

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

মাঠ (উপজেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য।

বাস্তবায়নকারী ইউনিটের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর। প্রান্তিকের নাম: অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩খ্রি:।

ক্র: নং	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	১ম প্রান্তিক	২য় প্রান্তিক	৩য় প্রান্তিক	৪র্থ প্রান্তিক	প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
১	১.১.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	১	১	-	-	২	৫০%
২	২.১.১) প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	১	-	১	-	-	-	১০০%

২৭/১২/২৩

(মো: রবিউল রানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার

গুরুদাসপুর, নাটোর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গুরুদাসপুর, নাটোর।

অফিস আদেশ

আদেশ নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.২৯.০২৮.২২- ২৬৯

তারিখ : ০২/১০/২৩ খ্রি:।

পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(এপিএ) এর সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন সংক্রান্ত কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম	চাকুরীতে পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	মো: রবিউল রানা	উপজেলা সমবায় অফিসার	সভাপতি/ আহবায়ক
০২	মো: সুমন রেজা	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য
০৩	আশিক	অফিস সহায়ক	সদস্য



(মো: রবিউল রানা)
উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.২৯.০২৮.২২- ২৬৯/১ (২)

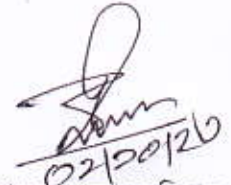
তারিখ : ০২/১০/২৩ খ্রি:।

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হলো।

০১। উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।

০২। সহকারী পরিদর্শক, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় অফিস, গুরুদাসপুর, নাটোর।

০৩। অফিস নথি।



উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গুরুদাসপুর, নাটোর।

আদেশ নং-৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.২৯.০২৮.২২-৩৩৯

তারিখ- ১৪/১২/২০২০।

নোটিশ

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষন কমিটির সক সদস্যগনকে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে আগামী ২১/১২/২০ খ্রিস্টাব্দ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষর কারীর অফিস কক্ষে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মো: রবিউল রানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

প্রাপক,

০১। জনাব মো: রবিউল রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর।

০২।সহকারী পরিদর্শক, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় অফিস, গুরুদাসপুর, নাটোর।


০৩। অফিস নথি।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.২৯.০২৮.২২- ৩৩৯/১(১)

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হলো।

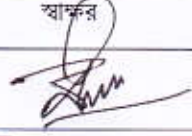
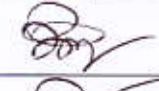
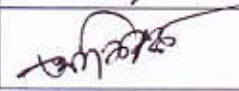
০১) জেলা সমবায় অফিসার, নাটোর (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

তারিখ- ১৪/১২/২০২০।


উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, এর বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান
প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটির সভার কার্য বিবরণী :-


স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর,
তারিখঃ ২১/১২/২৩ খ্রিঃ
সময়ঃ-সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মো: রবিউল রানা	উপজেলা সমবায় অফিসার	
০২	মো: সুমন রেজা	সহকারী পরিদর্শক	
০৩	আশিক	অফিস সহায়ক	

জনাব মো: রবিউল রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর এর সভাপতিত্বে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির কাজ শুরু হয় সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য টিমের সদস্য জনাব মো: সুমন রেজা, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, গুরুদাসপুর, নাটোর কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা বিষয়ে আলোচনা।	অত্র উপজেলায় সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে আগত সমবায়ী ও জনসাধারণের সমস্যা সমূহ অবগত হওয়া এবং তাদের মতামত নিয়ে সমস্যা সমাধান করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সমবায়ী ও জনসাধারণের সমস্যা সমূহ অবগত হওয়া সমস্যার সমাধান করার জন্য তাৎক্ষণিক ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগন।
০২	জনসাধারণকে নৈতিকতার ভিত্তিতে সঠিক সেবা প্রদান	এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। অত্র উপজেলা হতে বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে আগত জনসাধারণের সমস্যা লিপিবদ্ধকরণের জন্য অত্রদপ্তরে একটি অভিযোগ/ সমস্যা রেজিস্টার চালু থাকবে। উক্ত রেজিস্টারে তাদের অভিযোগ/ সমস্যার বিষয়সমূহ যথাযথ লিপিবদ্ধ করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	রেজিস্টারে লিপিবদ্ধকৃত অভিযোগ/ সমস্যাসমূহ তাৎক্ষণিকভাবে সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তার নিকট উপস্থাপন করতে হবে এবং দ্রুততার সহিত সমস্যাসমূহ নিষ্পত্তি করতে হবে।	উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগন।
০৩	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২০২৪) বাস্তবায়ন	অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর সুচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সমবায়ী ও জনসাধারণকে বিভিন্ন দিক-নির্দেশনামূলক বক্তব্য উপস্থাপন করেন ও সমবায়ীদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন। এ বিষয়ে উপস্থিত সকলের সাথে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর সুচকসমূহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে সে লক্ষ্যে সমবায়ীদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবেন মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা সমবায় দপ্তরে কর্মরত সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগন ও সমবায়ীগন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


২১/১২/২৩
(মোঃ রবিউল রানা)
উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।