



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, তানোর, জেলা : রাজশাহী

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, রাজশাহী পিটিআই, জেলা : রাজশাহী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২৩-৩০ জুন, ২০২৪

## সুচিপত্র

|  |    |
|--|----|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....  | ৩  |
| প্রস্তাবনা (Preamble).....   | ৪  |
| সেকশন-১. রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলী.....          | ৫  |
| সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব .....                             | ৬  |
| সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ..... | ৭  |
| সংযোজনী ১. শব্দসংক্ষেপ .....   | ১৫ |
| সংযোজনী ২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক.....  | ১৬ |
| সংযোজনী ৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ.....                                    | ১৭ |

## ইউআরসি, তানোর, রাজশাহী'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the URC, Tanore, Rajshahi)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহেরে (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিবলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাসকরণের লক্ষ্যে প্রাক প্রাথমিকসহ নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশরুম নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। এছাড়া ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে 'স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, ঝরে পড়া হ্রাসকরণ এবং যে কোন ধরনের অনাকাঙ্খিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। শিক্ষক নিয়োগ, ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ, শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত অর্জন এবং শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মার্কিন পাঠদানে অভ্যস্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবণতা নিরুৎসাহিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পন্ন করার জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমুখী পদক্ষেপে বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- \* প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান;
- \* শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যবই বিতরণ;
- \* সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন;
- \* সকল দরিদ্র শিক্ষার্থীদের স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
- \* পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিতে শিক্ষকদের স্বল্প মেয়াদী এবং দীর্ঘ মেয়াদী;
- \* বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা;
- \* প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা;
- \* ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- \* প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ইন্সট্রাক্টর, তানোর ইউআরসি, জেলা : রাজশাহী

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, রাজশাহী পিটিআই, জেলা : রাজশাহী এর মধ্যে  
২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হল :



## সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী :

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

#### ১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ২) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. শিশু জরিপ
২. শিক্ষকদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ;
৩. শিখন শেখানো কার্যক্রম;
৪. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৫. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন
৬. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ
৭. শিক্ষক, কর্মকর্তা এবং কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন
৮. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ
৯. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন
১০. সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম এবং
১১. কাবিং কার্যক্রম জোড়দারকরণ।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                         | একক    | প্রকৃত অর্জন<br>২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন<br>২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপন     |               | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে<br>যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম  | উপাত্তসূত্র                  |
|--|--|--------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|---------------|---|------------------------------|
|  |  |        |                         |                         |                         | ২০২৪-<br>২০২৫ | ২০২৫-<br>২০২৬ |   |                              |
| প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১%<br>এ উন্নীতকরন   | প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর<br>চক্রের হার বৃদ্ধি | %      | ৮৫                      | ৮৬                      | ৮৮                      | ৮৮            | ৮৮            | উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার,<br>উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই,<br>জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয়<br>উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা<br>অধিদপ্তর | ৮ম পঞ্চবার্ষিকী<br>পরিকল্পনা |
| মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা<br>নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর<br>কাজিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন | শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত<br>হ্রাস           | অনুপাত | ১:৩৪                    | ১:৩৩                    | ১:৩১                    | ১:৩১          | ১:৩০          | উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার,<br>উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই,<br>জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয়<br>উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা<br>অধিদপ্তর | ৮ম পঞ্চবার্ষিকী<br>পরিকল্পনা |



সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                          | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |       |          |                   | প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬ |
|--|-----------------------------|-----------|------------------|-------------|-----|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  |                             |           |                  |             |     |                        |                      |                      | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|  |                             |           |                  |             |     |                        |                      |                      | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |                   |                   |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র |                             |           |                  |             |     |                        |                      |                      |                                |           |       |          |                   |                   |                   |

|   |    |   |   |        |        |   |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
|---|----|---|---|--------|--------|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| [১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ | ৩৫ | [১.১] বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন   | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক এবং অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন                        | তারিখ  | তারিখ  | ৩ | ৩০-০১-২০২২ | ৩০-০১-২০২৩ | ১৫-০১-২০২৪ | ২০-০১-২০২৪ | ২৫-০১-২০২৫ | ৩১-০১-২০২৪ | ০৫-০২-২০২২ | ২০-০১-২০২৫ | ২০-০১-২০২৬ |
|   |    | [১.২] একাডেমিক তত্ত্বাবধান  | [১.২.১] একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়   | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৫০         | ৫০         | ৬০         | ৫৫         | ৫০         | ৪৫         | ৪০         | ৬০         | ৬০         |
|   |    | [১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ   | [১.৩.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান                  | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | -          | -          | ২৫         | ২১         | ১৭         | ১৩         | ১০         | ৩০         | ৩০         |
|   |    | [১.৩.২] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান | [১.৩.২] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | -          | -          | ২৫         | ২১         | ১৭         | ১৩         | ১০         | ৩০         | ৩০         |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                   | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |            |            |            |                   | প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬ |
|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|-------------|-------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|------------|------------|------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                       |                             |                             |   |             |       |                        |                      |                      | অসাধারণ                        | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান   | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|                       |                             |                             |   |             |       |                        |                      |                      | ১০০%                           | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%        | ৬০%               |                   |                   |
|                       |                             | [১.৪] শিখন-শেখানো কার্যক্রম | [১.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন  | তারিখ       | তারিখ | ৩                      | ৩০-১-২০২১            | ২৫-১-২০২২            | ২০-১-২০২৩                      | ২৫-১-২০২৩  | ৩১-১-২০২৩  | ০৫-২-২০২৩  | ১০-১-২০২৩         | ২০-১-২০২৪         | ১৮-১-২০২৫         |
|                       |                             |                             | [১.৪.২] স্বাধীন পাঠক তৈরিতে আওতাধীন নির্ধারিত ১০ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি | তারিখ       | তারিখ | ৩                      | -                    | -                    | ২০-১-২০২৩                      | ২৫-১-২০২৩  | ৩১-১-২০২৩  | ০৫-২-২০২৩  | ১০-২-২-২৩         | ২০-১-২০২৪         | ২০-১-২০২৫         |
|                       |                             |                             | [১.৪.৩] নির্ধারিত সময়ের সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন  | তারিখ       | তারিখ | ৩                      | -                    | -                    | ২৫-১-২০২৩                      | ৩১-১-২০২৩  | ৭-২-২০২৩   | ১৫-২-২০২৩  | ২০-২-২-২৩         | ৩১-১-২০২৩         | ৩১-১-২০২৫         |
|                       |                             |                             | [১.৪.৪] তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলীলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি  | তারিখ       | তারিখ | ৩                      | -                    | -                    | ৩১-১২-২০২৪                     | ১৫-১২-২০২৪ | ৩০-১১-২০২৪ | ১৫-১১-২-২৪ | ০৫-১১-২০২৪        | ৩০-১১-২০২৫        | ৩০-১১-২০২৬        |
|                       |                             |                             | [১.৪.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন   | তারিখ       | তারিখ | ৪                      | -                    | -                    | ৩১-১২-২০২৪                     | ১৫-১২-২০২৪ | ৩০-১১-২০২৪ | ১৫-১১-২-২৪ | ০৫-১১-২০২৪        | ৩০-১১-২০২৫        | ৩০-১১-২০২৬        |



| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র   | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |           |           |                   | প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬ |
|---|-----------------------------|---|---|-------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   |                             |   |   |             |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম     | চলতি মান  | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|   |                             |   |   |             |        |                        |                      |                      | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%       | ৭০%       | ৬০%               |                   |                   |
|   |                             | [১.৫] ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন    | [১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন                                 | তারিখ       | তারিখ  | ৩                      | -                    | -                    | ২০-২-২০২৪                      | ২৮-২-২০২৪ | ১০-৩-২০২৪ | ২০-৩-২০২৪ | ৩১-৩-২-২৪         | ৩১-১-২০২৫         | ৩১-১-২০২৬         |
|   |                             |   | [১.৫.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এবং শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন এবং টুলস তৈরি | তারিখ       | তারিখ  | ৩                      | -                    | -                    | ২০-২-২০২৪                      | ২৮-২-২০২৪ | ১০-৩-২০২৪ | ২০-৩-২০২৪ | ৩১-৩-২-২৪         | ৩১-১-২০২৫         | ৩১-১-২০২৬         |
| [২] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ; | ১৯                          | [২.১] পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহ | [২.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা                              | সমষ্টি      | সংখ্যা | ১                      | -                    | -                    | ১                              | ০.৯       | ০.৮       | ০.৭       | ০.৬               | ২                 | ২                 |
|   |                             | [২.২] শিক্ষক ও কর্মীচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন | [২.২.১] স্বল্প মেয়াদি বিভিন্ন প্রশিক্ষণ সম্পাদিত   | সংখ্যা      | সংখ্যা | ১২                     | -                    | -                    | ১২                             | ১১        | ১০        | ৮         | ৭                 | ১৫                | ২০                |
|   |                             | [২.৩] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ            | [২.৩.১] কর্মকর্তা, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে বিভিন্ন দিবস উদযাপন ও  | সমষ্টি      | সংখ্যা | ২                      | ২                    | ২                    | ৩                              | ৩         | ২         | ১         | ০                 | ৪                 | ৪                 |

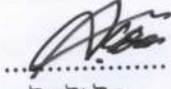
| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                    | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ |           |           |           |                   | প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬ |
|--|-----------------------------|--|---|-------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  |                             |  |   |             |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম     | চলতি মান  | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|  |                             |  |   |             |        |                        |                      |                      | ১০০%                           | ৯০%       | ৮০%       | ৭০%       | ৬০%               |                   |                   |
|  |                             |  | উৎসবে প্রকাশিত  |             |        |                        |                      |                      |                                |           |           |           |                   |                   |                   |
|  |                             | [২.৪] স্টুডেন্ট কাউন্সিল সম্মেলন                         | [২.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল প্রতিনিধি সম্মেলন আয়োজন        | তারিখ       | তারিখ  | ৪                      | -                    | -                    | ৩০-৪-২০২৪                      | ১৫-৫-২০২৪ | ৩১-৫-২০২৪ | ১০-৬-২০২৪ | ২০-৬-২০২৪         | ৩০-৪-২০২৫         | ৩০-৪-২০২৬         |
| [৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ১৬                          | [৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন                               | [৩.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ কক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন                  | তারিখ       | তারিখ  | ৭                      | -                    | -                    | ৩০-৩-২০২৪                      | ১০-৪-২০২৪ | ২০-৪-২০২৪ | ৩০-৪-২০২৪ | ১০-৫-২০২৪         | ৩০-৩-২০২৫         | ৩০-৩-২০২৬         |
|  |                             | [৩.২] আন্তঃদপ্তর যোগাযোগ উন্নয়ন                         | [৩.২.১] আন্তঃদপ্তর/প্রতিষ্ঠান যোগাযোগ উন্নয়নে মতবিনিময় সভা                      | সংখ্যা      | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ৪                              | ৩         | ২         | ১         | ০                 | ৫                 | ৫                 |
|  |                             | [৩.৩] বিদ্যালয় পর্যায়ে আইসিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন     | [৩.৩.১] ল্যাপটপ প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত                   | সংখ্যা      | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ২০                             | ১৮        | ১৬        | ১৪        | ১২                | ২০                | ২০                |
|  |                             | [৩.৪] ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ | [৩.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ | তারিখ       | তারিখ  | ৪                      | -                    | -                    | ৩১-৩-২০২৪                      | ১০-৪-২০২৪ | ২০-৪-২০২৪ | ৩০-৪-২০২৪ | ১০-৫-২০২৪         | ৩১-৩-২০২৫         | ৩১-৩-২০২৬         |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                                     | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ |           |           |           |                   | প্রক্ষেপন ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪ |
|---|-----------------------------|---|--|-------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   |                             |   |  |             |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                          | অতি উত্তম | উত্তম     | চলতি মান  | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|   |                             |   |  |             |        |                        |                      |                      | ১০০%                             | ৯০%       | ৮০%       | ৭০%       | ৬০%               |                   |                   |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র                |                             |   |  |             |        |                        |                      |                      |                                  |           |           |           |                   |                   |                   |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০                          | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন  | [১.১.১] প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভুক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা                                    | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৫                      | -                    | -                    | ৫                                | ৪         | ৩         | ২         | ১                 | ৬                 | ৬                 |
|   |                             |   | [১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষণার্থীকে পুরস্কৃতকরণ | তারিখ       | তারিখ  | ৪                      | -                    | -                    | ৩১-১-২০২৪                        | ০৫-২-২০২৪ | ১০-২-২০২৪ | ১৫-২-২০২৪ | ২০-২-২০২৪         | ৩১-১-২০২৪         | ৩১-১-২০২৫         |
|   |                             |   | [১.১.৩] নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা  | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ২                                | ১         | -         | -         | -                 | ২                 | ২                 |
|   |                             | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন   | [১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত   | সমষ্টি      | সংখ্যা | ৩                      | -                    | -                    | ৫০                               | ৪৫        | ৪০        | ৩৫        | ৩০                | ৭০                | ৮০                |
|   |                             | [১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/ পাঠদান আকর্ষণীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত | সমষ্টি   | সংখ্যা      | ৪      | -                      | -                    | ২                    | ১                                | ০         | ০         | ০         | ৩                 | ৪                 |                   |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা পদ্ধতি | একক   | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ |           |           |           |                   | প্রক্ষেপন ২০২২-২৩ | প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪ |
|-----------------------|-----------------------------|--|--|-------------|-------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                       |                             |  |  |             |       |                        |                      |                      | অসাধারণ                          | অতি উত্তম | উত্তম     | চলতি মান  | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|                       |                             |  |  |             |       |                        |                      |                      | ১০০%                             | ৯০%       | ৮০%       | ৭০%       | ৬০%               |                   |                   |
|                       |                             |  | [১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী সন্মুখে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা | ৪           | -     | -                      | ২                    | ১                    | -                                | -         | -         | ২         | ২                 | ৪                 | -                 |
|                       |                             | [১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন             | [১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য  | হার         | %     | ৩                      | ৯০%                  | ৯০%                  | ১০০%                             | ৯৫%       | ৯০%       | ৮৫%       | ৮০%               | ১০০%              | ১০০%              |
|                       |                             | [১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন         | [১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা                          | ৪           | -     | -                      | ২                    | ১                    | -                                | -         | -         | ২         | ২                 | ৪                 | -                 |
|                       |                             |  | [১.৪.২] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত শতভাগ প্রতিকার   | হার         | %     | ২                      | ৯০%                  | ৯০%                  | ১০০%                             | ৯৫%       | ৯০%       | ৮৫%       | ৮০%               | ১০০%              | ১০০%              |
|                       |                             | [১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত                                   | তারিখ       | তারিখ | ২                      | -                    | -                    | ৩১-১২-২০২২                       | ১০-১-২০২৩ | ১৫-১-২০২৩ | ২০-১-২০২৩ | ২৫-১-২০২৩         | ৩১-১২-২০২৪        | ৩১-১-২০২৫         |
|                       |                             |  | [১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা  | হার         | %     | ১                      | ৯০%                  | ৯০%                  | ১০০%                             | ৯৫%       | ৯০%       | ৮৫%       | ৮০%               | ১০০%              | ১০০%              |

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তানোর, রাজশাহী কর্তৃপক্ষের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, রাজশাহী অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট ইউআরসি-কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।



ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

উপজেলা : তানোর, জেলা : রাজশাহী।

২৫/৬/১৬

তারিখ



সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, রাজশাহী

২৫/৬/১৬

তারিখ

সংযোজনী-১  
শব্দসংক্ষেপ

| ক্রমিক<br>নং | শব্দসংক্ষেপ<br>(Acronyms) | বিবরণ   |
|--------------|---------------------------|---|
| ১            | আইইআর                     | ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন গ্র্যান্ড রিসার্চ       |
| ২            | ইউআরসি                    | উপজেলা রিসোর্স সেন্টার                        |
| ৩            | ইউইও                      | উপজেলা এডুকেশন অফিস                           |
| ৪            | এনসিটিবি                  | ন্যাশনাল কারিকুলাম গ্র্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড |
| ৫            | জেপ্রাশিঅ                 | জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস                     |
| ৬            | ডিডি অফিস                 | ডিভিশনাল ডেপুটি ডিরেক্টর অফিস                 |
| ৭            | ডিপিএড                    | ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন                 |
| ৮            | নেপ                       | ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন         |
| ৯            | পিইডিপি-৩                 | তৃতীয় প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি       |
| ১০           | পিইডিপি-৪                 | চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি       |
| ১১           | পিটিআই                    | প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট          |
| ১২           | প্রাগম                    | প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়               |
| ১৩           | প্রাশিঅ                   | প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর                      |
| ১৪           | প্রাশিসপ                  | প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা                |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|--|--|------------------------------|
| [১.১] নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ  | [১.১.১] বিদ্যালয়ে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ   | প্রাশিঅ, এনসিটিবি, পিটিআই, জেপ্রাশিঅ, ইউইও, ইউআরসি | পত্র ও ছবি                   |
| [১.২] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্রীকরণের লক্ষ্যে স্কুল লেভেল ইমপ্লুমেন্ট প্লান (SLIP) বাস্তবায়ন | [১.২.১] স্লিপ বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত   | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
| [১.৩] বিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন  | [১.৩.১] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত             | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
|   | [১.৩.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে অতিরিক্ত শ্রেণিকক্ষ নির্মাণাধীন বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত    | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
|   | [১.৩.৩] নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণে বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত                           | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
|   | [১.৩.৪] সুপেয় পানি সরবরাহপ্রাপ্ত ও ওয়াসরকপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত                    | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
| [১.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন   | [১.৪.১] বিভিন্ন দিবস উদযাপিত   | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
| [১.৫] সহ-শিক্ষাক্রমিক কার্যাবলী সম্পাদন   | [১.৫.১] সহ-শিক্ষাক্রমিক কার্যাবলী সম্পাদিত   | ইউআরসি   | প্রতিবেদন/ছবি                |
| [২.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন  | [২.১.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ১ম-৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পাদিত                  | ইউইও, ইউআরসি                                       | রুটিন/ প্রতিবেদন             |
| [২.২] শিক্ষক ও কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন  | [২.২.১] স্বল্প মেয়াদি বিভিন্ন প্রশিক্ষণ সম্পাদিত  | ইউআরসি   | পত্র/ প্রতিবেদন              |
|   | [২.২.২] এপিএ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়ে নিজ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ সম্পাদিত | ইউআরসি   | নোটিশ/উপস্থিতি               |
| [২.৩] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন  | [২.৩.১] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শনকৃত  | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
| [২.৪] লেসন স্টাডি সম্পাদন   | [২.৪.১] লেসন স্টাডি বাস্তবায়ন কার্যক্রমে অংশগ্রহণকৃত  | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
| [৩.১] বিদ্যালয় পর্যায়ে আইসিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন                                      | [৩.১.১] ল্যাপটপ প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত                              | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
|   | [৩.১.২] মাল্টিমিডিয়া প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত                  | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
| [৩.২] অফিস ব্যবস্থাপনা  | [৩.২.১] সমন্বয় সভা আয়োজিত  | ইউইও, ইউআরসি                                       | প্রতিবেদন                    |
|   | [৩.২.২] নির্ধারিত সময়ে ডিজিটাল পদ্ধতিতে আর্থিক রেকর্ড সংরক্ষণকৃত (অনলাইন একাউন্টিং সিস্টেম) | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |
| [৩.৩] স্বল্প শিক্ষার্থী বিশিষ্ট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিবীক্ষণ                       | [৩.৩.১] স্বল্প শিক্ষার্থী (১০০ এর নিচে) বিশিষ্ট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত       | ইউআরসি   | প্রতিবেদন                    |

সংযোজনী ৩:  
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম                                     | কর্মসম্পাদন সূচক   | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|--------------------|-----------------------------|--|
| বিভিন্ন প্রকার স্বল্পমেয়াদী শিক্ষক প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণ সম্পাদিত | পিটিআই, ডিপিইও, ইউইও        | পত্র প্রেরণ                                    |
|   |                    |                             |  |
|   |                    |                             |  |

