. আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
৩. ভূমি ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা
৪. মানসম্মত শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি সংক্রান্ত কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলা উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নের সমন্বয়কারী দায়িত্ব পালন।
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহিত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সঠিক বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পূর্ণবাসন কার্যক্রম গ্রহণ, টি আর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতিদরিদ্রের জন্য কর্মসূজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৪. ভূ- প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্য সমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তন বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচন সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি সহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান ও কার্যকর পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন।
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ।
৭. স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রম।
৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।
৯. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।
১০. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদকসেবন, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/ নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১১. উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার সভাপতি হিসাবে বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।
১২. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদকসেবন, যৌতুক ও বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ/ নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১৩. কতিপয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অফিসের কর্মচারী নিয়োগ প্রক্রিয়া পরিচালনায় উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান:
১৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে অর্পিত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা তদারকি ডাটাবেজ তৈরি এবং ইজারা সংক্রান্ত কার্যক্রম

পরিচালনা করা।

১৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচন বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, আমার বাড়ী আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদানও কার্যকর পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন:

১৬. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান:

১৭. উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার সভাপতি হিসাবে বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা।

১৮. উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে অর্পিত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা তদারকি ডাটাবেজ তৈরি এবং ইজারা সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা কার্যক্রম জোড়াদারকরণ	সর্বজনীন পেনশন স্কিমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	সংখ্যা			৮০০	৯০০	১০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনার
	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	%	৯৮	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	জন্মের ১ (এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার
	উপজেলার পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	%			১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়িত সুপারিশ
	উন্নয়ন প্রকল্পের/ কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন	সংখ্যা	৪	৫	৫	৬	৭	উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প/কার্যক্রম
আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	%			৮০	৮০	৮০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত
	ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক আয়োজন	সংখ্যা			৩	৪	৫	মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	আয়োজিত উঠান বৈঠক
ভূমি ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামঞ্জরকৃত নামজারি মামলার নথির সঠিকতা যাচাই	%			৮০	৮২	৮৫	উপজেলা ভূমি অফিস	যাচাইকৃত নথি
	পরিবেশ সুরক্ষায় খাস পুকুর খনন	সংখ্যা			১	২	৩	উপজেলা ভূমি অফিস	খননকৃত পুকুর
	ইজারাকৃত খাসপুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস	আদায়কৃত অর্থ
	হাটবাজার ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্র এর মধ্যে আদায়	%			১০০	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস	আদায়কৃত ইজারা অর্থ
	অনলাইন হোল্ডিং সচলকরণ	%			১০০	১০০	১০০	উপজেলা ভূমি অফিস	সচলকৃত হোল্ডিং
	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	সংখ্যা	১৫	১৭	১৯	২০	২১	উপজেলা ভূমি অফিস	নিষ্পত্তিকৃত মামলা

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মানসম্মত শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি সংক্রান্ত কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	সংখ্যা		২	২	২	৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	আয়োজিত সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান
	শিক্ষার্থীদের মধ্যে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	সংখ্যা		২	২	২	৩	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা শিক্ষা অফিস	আয়োজিত প্রতিযোগিতা
	প্রযুক্তি নির্ভর স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্পবিপ্লব সম্পর্কে সাধারণ ধারণা প্রদান এবং ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক সেশন আয়োজন	সংখ্যা			১	২	৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা আইসিটি অফিস	আয়োজিত সেশন
	বই পড়া কর্মসূচি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সংখ্যা			২	৩	৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	আয়োজিত কর্মসূচি
	পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	সংখ্যা	৫০০	২০০০	১৮০০০	১৯০০০	২০০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	রোপনকৃত বৃক্ষ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন এবং প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	২৫	[১.১] উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধনে মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.২] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.২.১] ওএমএস কার্যক্রমের বরাদ্দ ও বিভাজন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৩.১] টিসিবি পণ্য বিতরণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৪] সরকারি অফিসে সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৪.১] সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	তারিখ	তারিখ	২	০১.১০.২২	০১.১২.২৩	০১.১০.২৪	০১.০১.২৫	০২.০৩.২৫	০১.০৫.২৫	০১.১০.২৫	০১.১০.২৬	
		[১.৫] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনার	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮০০	৭২০	৬৪০	৫৬০	৪৮০	৯০০	১০০০
		[১.৬] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] জন্মের ১ (এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৯৮	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৭] উপজেলার পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৮] উন্নয়ন প্রকল্পের/ কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন	[১.৮.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প/কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৫	৫	৫	৪	৪	৩	৬	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৯] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৯.১] ভিজিএফ কার্যক্রম বিতরণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.৯.২] ডি.ডব্লিও.বি(ভিজিডি) কার্যক্রম বিতরণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.৯.৩] বিধবা ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.৯.৪] বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.৯.৫] প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম ও অন্যান্য ভাতা বিতরণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণে সহায়তা ও সমন্বয় সাধনের নিমিত্তে উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ	[১.১০.১] প্রকল্প সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১৪	১৫	১৪	১৩	১৩	১২	১৬	১৮
[২] আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৫	[২.১] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	৪	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.২] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৩.১] উপকারভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	১২০
		[২.৪] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য এবং যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.৪.১] মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৬	২৮	২৬	২৪	২২	২০	৩০	৩২
		[২.৫] ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩	৩	২	২	১	৪	৫
		[২.৬] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৩] ভূমি ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা	১৫	[৩.১] সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামঞ্জুরকৃত নামজারি মামলার নথির সঠিকতা যাচাই	[৩.১.১] যাচাইকৃত নথি	গড়	%	৩			৮০	৭৮	৭৭	৭৬	৭৫	৮২	৮৫
		[৩.২] পরিবেশ সুরক্ষায় খাস পুকুর খনন	[৩.২.১] খননকৃত পুকুর	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১	১	১			২	৩
		[৩.৩] ইজারাকৃত খাসপুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	গড়	%	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] হাটবাজার ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্র এর মধ্যে আদায়	[৩.৪.১] আদায়কৃত ইজারা অর্থ	গড়	%	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৫] অনলাইন হোল্ডিং সচলকরন	[৩.৫.১] সচলকৃত হোল্ডিং	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] জেনারেল সাটিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	১৭	১৯	১৭	১৫	১৩	১২	২০	২১
[৪] মানসম্মত শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি সংক্রান্ত কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	১৫	[৪.১] দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজিত সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২	২	২	১	১	১	২	৩
		[৪.২] শিক্ষার্থীদের মধ্যে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২	২	২	২	১	১		২
		[৪.৩] প্রযুক্তি নির্ভর স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্পবিপ্লব সম্পর্কে সাধারণ ধারণা প্রদান এবং ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক সেশন আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১	১	১	১		২	৩
		[৪.৪] বই পড়া কর্মসূচি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৪.৪.১] আয়োজিত কর্মসূচি	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	২	১	১		৩	৪
		[৪.৫] আইসিটি শিক্ষা প্রসারে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের ব্যবহার নিশ্চিতকরণে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৫.১] নিয়মিত মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৬	২৮	২৬	২৪	২২	২০	৩০	৩২
		[৪.৬] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/উন্নয়ন/নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৬.১] বাস্তবায়িত উদ্যোগের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১			১	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৭] পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[৪.৭.১] রোপনকৃত বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০০	২০০০	১৮০০০	১৭০০০	১৬০০০	১৫০০০	১৪৫০০	১৯০০০	২০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৬	৬.৫						১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৬.৫	৭							১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৩	৩.৫							৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২	২.৫							৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২	২.৫							৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চাটমোহর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চাটমোহর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, চাটমোহর

.....
তারিখ

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পাবনা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	SDG	Sustainable Development Goal
২	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৩	ইউপি	ইউনিয়ন পরিষদ
৪	ই-মোবাইল মোর্ট	ইলেক্ট্রনিক মোবাইল কোর্ট
৫	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৬	এস আর	সার্ভিস রিটার্ন
৭	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৮	ওএসএমএস	অনলাইন স্কুল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম
৯	কবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
১০	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
১১	জিআর	জেনারেল রিলিফ
১২	টিআর	টেন্ট রিলিফ
১৩	ভিজিএফ	ভালনারএবল গ্রুপ ফিডিং
১৪	ভিজিডি	ভালনারএবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলার সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধনে মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা পরিষদ	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[১.২] খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.২.১] ওএমএস কার্যক্রমের বরাদ্দ ও বিভাজন	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	প্রতিবেদন/ ছবি
[১.৩] বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৩.১] টিসিবি পণ্য বিতরণ	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন ও ছবি
[১.৪] সরকারি অফিসে সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	[১.৪.১] সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	রেজুলেশন
[১.৫] সর্বজনীন পেনশন স্কিমে জনগণকে যুক্তকরণে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম তদারকি	[১.৫.১] রেজিস্ট্রেশনকৃত পেনশনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৬] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] জন্মের ১ (এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৭] উপজেলার পর্যটন বিকাশে পর্যটন কেন্দ্রসমূহ পরিদর্শন ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] বাস্তবায়িত সুপারিশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[১.৮] উন্নয়ন প্রকল্পের/ কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন	[১.৮.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প/কার্যক্রম	উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রকল্প গ্রহণ ও সমাপ্তি প্রতিবেদন
[১.৯] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৯.১] ভিজিএফ কার্যক্রম বিতরণ	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন ও ছবি
	[১.৯.২] ভি.ডব্লিও.বি(ভিজিডি) কার্যক্রম বিতরণ	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন ও ছবি
	[১.৯.৩] বিধবা ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
	[১.৯.৪] বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[১.৯] সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.৯.৫] প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম ও অন্যান্য ভাতা বিতরণ	সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[১.১০] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে যথাযথ উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণে সহায়তা ও সমন্বয় সাধনের নিমিত্তে উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ	[১.১০.১] প্রকল্প সংখ্যা	উপজেলা পরিষদ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[২.১] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃঙ্খলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	[২.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[২.২] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	রেজুলেশন
[২.৩] নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৩.১] উপকারভোগীর সংখ্যা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[২.৪] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য এবং যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.৪.১] মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সহকারী কমিশনার (ডুমি) এর কার্যালয়	চালান ফর্ম
[২.৫] ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত উঠান বৈঠক	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৬] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	রেজুলেশন
[৩.১] সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামঞ্জুরকৃত নামজারি মামলার নথির সঠিকতা যাচাই	[৩.১.১] যাচাইকৃত নথি	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[৩.২] পরিবেশ সুরক্ষায় খাস পুকুর খনন	[৩.২.১] খননকৃত পুকুর	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয় ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	নোটিশ, রেজুলেশন, হাজিরা
[৩.৩] ইজারাকৃত খাসপুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	রেজুলেশন
[৩.৪] হাটবাজার ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্র এর মধ্যে আদায়	[৩.৪.১] আদায়কৃত ইজারা অর্থ	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	রেজুলেশন
[৩.৫] অনলাইন হোল্ডিং সচলকরণ	[৩.৫.১] সচলকৃত হোল্ডিং	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	রেজুলেশন
[৩.৬] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়	রেজুলেশন
[৪.১] দেশীয় সংস্কৃতির উন্নয়ন ও বিকাশে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজিত সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.২] শিক্ষার্থীদের মধ্যে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[৪.৩] প্রযুক্তি নির্ভর স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্পবিপ্লব সম্পর্কে সাধারণ ধারণা প্রদান এবং ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক সেশন আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সেশন	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা আইসিটি অফিস	প্রতিবেদন ও ছবি
[৪.৪] বই পড়া কর্মসূচি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৪.৪.১] আয়োজিত কর্মসূচি	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা ও ছবি
[৪.৫] আইসিটি শিক্ষা প্রসারে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের ব্যবহার নিশ্চিতকরণে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৪.৫.১] নিয়মিত মনিটরিং	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও উপজেলা আইসিটি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.৬] নাগরিকদের জন্য পার্ক, খেলার মাঠ সংরক্ষণ/উন্নয়ন/নতুন তৈরীর উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৬.১] বাস্তবায়িত উদ্যোগের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	উদ্যোগের ছবি
[৪.৭] পরিবেশ রক্ষার্থে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[৪.৭.১] রোপনকৃত বৃক্ষ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ	কর্মসূচির ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
অনলাইন হোল্ডিং সচলকরন	সচলকৃত হোল্ডিং	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
হাটবাজার ইজারার অর্থ ৩০ চৈত্র এর মধ্যে আদায়	আদায়কৃত ইজারা অর্থ	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
ইজারাকৃত খাসপুকুরের লিজ মানি আদায় কার্যক্রম তদারকি	আদায়কৃত অর্থ	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
পরিবেশ সুরক্ষায় খাস পুকুর খনন	খননকৃত পুকুর	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামঞ্জুরকৃত নামজারি মামলার নথির সঠিকতা যাচাই	যাচাইকৃত নথি	ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি সেবার মান উন্নয়ন
বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ	টিসিবি পণ্য বিতরণ	খাদ্য মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	ওএমএস কার্যক্রমের বরাদ্দ ও বিভাজন	খাদ্য মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
আইসিটি শিক্ষা প্রসারে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের ব্যবহার নিশ্চিতকরণে ব্যবস্থা গ্রহণ	নিয়মিত মনিটরিং	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	তথ্য প্রযুক্তির প্রসার ও আইসিটি বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি
প্রযুক্তি নির্ভর স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ৪র্থ শিল্পবিপ্লব সম্পর্কে সাধারণ ধারণা প্রদান এবং ইন্টারনেট ব্যবহারে সচেতনতা বিষয়ক সেশন আয়োজন	আয়োজিত সেশন	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	তথ্য প্রযুক্তির প্রসার ও আইসিটি বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি
ইভটিজিং, বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধে উঠান বৈঠক আয়োজন	আয়োজিত উঠান বৈঠক	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সচেতনতা বৃদ্ধি ও সামাজিক অবক্ষয় রোধ
বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য এবং যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সচেতনতা বৃদ্ধি ও সামাজিক অবক্ষয় রোধ
নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	উপকারভোগীর সংখ্যা	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সচেতনতা বৃদ্ধি ও সামাজিক অবক্ষয় রোধ
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	বিধবা ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম বিতরণ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম ও অন্যান্য ভাতা বিতরণ	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে অসহায়/দুঃস্থ/সুবিধাবঞ্চিতদের সুবিধাপ্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	ভি.ডব্লিও.বি(ভিজিডি) কার্যক্রম বিতরণ	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলার সার্বিক মান উন্নয়ন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য এবং যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট	আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	আইন শৃংখলার সার্বিক মান উন্নয়ন
উপজেলা আইন শৃংখলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ইউনিয়ন আইন-শৃংখলা কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	আইন শৃংখলার সার্বিক মান উন্নয়ন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ