



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
নলডাঙ্গা, নাটোর

[sonaldanga2019@gmail.com](mailto:sonaldanga2019@gmail.com)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Cityzen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : বিশ্বমানের জাতীয় পরিসংখ্যান ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।

মিশন : দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং সর্বাধুনিক তথ্যপ্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, বাকসা-বাগিজা এবং জনানার জাতি-সামাজিক তথ্য সরবরাহ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম নম্বর, জেলা/বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	প্রকাশনা সমূহের soft copy	প্রকাশনা সমূহের soft copy	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	তথ্য প্রদান শাখা মোসাঃ বেহানা পারভীন লিপি পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় নলডাঙ্গা, নাটোর উপজেলা কোড: ৫৫ ফোন: ই-মেইল: sonaldanga2019@gmail.com	কৃষ্ণপদ সূত্রধর উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর জেলা কোড: ৬৯ ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮-৭২১৬৩ ই-মেইল: dsonators2013@gmail.com
০৩	জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মূল্য-স্ফীতি, গড় আয় ইত্যাদি সংকলন ও প্রকাশ	জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মূল্য-স্ফীতি, গড় আয় ইত্যাদি সংকলন ও প্রকাশ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে		

*(Handwritten signature)*

২.২ দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, জেলা/বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	জনসংখ্যার প্রত্যাশনপত্র / জনসংখ্যার সন্দ	জননিক ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	অবেদনপত্র	অবেদনপত্র	পরিসংখ্যান আইন-২০১৩ এর ধারা ১২ অনুযায়ী (http://bbs.portal.gov.bd/site/default/files/bbs.portal.gov.bd/3374c18_172b48e7_8a1c_6b9e5313f374/statistical-act.pdf)	বিনামূল্যে	কৃষ্ণপদ সূত্রধর উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর জেলা কোড: ৬৯ ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮৭২১৬৩ ই-মেইল: dsonatore2013@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, জেলা/বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	নিজ দপ্তরের কর্মচারীদের ভবিষ্য উত্তরিত্ব হতে অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন/ অধিকৃতযোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	প্রযোজ্য নয়	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	i) নিজ/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ii) সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	উদ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, জেলা/বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০২	নিজ দপ্তরের কর্মচারীদের অবসরজোর ছুটি ও লাল্প এমার্জেন্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	প্রযোজ্য নয়	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	i) নিজ/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ii) সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	কৃষ্ণপদ সূত্রধর উপ-পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর জেলা কোড: ৬৯ ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮৭২১৬৩ ই-মেইল: dsonatore2013@gmail.com
০৩	নিজ দপ্তরের কর্মচারীদের পেনশন ও আনুষ্ঠানিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	প্রযোজ্য নয়	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	উপমুদ্রিত কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন	i) নিজ/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ii) সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	উদ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, জেলা/বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল

স্বাক্ষর

০৪	নিজ দপ্তরের কর্মচারীদের প্রাপ্তি বিনোদন, মাতৃসকালীন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি সপ্তাহের	প্রযোজ্য নয়	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন	i) নিজ/উপজেলা পরিবহন কার্যালয় ii) সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	
----	---	--------------	-------------------------------	---	------------	--

### ৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/ কাম্বিশিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
০১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	স্বাক্ষরকারের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা

*(Handwritten signature)*