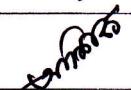


উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, এর বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় তথ্য অধিকার  
বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটির সভার কার্য বিবরণী :-

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর,

তারিখঃ ২৪/০৮/২৩ খ্রিঃ

সময়ঃ-সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

| ক্রমিক নং | নাম            | পদবী                 | স্বাক্ষর  |
|-----------|----------------|----------------------|---|
| ০১        | মো: রবিউল রানা | উপজেলা সমবায় অফিসার |  |
| ০২        | মো: সুমন রেজা  | সহকারী পরিদর্শক      |  |
| ০৩        | আশিক           | অফিস সহায়ক          |  |

জনাব মো: রবিউল রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর এর সভাপতিত্বে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ০২৩-২৪ কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির কাজ শুরু হয়। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য টিমের সদস্য জনাব মো: সুমন রেজা, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, গুরুদাসপুর, নাটোর কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

| ক্রঃ নং | আলোচ্য বিষয়  | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়ন  |
|---------|---|---|--|---|
| ০১      | তথ্য অধিকার বিষয়ে<br>স্টেক হোল্ডারগণের<br>সমস্যায় অবহিতকরণ<br>সভা বিষয়ে<br>আলোচনা। | অত্র উপজেলায় সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমস্যায় অবহিতকরণ সভার বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে আগত সমবায়ী ও জনসাধারনের সমস্যা সমূহ অবগত হওয়া এবং তাদের মতামত নিয়ে সমস্যা সমাধান করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।  | সমবায়ী ও জনসাধারনের সমস্যা সমূহ অবগত হওয়া সমস্যার সমাধান করার জন্য তৎক্ষনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।   | উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ।             |
| ০২      | জনসাধারনকে<br>নেতৃত্ব করার ভিত্তিতে<br>সঠিক তথ্য অধিকার<br>আলোচনা।                    | এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।<br>অত্র উপজেলা হতে বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে আগত জনসাধারনের সমস্যা লিপিবদ্ধকরণের জন্য অন্তর্দশ্মে একটি অভিযোগ/ সমস্যা রেজিষ্টার চালু থাকবে। উক্ত রেজিষ্টারে তাদের অভিযোগ/সমস্যার বিষয়সমূহ যথারীতি লিপিবদ্ধ করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।                                     | রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধকৃত অভিযোগ/ সমস্যাসমূহ তৎক্ষনিকভাবে সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তার নিকট উপস্থাপন করতে হবে এবং দ্রুতভাবে সহিত সমস্যাসমূহ নিষ্পত্তি করতে হবে।                                    | উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ।             |
| ০৩      | বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি (২০২৩-২০২৪)<br>বাস্তবায়ন                               | অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর সুচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সমবায়ী ও জনসাধারনকে বিভিন্ন দিক-নির্দেশনামূলক বক্তব্য উপস্থাপন করেন ও সমবায়ীদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন। এ বিষয়ে উপস্থিত সকলের সাথে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। | অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর সুচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে সে লক্ষ্যে সমবায়ীদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবেন মর্মে সর্বসমতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহিত হয়। | উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ ও সমবায়ীগণ। |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
২৪/০৮/২৩

(মো: রবিউল রানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার

গুরুদাসপুর, নাটোর।