

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Cirtizen's Charter)

১. ভিশনঃ মানব সংগঠন ভিত্তিক উন্নত পল্লী।

২. মিশনঃ স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে প্রশিক্ষণ, মূলধন গঠন এবং আধুনিক প্রযুক্তি, বিদ্যমান সুযোগ ও সম্পদের সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে আন্তর্নির্ভরশীল উন্নত পল্লী।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	পল্লী অঞ্চলে কৃষক, বিভূহীন ও মহিলা জনগোষ্ঠী নিয়ে প্রাথমিক সমবায় সমিতি গঠন।	৪০ কর্ম দিবস	সভার রেজুলেশন কপি, পূরণকৃত আবেদনপত্র সভ্য রেজিস্ট্রার ও অন্যান্য বহি।	সভার রেজুলেশন কপি, পূরণকৃত আবেদনপত্র সভ্য রেজিস্ট্রার ও অন্যান্য বহি প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়।	ভর্তি ফি ১০/- টাকা (নির্ধারিত ব্যাংকে জমাদান ও রশিদ আবেদনের সংশ্লে সংযুক্তকরণ)	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
২	প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন	১০ কর্ম দিবস	আবেদনপত্র (ফরম-৩), পাসপোর্ট আকারের এক কপি রজিন ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি সমিরি উপআইন, প্রয়োজনীয় রেজিস্ট্রার, শেয়ার-সঞ্চয়ের ব্যাংক বিবরণী এবং সমিতির অফিসের ঠিকানার প্রত্যয়নপত্র	আবেদনপত্র (ফরম-৩), পাসপোর্ট আকারের এক কপি রজিন ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি সমিরি উপআইন, প্রয়োজনীয় রেজিস্ট্রার, শেয়ার-সঞ্চয়ের ব্যাংক বিবরণী এবং সমিতির অফিসের ঠিকানার প্রত্যয়নপত্র। প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়।	প্রত্যেক সদস্যর ভর্তি ফি বাবদ ২০/- টাকার ব্যাংকে জমার রশিদ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩	পল্লী উন্নয়ন দল গঠন	৪০ কর্ম দিবস	আবেদনপত্র, প্রত্যেক সদস্যের পাসপোর্ট আকারের এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি; পাশ বহি ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক রেজিস্টার।	আবেদনপত্র, প্রত্যেক সদস্যের পাসপোর্ট আকারের এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি; পাশ বহি ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক রেজিস্টার। প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়।	প্রত্যেক সদস্যের ভর্তি ফি বাবদ ১০/- টাকা ব্যাংকে জমার রশিদ।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjyopurhat@brdb.gov.bd
৪(ক)	সুফলভোগী সদস্যদের জন্য মানবিক উন্নয়ন/সমবায় – সাংগঠনিক/আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ	বাছাই এর জন্য ৫ কার্যদিবস; প্রশিক্ষণের মেয়াদ ৫ কার্যদিবস।	সদস্য মনোনয়নে প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার সিদ্ধান্ত সম্বলিত রেজুলেশনের কপি।	সদস্য মনোনয়নে প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার সিদ্ধান্ত সম্বলিত রেজুলেশনের কপি।	-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjyopurhat@brdb.gov.bd
৪(খ)	সুফলভোগী সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে দক্ষতা বৃদ্ধি/ট্রেড ভিত্তিক স্বল্প ও দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণ।	বাছাই এর জন্য ৫ কার্যদিবস; প্রশিক্ষণের মেয়াদ ৩-৬০ কার্যদিবস।	সদস্য মনোনয়নে প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার সিদ্ধান্ত সম্বলিত রেজুলেশনের কপি।	সদস্য মনোনয়নে প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার সিদ্ধান্ত সম্বলিত রেজুলেশনের কপি।	-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjyopurhat@brdb.gov.bd
৪(গ)	অপ্রধান শস্য চাষের কলাকৌশল বিষয়ে নিবিড় প্রশিক্ষণ। (প্রকল্পভুক্ত কৃষকদের ক্ষেত্রে)	বাছাই এর জন্য ৫ কার্যদিবস; প্রশিক্ষণের মেয়াদ ৫ কার্যদিবস।				উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjyopurhat@brdb.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪(ঘ)	গভীর নলকূপ মেইনটেন্যান্স বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও সরঞ্জাম হস্তান্তর (প্রকল্পভুক্ত কৃষক সমবায়ীদের ক্ষেত্রে)	বাছাই এর জন্য ৫ কার্যদিবস; প্রশিক্ষণের মেয়াদ ৫ কার্যদিবস; (সরঞ্জাম হস্তান্তর: তাৎক্ষণিকভাবে)				উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
৫	উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণোত্তর সম্পদ হস্তান্তর।	তাৎক্ষণিকভাবে।					
৬	উপকারভোগীদের নিজস্ব মূলধন সৃজন	১ কর্মদিবস	পাশবহি, রশিদ বহি, WC; ব্যাংক- জমার তিন পার্ট রশিদ;	পাশবহি, রশিদ বহি, WC; ব্যাংক- জমার তিন পার্ট রশিদ; প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়।	-	সংশ্লিষ্ট ব্লকের দায়িত্বপ্রাপ্ত মাঠকর্মী উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd
৭(ক)	কৃষি ও অকৃষি খাতে উৎপাদন বৃদ্ধি এবং আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে মূলধন (ঋণ তহবিল) যোগান ও তদারকি।	৫-১০ কার্যদিবস	প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার রেজুলেশনের কপি; প্রত্যেক সদস্যের পাসপোর্ট আকারেরে এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি; ঋণের আবেদন পত্র, তমসুক, ডিপিনোট, আমমোক্তার নামা	প্রাথমিক সমিতি/পল্লী উন্নয়ন দলের সাপ্তাহিক সভার রেজুলেশনের কপি; প্রত্যেক সদস্যের পাসপোর্ট আকারেরে এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি; ঋণের আবেদন পত্র, তমসুক, ডিপিনোট, আমমোক্তার নামা মর্টগেজ (কৃষক/মহিলা সমিতির ক্ষেত্রে) এবং উৎপাদন পারিকল্পনা (কৃষক সমিতির ক্ষেত্রে)	সদস্য পাশবহি বাবদ ১৫/-টাকা (ব্যাংকে জমা)	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			মর্টগেজ (কৃষক/মহিলা সমিতির ক্ষেত্রে) এবং উৎপাদন পারিকল্পনা (কৃষক সমিতির ক্ষেত্রে)	প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয় ও বিআরডিবি'র ওয়েবসাইট www.brdb.gov.bd			
৭(খ)	পার্বত্য অঞ্চলের ক্ষুদ্র জাতি সত্তার জনগোষ্ঠীর এবং আশ্রয়ন-অর্দর্শ গ্রাম- গুচ্ছ গ্রামে বসবাসরত নারী-পুরুষের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণ সহায়তা।	৫-১০ কার্যদিবস	সদস্যর পাসপোর্ট আকারে এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি; ঋণের আবেদন পত্র, তমসুক, ডিপিনোট, দলের সাপ্তাহিক সভার রেজুলেশনের কপি।	সদস্যর পাসপোর্ট আকারে এক কপি ছবি ও জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি; ঋণের আবেদন পত্র, তমসুক, ডিপিনোট, দলের সাপ্তাহিক সভার রেজুলেশনের কপি। প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয় ও বিআরডিবি'র ওয়েবসাইট www.brdb.gov.bd	সদস্য পাশবহি বাবদ ১৫/-টাকা (ব্যাংকে জমা)	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
৭(গ)	অস্বচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা ও তাদের পোষ্যদের কর্মসংস্থানের জন্য নামমাত্র সেবামূল্য ঋণ সহায়তা।	৫-১০ কার্যদিবস	মুক্তিযোদ্ধা সনদের কপি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণের সনদের কপি, ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যয়ন, তিনশত টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিনামা; ঋণের আবেদন পত্র, এক কপি ছবি, দায়বদ্ধকরণপত্র ও অঞ্জীকারনামা।	মুক্তিযোদ্ধা সনদের কপি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত প্রশিক্ষণের সনদের কপি, ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যয়ন, তিনশত টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিনামা; ঋণের আবেদন পত্র, এক কপি ছবি, দায়বদ্ধকরণপত্র ও অঞ্জীকারনামা। প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয় ও বিআরডিবি'র ওয়েবসাইট www.brdb.gov.bd	সদস্য পাশবহি বাবদ ১৫/-টাকা (ব্যাংকে জমা)	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮	কারুপল্লী, কারুগৃহ, পল্লী রং, ও পল্লীবাজারের মাধ্যমে সুফলভোগীদের উৎপাদিত পণ্যের মার্কেটিং লিংকেজ।	৫-১০ কার্যদিবস				উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
৯	সুফলভোগীদের জন্য কৃষি ও অকৃষি পণ্য গুদামজাতকরণ সেবা।	১-২ কার্যদিবস	প্রথমিক সমিতির সিদ্ধান্তের রেজুলেশনের কপি; আবেদনপত্র;	প্রথমিক সমিতির সিদ্ধান্তের রেজুলেশনের কপি; আবেদনপত্র; মালামালের কোয়ালিটি সনদপত্র (সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক) প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়।	ইউসিসিএলি: কর্তৃক নির্ধারিত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
১০	সুফলভোগী সদস্যদের কৃষি ও অকৃষি পণ্যের উৎপাদন কৌশল, উপযুক্ত প্রযুক্তি ও বিপণন বিষয়ে তথ্য ও পরামর্শ প্রদান।	তাৎক্ষনিক অথবা প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ১-২ কার্যদিবস				উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
১১	অপ্রধান শস্য উৎপাদন উৎসাহিতকরণ সংক্রান্ত প্রদর্শনী প্লট/খামার স্থাপন।	১০ কার্যদিবস				উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojoypurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২(ক)	অচল গভীর নলকুপ মেরামতের মাধ্যমে সচলকরণ (প্রকল্পভুক্ত সমিতির স্কিমের ক্ষেত্রে)।	২০ কার্যদিবস	সমিতির রেজুলেশনের কপি, মেরামত ব্যয়ের ১০% অর্থের চেক/ জমার রশিদ (ব্যাংকে জমা)	সমিতির রেজুলেশনের কপি, মেরামত ব্যয়ের ১০% অর্থের চেক/ জমার রশিদ (ব্যাংকে জমা)	-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
১২(খ)	সেচ সম্প্রসারণের আওতায় বিআরডিবি কর্তৃক স্থাপিত গভীর নলকুপের ব্যবস্থাপনা সহায়তা।	তাৎক্ষণিক অথবা প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ১-২ কার্যদিবস	-	-	-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd	উপপরিচালক, বিআরডিবি, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৮০০ ই-মেইল: ddjoypurhat@brdb.gov.bd
১৩	কৃষি ও অকৃষি খাতে সুফল ভোগীদের মাঝে বিতরণকৃত ঋণ কিস্তি ভিত্তিতে আদায়	তাৎক্ষণিক/ ১ কার্যদিবস	-	-	-	সংশ্লিষ্ট ব্লকের দায়িত্বপ্রাপ্ত মাঠকর্মী উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd
১৪	বনায়ন ও বৃক্ষরোপণ	তাৎক্ষণিক	-	-	প্রতিটি চারা গাছ বিনামূল্যে/নামমাত্র মূল্যে (স্থানীয় ভাবে নির্ধারিত)	-	-
১৫	বিবিধ সামাজিক সমস্যা, স্যানিটেশন প্রভৃতি বিষয়ে এ্যাডভোকেসি সেবা	তাৎক্ষণিক	-	-	-	-	-

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মর্তার পদবী, ফোন নম্বর এবং ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬(ক)	অংশীদারিত্বমূলক পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প (পিআরডিপি-৩) এর আওতায় গ্রাম কমিটির সভা(জিসিএম) আয়োজন।	৩ কার্যদিবস				ইউনিয়ন ডেভেলপমেন্ট অফিসার জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই-মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd
১৬(খ)	পল্লী অঞ্চলে উন্নয়নমূলক বিভিন্ন ধরনের ক্ষুদ্র ক্ষিম বাস্তবায়ন(পিআরডিপি- ৩ প্রকল্পভুক্ত এলাকা)	১০ কার্যদিবস	ব্যয়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত; প্রকল্পিত ব্যয়ের গ্রামবাসীর অংশবাবদ ১০% অর্থের চেক এবং ইউনিয়ন পরিষদের অংশের ২০% অর্থের চেক/ ব্যাংক জমার রশিদ।	ব্যয়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত; প্রকল্পিত ব্যয়ের গ্রামবাসীর অংশবাবদ 10% অর্থের চেক এবং ইউনিয়ন পরিষদের অংশের ২০% অর্থের চেক/ ব্যাংক জমার রশিদ।		ইউনিয়ন ডেভেলপমেন্ট অফিসার জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট। ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯১৫৭৪৭ ই- মেইল: urdojyopurhasadar@brdb.gov.bd
১৭	নাগরিক সেবা সম্পর্ক তথ্য অনলাইনে উন্মুক্তকরণ	সার্বক্ষনিক				উপপরিচালক(প্রোগ্রামিং) বিআরডিবি, ঢাকা। টেলিফোনঃ ৮১৮০০২৫ ই-মেইল ddprog@brdb.gov.bd	যুগ্মপরিচালক (আরইএম) বিআরডিবি, ঢাকা। টেলিফোনঃ ৮১৮০০১৪ ই-মেইল jdrem@brdb.gov.bd
১৮	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় বিআরডিবি সংক্রান্ত চাহিত/যাচিত তথ্য প্রদান।	২০ কার্যদিবস/ তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে।	নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র	নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র প্রাপ্তিস্থান: অনলাইন।	পৃষ্ঠা সংখ্যা অনুপাতে ফটোকপি মূল্য ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে জমা (প্রতি পৃষ্ঠা ২ টাকা হারে)	উপপরিচালক (জনসংযোগ ও সমন্বয়) বিআরডিবি, ঢাকা। টেলিফোনঃ ৮১৮০০১৮ ই-মেইল ddprc@brdb.gov.bd	মহাপরিচালক বিআরডিবি, ঢাকা। টেলিফোনঃ 8180002 ই-মেইল dg@brdb.gov.bd