পরিশিষ্ট ক
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কাঠামো

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসার ইনচার্জ

শিবগঞ্জ থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

এবং

পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

মহোদয়ের মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩-৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
পরিশিষ্ট ক : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কাঠামো	১-২
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র...................................	৩-৫
প্রস্তাবনা	৬
সেকশন ১: রুপকল্প,অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি......	৭
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯-১৩
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি....................	১৫
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ,....	১৬
সংযোজনী ৪ : যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	১৬
পরিশিষ্ট খ : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭
সংযোজনী ৫ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪.	১৭
সংযোজনী ৬ : ই-গভার্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪.	১৮
সংযোজনী ৭ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪.	১৯
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪.	২০
সংযোজনী ৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪.	২১

<u>চাঁপাইনবাবগঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র</u>

(Overview of the performance of Rajshahi Range, Bangladesh Police)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

১.১। **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (বিগত ৩ বছরের) প্রধান অর্জনসমূহ :**

- অপরাধ দমনে দ্রুততার সাথে তদন্ত সম্পন্ন করা হয়েছে ১৪৭৩ টি।
- অপরাধীদের বিচারের আওতায় আনয়নের জন্য ৪৫২১ টি গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল/নিস্পত্তি করা হয়েছে।
- ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণের জন্য আইন অমান্যকারী গাড়ির বিরুদ্ধে ৩৫ টি প্রসিকিউশন দাখিল করা হয়েছে।
- বিট পুলিশিং ও কমিউনিটি পুলিশিং এর মাধ্যমে জনসচেতনতা তৈরী করে অপরাধ প্রতিরোধের লক্ষ্যে ১৬৫ টি সভা করা হয়েছে।
- প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ, পেশাদার পুলিশ বাহিনী গড়ে তোলার লক্ষ্যে প্রশিক্ষণে সময় ব্যয়িত হয়েছে ৫২০০ কর্মঘন্টা।
- তথ্য ও প্রযুক্তি ভিত্তিক গৃহীত কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ৬২৫০ জন অপরাধীর তথ্য (সিডিএমএস) এ এন্ট্রি করা হয়েছে।
- জঙ্গিবাদ ও সন্ত্রাস দমন মামলা রুজু ০২ টি ও গ্রেফতার ০৭ জন।
- থানায় প্রিন্টেড জিডি ফরম প্রদান করা হয়েছে।
- থানায় ২ জন প্রশিক্ষিত নারী কনস্টেবলকে পদায়ন করে জিডি লেখায় আবেদনকারীকে সহায়তা করা হচ্ছে।
- শিবগঞ্জ থানার বিট অনুযায়ী ওয়ারেন্টসমূহ ভাগ করে তামিল করা হচ্ছে।
- প্রতিটি ওয়ারেন্ট এর সাথে একটি তথ্য বিবরণী ফরম পূরণ বাধ্যতা মূলক করা হইয়াছে।
- শিবগঞ্জ থানায় বিট পুলিশিং কার্যক্রমের সুফল হিসেবে অন্যান্য খাতে মামলা রুজুর হার দৃশ্যমানভাবে কমে গিয়েছে।
- অনলাইন এর মাধ্যমে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সার্টিফিকেট প্রদান ৪৮৫০ টি।
- অপরাধ ও অপরাধীদের দমনের লক্ষ্যে বিট পুলিশিং ও কমিউনিটি পুলিশং এর মাধ্যমে জনগণের সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি করে সফলতা অর্জণ সংক্রান্ত সভা ৩৫১ টি।
- থানা পর্যায়ে নিয়মিত বিট পুলিশিং ও ওপেন হাউজ ডে ২৬০ টি এবং জনগণের সমস্যাসমূহ শোনা, পুলিশী স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা হয়েছে ৫৩১ টি।
- থানা ও পৌর এলাকায় বিট পুলিশিং কার্যক্রম চালু সংক্রান্তে ৩৪০ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসা ও বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র শিক্ষকসহ বিভিন্ন শ্রেণী পেশার মানুষকে জঙ্গি, সন্ত্রাস ও মাদকের বিরুদ্ধে স্বোচ্ছার করা হয়েছে এমন ৯০ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- মাদক সংক্রান্তে ব্যবসায়ী ও সেবনকারীদের বিরুদ্ধে ৪০৪ টি মামলা রুজুসহ ৫৯০ জন গ্রেফতার করা হয়েছে।
- দ্বন্ধ নিরসনের বিকল্প ব্যবস্থা হিসেবে বিট পুলিশিং ও কমিউনিটি পুলিশিং এর মাধ্যমে ১৪০ টি বিরোধ নিষ্পত্তির করা হয়েছে।
- সড়ক দূর্ঘটনা নিয়ন্ত্রণে মালিক, চালক ও হেল্পারদের নিয়ে সচেতনাতমূলক সভা ৩০টি এবং ৬২০ জন প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
- শিবগঞ্জ থানায় উইমেন সাপোর্ট সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে।
- থানা সমূহে নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী বিষয়ক ১ টি হেল্প ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে এবং ৫৬ টি সমস্যা সমাধান করা হয়েছে।
- "মুজিববর্ষে কোন লোক গৃহহীন থাকবেনা" মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর এ আহ্বানে সাড়া দিয়ে অত্র থানায় বাংলাদেশ পুলিশের পক্ষ থেকে একজন হতদরিদ্র পরিবারকে গৃহ নির্মাণ করে দেওয়া হইয়াছে।

১.২। সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

(১) তথ্য প্রযুক্তির বিকাশের ফলে অপরাধের ঝুঁকি সমূহ খুব দ্রুত ট্রান্সন্যাশনাল এবং আন্তর্জাতিক রূপ লাভ করেছে।

(২) শিবগঞ্জ থানার পশ্চিমাংশে পদ্মানদী ও নদী পরবর্তী দুইটি ইউনিয়ন এর একাধিক ওয়ার্ড অবস্থিত। জরুরী পরিস্থিতি মোকাবেলায় চর এলাকায় যোগাযোগের জন্য প্রয়োজনীয় পরিবহন ব্যবস্থা নাই।

(৩) তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তথ্যের রহস্য উদঘাটনের জন্য পর্যাপ্ত লজিষ্টিক সাপোর্ট নাই।

(৪) শিবগঞ্জ থানার আয়তন ও জনসংখ্যার অনুপাতে পুলিশি জনবলের অপ্রতুলতা রয়েছে।

(৫) অনলাইন জুয়াসহ বিভিন্ন মারাত্মক অপরাধসমূহ বর্তমানে সাইবার ক্রাইমের মাধ্যমে সংঘটিত হচ্ছে।

১.৩। **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা ঃ**

১। সাইবার ক্রাইম প্রতিহত করণ, নিয়ন্ত্রণ এবং উদঘাটনকারি ইউনিট সৃষ্টি করা।

২। থানা এলাকার গুরুত্বপূর্ণ পয়েন্টগুলোতে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করার মাধ্যমে অপরাধ নিয়ন্ত্রণ করা।

৩। ২০৪১ সালে আধুনিক পুলিশ গঠনের লক্ষ্যে শিবগঞ্জ থানা পুলিশের সকল সদস্যকে প্রশিক্ষনের মাধ্যমে দক্ষ ও কর্মঠ জনশক্তিতে রুপান্তরিত করা।

৪। মোবাইল ফোন ট্র্যাকার সরবরাহ করা হলে জঙ্গী, সন্ত্রাসী, অপরাধীদের অবস্থান নির্ণয়, গ্রেফতার এবং বিচারের জন্য সোর্পদ করা।

৫। বীট পুলিশিং এর মধ্যমে প্রান্তিক জনগষ্ঠির জন্য পুলিশিসেবা জনগনের দৌরগোড়ায় পৌছে দেওয়া।

৬। শিবগঞ্জ থানার প্রতিটি ইউনিয়নের ওয়ার্ডে ওয়ার্ডে উঠান বৈঠক, বাজার/মোড়ে মোড়ে বৈঠক, ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান, স্কুল, কলেজ ও মাদরাসায় বাল্য বিবাহ, মাদক এর কুফল, জঙ্গীবাদ ও প্রযুক্তির অপব্যবহার সম্পর্কে সমাজের সর্বস্তরের জনগনকে সচেতন করা।

১.৪। ২০২৩-২০২৪ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

১. জঙ্গীবাদ নিয়ন্ত্রনে অভিযান জোরদার করা, জনগণকে সম্পৃক্ত করা ও সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

২. মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে থানায় বয়স্ক, নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধিদের জন্য স্থাপিত সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রত্যাশিদের সর্বোচ্চ সেবা নিশ্চিত করা হচ্ছে।

৩. মহাসড়কে দূর্ঘটনারোধকল্পে প্রত্যেক থানা এলাকায় গাড়ির মালিক, ড্রাইভার ও জনগণের সমন্বয়ে সচেতনতামূলক সভার আয়োজন করা।

৪. মামলা তদন্ড, পুলিশ ক্লিয়ারেন্স, পাবলিক গানের তথ্য শতভাগ অনলাইনের মাধ্যমে সম্পন্ন করা।

৫. অনলাইনের মাধ্যমে পাবলিক জিডির আবেদন গ্রহন পূর্বক শতভাগ সেবা নিশ্চম করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অফিসার ইনচার্জ, শিবগঞ্জ থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
এবং
পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ মহোদয়ের মধ্যে ২০২৩ খ্রিঃ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), **কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** (Strategic Objectives)এবং কার্যাবলি (Functions).

১.১ রূপকল্প (Vision): শান্তি, নিরাপত্তা এবং উন্নয়ন বান্ধব পুলিশি ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):আইনের সঠিক ও যথাযথ প্রয়োগ, সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা, অপরাধ ও ভীতি হ্রাস এবং জনগণের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করণে অঙ্গিকারবদ্ধ।

১.৩. ১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি) :

- টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ।
- আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জঙ্গি দমনে জনগণের অংশ গ্রহণ।
- তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ।
- জনশৃঙ্খলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণ।
- মানব সম্পদ উন্নয়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) :

সংযোজনী ৫-৯

১ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

২: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ (মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

৩ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগপ্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

৪ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

৫: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১। নারী শিশু বয়স্ক অসহায়দের উত্তম সেবা প্রদানের লক্ষে থানায় উইমেন হেল্প ডেস্ক স্থাপন এবং অফিসার পদায়ন।

২। অনলাইন ভিত্তিক সেবার মাধ্যমে জিডি, পুলিশ ক্লিয়ারেন্স, এফআইআর, সিআইএমএস এর কার্যক্রম পরিচালনা।

৩। বিট পুলিশিং এবং ওপেন হাউস ডে পালনের মাধ্যমে জনগনের দৌড়গোড়ায় গিয়ে উত্তম সেবা প্রদান করা।

৪। তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে দ্রুত সময়ের মধ্যে মামলার রহস্য উদঘাটন করা।

৫। অপরাধ নিয়ন্ত্রণে গুরুত্বপূর্ণ স্থান সমূহে সিসি টিভি স্থাপনের মাধমে নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদার করা।

৬। আইন অনুযায়ী মামলা তদন্ত, আসামী গ্রেফতার, ওয়ারেন্ট নিস্পত্তি ও সমনজারী পরিচালনা করা।

৭। থানা কম্পাউন্ড ও কেপিআই এলাকার নিরাপত্ত ব্যবস্থা জোরদার করা।

৮। যে কোন অপ্রীতিকর সংবাদ প্রাপ্তির সঙ্গে সঙ্গেই সাড়া দান করা।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
অপরাধ হ্রাস	জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টহল অভিযান	কর্মঘন্টা (হাজার)	৪৩২০০	৪৩২০০	৭৫.০০	৭৮.০০	৮০.০০	জেলা পুলিশ/স্বাস্থ্য বিভাগ/সমাজসেবা বিভাগ/সিজেএম কোর্ট/মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ বিভাগ/ফায়ার সার্ভিস/বিজিবি	থানার রেজিস্ট্রার
	বিট পুলিশিং আয়োজিত সভা/পরিদর্শন	সংখ্যা	২৯৮	৩২০	১০০	১০০	১০০		
	নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিষ্পত্তির হার	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়ীত সময়	কর্মঘন্টা (হাজার)	--	--	--	--	--	সড়ক ও জনপথ বিভাগ/এলজিইডি/ পৌরসভা/বিআরটিএ/ব্যাংক	থানার রেজিস্ট্রার
জনবান্ধব পুলিশ গঠন	অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	জেলা পুলিশ/সমাজসেবা বিভাগ/মোবাইল কোর্ট/সিজেএম কোর্ট	থানার রেজিস্ট্রার
	শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
	"জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
মানব সম্পদ উন্নয়ন গৃহীত প্রশিক্ষণ	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা	-	-	-	-	-	ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার	

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)															
[১] টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	২২	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১]শ্রবণের হার	গড়	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৪	৯৩	৯০	৮৮	১০০%	১০০%
		[১.২] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	গড়	%	০৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৪	৯৩	৯০	৮৮	১০০%	১০০%
		[১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিস্পত্তির সময় হ্রাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিস্পত্তির হার	গড়	%	০২	৮২%	১০০%	৭০%	৬৯%	৬৮%	৬৭%	৬৬%	৭০%	৭২%
		[১.৪] থানায় গৃহিত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহিত গ্রেফতারি পরোয়না তামিলের হার।	গড়	%	০৩	১০০%	১০০%	৮০%	৭৮%	৭৬%	৭৪%	৭২%	৭৫%	৭৮%
		[১.৫] সাক্ষী হাজির করণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার	গড়	%	০৩	১০০%	৯৫.৩৫%	৮০%	৭০%	৬৮%	৬৬%	৬৪%	৭৭%	৭৯%
		[১.৬] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম।	[১.৬.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	গড়	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	৯৩	৯২	৯১	৯০	১০০%	১০০%
		[১.৭] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	[১.৭.১] মামলা রুজুর হার	গড়	%	৩	১০০%	৮৫.৫৫%	১০০%	৯৪	৯৩	৯০	৮৮	১০০%	১০০%
		[১.৮] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রদান প্রতিবন্ধী হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদান	[১.৮.১] নারী শুশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিস্পত্তির হার।	গড়	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯২	৮৫	৮৩	৮০	১০০%	১০০%
		[১.৯] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	[১.৯.১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার	গড়	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
	১৭	[২.১] বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] আয়োজিত সভা পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৯০	৩২০	১০০	৯৮	৯৬	৯৪	৯১	১০০	১০০
		[২.২] জঙ্গিবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সভা সেমিনার ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি নির্মাণ এবং কাউন্টার ন্যারেটিভ (মুদ্রণ) প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	[২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১৩	১৫
		[২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] সেবা সহজীকর উদ্যেগ/কাঠামোগত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান	সমষ্টি	কর্মঘন্টা	৩	৪৯.৪১	৫১.৬৩	৪৩.৮	৪৩.৭	৪৩.৬	৪৩.৫	৪৩.১	৪৪.৫০	৪৫.২১
		[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহিত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার ব্যায়িত সময়	সমষ্টি	কর্মঘন্টা	০৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	১৬	[৩.১] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.১.১] থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	গড়	%	০৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫	৯০	৮০	৭০	১০০%	১০০%

		[৩.২] ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহিত আবেদনের নিস্পত্তিকরণ	[৩.২.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফেকেশন এর জবাব ২০ কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	গড়	%	০৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯০	৮৮	৮৫	৮০	১০০%	১০০%
		[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহিত কর্যক্রম	[৩.৩.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	গড়	%	০৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০%	১০০%
		[৩.৪] "জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৪.১] অপরাধ তথ্য প্রাপ্তিতে সাড়া প্রদানের হার	গড়	%	০৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০	৮৮	৮৬	৮২	১০০%	১০০%
		[৩.৫] ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমে অভিযান	[৩.৫.১] ভিকটিম উদ্ধারে অভিযান	গড়	%	০২	১০০%	১০০%	১০০%	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০%	১০০%
	১৫	[৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	কর্মঘনন্টা	১৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

কৌশলগত উদ্দেশ্য Strategic Objectives	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Uuit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান ২০২৩-২০২৪ (Target/Criteria Value for FY 2021-2022)					প্রক্ষেপণ Projection ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৫-২০২৬
							২০২১-২০২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	-	-	১০	-								
		২) ই গভর্ন্যাস উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই গভর্ন্যাস উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	-	-	১০	-								
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	-	-	৩	-								
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	-	-	৪	-								
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	-	-	৩	-								

আমি চৌধুরী জোবায়ের আহাম্মদ, অফিসার ইনচার্জ, শিবগঞ্জ থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ শ্রদ্ধেয় পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি এ এইচ এম আবদুর রকিব, বিপিএম, পিপিএম(বার), পুলিশ সুপার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

স্বাক্ষরিত ঃ

....
চৌধুরী জোবায়ের আহাম্মদ
অফিসার ইনচার্জ
শিবগঞ্জ থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

....
তারিখ

....
এ এইচ এম আবদুর রকিব, বিপিএম, পিপিএম (বার)
পুলিশ সুপার,
চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলা।

....
তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	CDMS	Crime Data Management System
২.	FIR	First Informetion Report
৩.	CJM	Chief Judicial Magistrate
৪.	POM	Public Order Menegment
৫.	WA	Arrest of Warrant
৬.	CID	Criminal Investigation Department
৭.	BRTA	Bangladesh Road Transport Association

সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১] শ্রবণের হার	শিবগঞ্জ থানা পুলিশের প্রতিবেদন	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
২.	[১.২] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৩.	[১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তির সময় হ্রাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৪.	[১.৪] থানায় গৃহিত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহিত গ্রেফতারি পরোয়না তামিলের হার।	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৫.	[১.৫] সাক্ষী হাজির করণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৬.	[১.৬] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম।	[১.৬.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৭.	[১.৭] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	[১.৭.১] মামলা রুজুর হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৮.	[১.৮] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা	[১.৮.১] নারী শুশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থী নারী,	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
৯.	[১.৯] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	[১.৯.১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১০.	[২.১] বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] আয়োজিত সভা পরিদর্শন	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১১.	[২.২] জঙ্গিবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সভা সেমিনার ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি নির্মাণ এবং কাউন্টার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১২.	[২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	[২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৩.	[২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] সেবা সহজীকর উদ্যেগ/কাঠামোগত	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৪.	[২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনার পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৫.	[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহিত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার ব্যায়িত সময়	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৬.	[৩.১] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.১.১] থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৭.	[৩.২] ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহিত আবেদনের	[৩.২.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফেকেশন এর জবাব ২০ কার্যদিবসের মধ্যে	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৮.	[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহিত কর্যক্রম	[৩.৩.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
১৯.	[৩.৪] "জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৪.১] অপরাধ তথ্য প্রাপ্তিতে সাড়া প্রদানের হার	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
২০.	[৩.৫] ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমে অভিযান	[৩.৫.১] ভিকটিম উদ্ধারে অভিযান	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন
২১.	[৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	থানা	থানা/জেলা পুলিশের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ধর্তব্য অপরাধ মামলার চার্জশিট প্রদান কার্যক্রম	[১.৬.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত	এলআইসি শাখা, পুলিশ হেডকোয়ার্টাস, ঢাকা/স্বাস্থ্য বিভাগ/সমাজসেবা বিভাগ/সিজেএম কোর্ট/মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ বিভাগ/ব্যাংক/ফরেনসিক বিভাগ,	বিভিন্ন অপরাধ দমন সভা এবং পত্র প্রেরণের মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদান।
"জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৫.১] সোবা প্রদানের হার	জেলা পুলিশ	সংবাদ প্রাপ্তির সঙ্গে সঙ্গে ব্যবস্থা গ্রহণ
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণে গৃহীত	[৪.৩.১] পরিচালিত ট্রাফিক কার্যক্রম	জেলা পুলিশ/হাইওয়ে পুলিশ	বিভিন্ন সময়ে নির্দেশনা প্রদান
সড়ক ও মহাসড়কে চলাচলকারী যানবাহনের নিরাপত্তায় গৃহীত	[৪.২.১]ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ ও টহল কার্যক্রম	জেলা পুলিশ/হাইওয়ে পুলিশ	বিভিন্ন সময়ে নির্দেশনা প্রদান

সংযোজনী ৪ : যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নং	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএর কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএর সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	১.৫ শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা নিশ্চিত করা	১.২, ১.৩, ১.৪, ১.৫, ১.৬, ১.৭, ১.৮, ১.৯, ২.৫, ২.৬, ২.৭, ৩.৩, ৪.১, ৪.৩, ৫.১, ৫.২, ৫.৩, ৫.৪,	
২	নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	৩.৪ জনবান্ধব আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী গঠন করা ৩.৫ দুর্নীতির বিরুদ্ধে জিরো টলারেন্স নীতি গ্রহণ ৩.৬ সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ, সাম্প্রদায়িকতা ও মাদক নির্মুল	১.১, ১.১১, ২.১, ২.২, ২.৩, ৩.১, ৩.২, ৩.৪, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৯, ৩.১০, ৪.৫, ৪.৬	
৩	এসডিজি-২০৩০	১৬.২ শিশুদের বিরুদ্ধে সকল প্রকার সহিংসতা, নির্যাতন ও শোষন এবং শিশু পাচারের মত ঘৃণ্য তৎপরতার অবসান ১৬.৩ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে আইনের শাষন প্রবর্তন এবং ন্যায় বিচার প্রাপ্তির সকলের সমঅধিকার প্রতিষ্ঠা ১৬.৬ সকল স্তরে কার্যকর, জবাবদিহিমূলক ও স্বচ্ছ প্রতিষ্ঠানের বিকাশ	১.১০, ২.৪, ৩.৭, ৩.৮	

পরিশিষ্ট খ : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ সংযোজনী ৫-৯, সংযোজনী ৫ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম :

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৭							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১]সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ওসি/এসপি/ডিআইজি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১]বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	ওসি/এসপি/ডিআইজি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন							
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১]অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ওসি/এসপি/ডিআইজি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	[১.৫.১]উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	ওসি/এসপি/ডিআইজি	৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার...													
[২.১] ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ওসি/এসপি/ডিআইজি		লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম্..৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যুনতম চারটি কার্যক্রম)													
[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	[৩.১.১]রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	সংখ্যা	ওসি/এসপি/ডিআইজি		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[৩.২] অভিযোগ বক্স স্থাপন	[৩.২.১]সংখ্যা	৮	তারিখ	ওসি/এসপি/ডিআইজি		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[৩.৩] অভিযোগ প্রাপ্তির পর গৃহিত ব্যবস্থা	[৩.৩.১] গৃহিত ব্যবস্থার হার	%	তারিখ	ওসি/এসপি/ডিআইজি		লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
[৩.৪] অপরাধ প্রতিরোধ ও জনকল্যাণে অফিসারদের বিশেষ পুরস্কার প্রদান	[৩.৪.১]পুরস্কার প্রদানের সংখ্যা	৮	তারিখ	এসপি/ডিআইজি		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			

বি:দ্র: কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪(মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৯/২০২৩	১৬/১২/২০২৩	১৬/০৬/২০২৪
২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০	৭০	৬০
৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
৫	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্ড়বায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৬/০৯/২০২৩	১৬/১২/২০২৩	১৬/০৬/২০২৪

সংযোজনী ৭ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইট এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						২০২১-২০২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	--	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	--	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারিদেরপ্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১]প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-