

**-ঃ কোটেশন বিজ্ঞপ্তি ঃ-**

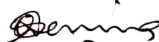
এতদ্বারা কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক বিক্রয়কারী/সরবরাহকারী প্রকৃত প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে ব্যবহারের জন্য নিম্নে উল্লেখিত ফটোকপিয়ার ক্রয়ের নিমিত্তে সীলমোহরকৃত খামে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে। কোটেশনে ফটোকপিয়ার মেশিন ও টোনারের বিস্তারিত বিবরণ অবশ্যই উল্লেখ থাকতে হবে। আগামী ০৭/০১/২০২৪খ্রিঃ তারিখ হতে ২১/০১/২০২৪খ্রিঃ তারিখ ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে গ্রহণ করা হবে এবং একই তারিখ ০৩:৩০ ঘটিকার সময় কোটেশন দাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) প্রাপ্ত কোটেশন সমূহ খোলা হবে। কর্তৃপক্ষ যেকোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কোটেশন গ্রহণ বা সকল কোটেশন বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	দর	মন্তব্য
০১	<ul style="list-style-type: none"><li>Type - Multifunction Mono Laser Photocopier</li><li>Functions - Copy, Print, Scan</li><li>Color Output - Black &amp; White</li><li>Copy Speed - 28ppm</li><li>Print Paper Size - A3, Legal, Letter, A4, A5</li><li>Print Technology - Laser</li><li>Duplex Print - Automatic</li></ul>	০১টি		
০২	Photocopier Original Toner	০১টি		

শর্তাবলী ঃ ০১। কোটেশনে দ্রব্যের দর অংক এবং কথায় স্পষ্টাক্ষরে উল্লেখ থাকতে হবে।

০২। কার্যাদেশ প্রদানের ১৫ দিনের মধ্যে মালামাল নিজ খরচে সরবরাহ করতে হবে এবং সেই সাথে মালামালের ০২ (দুই) প্রস্থ বিল নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল করতে হবে।

০৩। সরকারী বিধি মোতাবেক ধার্যকৃত ভ্যাট/আয়কর কর্তন করা হবে।

  
(মোছাঃ সামিমা পারভীন)  
সাব-রেজিস্ট্রার

ও  
(সভাপতি, ক্রয় কমিটি)

নন্দীগ্রাম, বগুড়া।  
০৪/০১/২০২৪

সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শনের অনুরোধসহ প্রেরণ করা হ'লঃ

১। জেলা রেজিস্ট্রার, বগুড়া।

২। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, নন্দীগ্রাম, বগুড়া।

৩। উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, নন্দীগ্রাম, বগুড়া। (সদস্য)

৪। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, নন্দীগ্রাম, বগুড়া। (সদস্য)

৫। অত্র কার্যালয়ের সহকারীকে বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য বলা হ'ল।

৬। অফিস কপি।