

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনে পরিচালিত মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর এর সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত জানুয়ারি-২০২৩ খ্রি.

মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : শবনম শিরিন  
 উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী।  
 সভার স্থান : উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহীর সম্মেলন কক্ষ।  
 সভার তারিখ : ০৩/০১/২০২৩ খ্রি.  
 সময় : সকাল ১১.০০ টা

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে প্রোগ্রাম অফিসার, রাজশাহী নিম্নেউল্লিখিত আলোচ্যসূচি অনুযায়ী আলোচনা উপস্থাপন করেন:

ক্র.নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও দৃষ্টিকরণ:	সভায় গত ০৫.১২.২০২২ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং এতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃষ্টিকরণের জন্য সকলে একমত পোষণ করেন।	গত ০৫.১২.২০২২ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তরের সমন্বয়ে জেলা সমন্বয় কমিটির সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর রাজশাহী
০২	ওয়ানস্টপ ক্রাইসিস সেন্টার রাজশাহী:	১. অনুপস্থিত থাকায় কার্যক্রম উপস্থাপন করা গেলো না।	১. পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	কো-অডিনেটর ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার, রাজশাহী
০৩	মহিলা সহায়তা কর্মসূচি রাজশাহী:	১. সহকারী পরিচালক, মহিলা সহায়তা কর্মসূচি রাজশাহী জানান নতুন অভিযোগ দায়ের ১৪ টি, নিষ্পত্তি ০৯ টি, আইনি সহায়তা ও সেবার পরামর্শ প্রদান ২৩ জন। আবাসন কেন্দ্রে আশ্রয়কৃত বোর্ডার মা ০১ জন এবং শিশু ০ জন রয়েছে। দেনমোহর ও ভরণ-পোষণ বাবদ ৫৮,৫০০/- হাজার টাকা আদায় করা হয়েছে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১. মহিলা সহায়তা কর্মসূচি রাজশাহী আইনি সহায়তা ও সেবার পরামর্শ প্রদান সহ সহায়তা কেন্দ্রের ভিকটিমদের সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক মহিলা সহায়তা কর্মসূচি বিভাগীয় কার্যালয় রাজশাহী
০৪	শিশু একাডেমি, রাজশাহী:	১. জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য, চিত্রাংকন, তবলা, সুন্দর হাতের লেখা মোট ১৫০ জন ছাত্র/ছাত্রী আছে। প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কেন্দ্র শিশু বিকাশ ৩০ জন। প্রাক-প্রাথমিক ৩০ জন ছাত্র/ছাত্রী আছে। শিশু বিকাশ কেন্দ্র রাজশাহীতে মোট ১৬৭ জন নিবাসী শিশু আছে। প্রতিদিন সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত শিশুদের জ্ঞান আহরণের লক্ষ্যে শিশু একাডেমির লাইব্রেরী এবং মিউজিয়াম খোলা থাকে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১. সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য, চিত্রাংকন, তবলা, সুন্দর হাতের লেখা ও শিশুদের জ্ঞান, আহরণের জন্য সার্বিক বিষয়ে খেয়াল রাখার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, রাজশাহী
০৫.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী:	১. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জানান ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এর নিবন্ধিত সংগঠন সমূহের নেত্রীবৃন্দের সক্ষমতা বিকাশ প্রশিক্ষণ ০৬টি ব্যাচে মোট- ২০১০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণার্থীদের যাতায়াত ও খোরাকী বরাদ্দের জন্য নতুন করে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। আমার পরিবার আমার ফুলবাগান প্রশিক্ষণটি পুনরায় চালু করার জন্য মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা রয়েছে বলে জানা গিয়েছে। এ সংক্রান্ত বাজেট প্রস্তুত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।  ০২. প্রকল্প চলাকালীন সময়ের বিভিন্ন নথি যেমন ভূমি সংক্রান্ত, নিয়োগ ফাইল, ইত্যাদি সদর কার্যালয়ে সংরক্ষিত আছে উক্ত নথি গুলো বা তার অনুলিপি সদর কার্যালয় হতে নিয়ে আসার জন্য পত্র প্রেরণ করা হলেও অদ্যবধি কোন উত্তর পাওয়া যায়নি তাগিদ পত্র দেওয়া যেতে পারে মর্মে সভায় আলোচনা করা হয়।	১. ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এর নিবন্ধিত সংগঠন সমূহের নেত্রীবৃন্দের সক্ষমতা বিকাশ প্রশিক্ষণ ০৩টি ব্যাচে প্রশিক্ষণ সম্পাদন করা হয়েছে। সুষ্ঠুভাবে প্রশিক্ষণ প্রদানের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  ০২. নথি গুলো বা তার অনুলিপি সদর কার্যালয় হতে নিয়ে আসার জন্য পূণরায় তাগিদ পত্র প্রেরণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র রাজশাহী

০৬.	হোস্টেল সুপার কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল রাজশাহী:	১.ডিসেম্বর-২০২২ খ্রি. মাসে হোস্টেলে অবস্থানরত বোর্ডারের সংখ্যা ১২৬ জন। নতুন ভর্তি হয়েছে ০৫ জন। সিট বাতিল করা হয়েছে ০২ জনের। অতিথি বোর্ডার ১৮ জন এ মর্মে সভায় আলোচনা করা হয়। ২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে হোস্টেলে আয় হয়েছে ১,৭১,৩৫০/- টাকা এবং ব্যয় হয়েছে ১,৭১,৪২৯/- টাকা, বর্তমান স্থিতি ৪,৫৬,৩২৭/৫২ টাকা। হোস্টেলের আয় ব্যয়ের হিসাব সুষ্ঠুভাবে সংরক্ষণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.হোস্টেলে বোর্ডার বৃদ্ধির লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচার- প্রচারণা করতে হবে এবং বর্ডারদের প্রতি তদারকী ও ভালো মানের সেবা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২. আয় ও ব্যয়ের হিসাব সঠিক ভাবে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	হোস্টেল সুপার কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, রাজশাহী
০৭.	জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, রাজশাহী:	১. জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, জানান রাজশাহী জানা সংস্থা নিজস্ব কার্যক্রম সেলাই ও এমব্রয়ডারী ৩০ জন। জেলা ভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা) কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ০৬ মাস মেয়াদি ৫০ জন। তুনমূল পর্যায়ের অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্পের বিজনেস ম্যানেজমেন্ট ৫০ জন, ক্যাটারিং ৫০ জন, বিউটিফিকেশন ৫০ জন, হাউশ কিপিং ৫০ জন, ইন্টেরিয়ার ডেকোরেশন ৫০ জন, ফ্যাশান ডিজাইন ৫০ এর প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.জাতীয় মহিলা সংস্থার সকল প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা, রাজশাহী
০৮.	ডে-কেয়ার অফিসার, শিশু দিবাযন্ত্র কেন্দ্র, রাজশাহী:	১. ডে-কেয়ার অফিসার জানান নিম্নবিত্ত কর্মজীবী মায়েদের ০৬ মাস থেকে ০৬ বছর বয়সের শিশুদের নিরাপদ দিবাকালীন সেবা প্রদান করা হয়। শিশু দিবাযন্ত্র কেন্দ্রের আসন সংখ্যা ৬০ জন। অক্টোবর -২০২২ খ্রি. মাসে শিশুর সংখ্যা ৬০ জন। বর্তমানে ছেলে শিশু সংখ্যা ২৮ জন এবং মেয়ে শিশু সংখ্যা ৩২ জন। ভর্তি ফি ( এক কালিন ) ১০০/- টাকা এবং মাসিক চাঁদা ১০০/- টাকা। শিশুদের জাতীয় সংগীত পরিবেশন, বর্ণমালা, অক্ষর জ্ঞান দান, সাধারণ জ্ঞান, আরবী শিক্ষা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক গল্প ও কবিতা আবৃত্তি শিক্ষা দেওয়া হয় ০৬ (ছয়) বছর বয়সের মধ্যে শিশুদেরকে প্রাথমিক স্কুলে ভর্তির উপযোগী করে গড়ে তোলা হয় এবং মাতৃস্নেহে লালন পালন, সুস্বাদু খাবার প্রদান, খেলাধুলার ব্যবস্থা, শিশুদের সু-স্বাস্থ্যের জন্য কেন্দ্র পরিষ্কার রাখার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১. শিশু দিবাযন্ত্র কেন্দ্রের শিশুদের নিরাপত্তা ও মানসম্মত সেবা প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ডে-কেয়ার অফিসার শিশু দিবা যন্ত্র কেন্দ্র রাজশাহী
০৯.	তথ্য সেবা কর্মকর্তা গোদাগাড়ী, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ১৫ জন, ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৬৮৪ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা গোদাগাড়ী, রাজশাহী
১০	তথ্য সেবা কর্মকর্তা পবা, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, পবা জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবাগ্রহীতার সংখ্যা (ডোর টু ডোর, তথ্য, উঠান বৈঠক) ৮০০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা পবা, রাজশাহী:
১১	তথ্য সেবা কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, তানোর জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ২৪০ জন, ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৭২০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী
১২	তথ্য সেবা কর্মকর্তা মোহনপুর, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, মোহনপুর জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে অফিসে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ২০০ জন। ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৭৫০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা মোহনপুর, রাজশাহী

১৩	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাগমারা, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, বাগমারা জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৮৫৯ জন ছিলেন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোগের তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব- প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাগমারা, রাজশাহী
১৪	তথ্য সেবা কর্মকর্তা দুর্গাপুর, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, দুর্গাপুর জানান ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে ডোর টু ডোর সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৯৫০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোগের তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব- প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা দুর্গাপুর, রাজশাহী
১৫	তথ্য সেবা কর্মকর্তা পুঠিয়া, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, পুঠিয়া জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৮০০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোগের তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব- প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা পুঠিয়া, রাজশাহী
১৭	তথ্য সেবা কর্মকর্তা চারঘাট, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, চারঘাট জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৬০৯ জন। ডোর টু ডোর গ্রহীতার সংখ্যা ৫৫৬ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোগের তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব- প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা চারঘাট, রাজশাহী
১৮	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী:	তথ্য সেবা কর্মকর্তা, বাঘা জানান তথ্য কেন্দ্রে ডিসেম্বর - ২০২২ মাসে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৩০১ জন। ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ২৫০ জন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১.তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার এবং সম্পূর্ণ উদ্যোগের তথ্য ডাটাবেজ সংরক্ষণ এবং স্ব- প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী
১৯	প্রোগ্রাম অফিসার মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাজশাহী:	১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।  ০২. সকল মাসিক সভা যথাসময়ে পরিচালনার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।  ৩. “জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় ০৫ টি ট্রেডে ২০২২- ২০২৩ অর্থ বছরের ২য় ব্যাচের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।  ৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচির এনজিও/ সিবিও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সভায় আলোচনা করা হয়।  ৫. দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  ২.সকল মাসিক সভার কার্যবিবরণী যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  ৩. জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় ০৫ টি ট্রেডে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ২য় ব্যাচের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  ৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা তহবিল কর্মসূচির এনজিও/ সিবিও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রোগ্রাম অফিসার মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী
২০	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী রাজশাহী:	১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।  ২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে এ মাসে সঞ্চয় জমা হয়েছে ৪,৭৩,৮০০/- টাকা এবং এ পর্যন্ত ৯৭,১৭,৬১০/- টাকা জমা হয়েছে। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/ সিবিও কাবিউস দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।  ৩. উপজেলা মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ডিসেম্বর -২০২২ মাসে সার্ভারের সমস্যার কারণে ভাতাভোগী নির্বাচন করা সম্ভব হয়নি। এ পর্যন্ত	১. মাসিক প্রতিবেদন যথা সময়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়।  ২. ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  ৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতীমালা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী

		<p>সক্রিয় ভাতাভোগীর সংখ্যা ৭৩৪৭ জন। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪.মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ মাসে আদায় ৫৭,৭৬০/- টাকা ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ৫৪,০৪,৬৯৮/- টাকা। মোট তহবিল ১২,৯৭,৯৫২/৫৮ টাকা। আদায়ের হার ৮০%। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৭. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৮ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার করা বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪.উপজেলায় ক্ষুদ্রঋণ আদায়ে সতর্কতা সহিত সদস্যদের নিকট হতে ঋণ আদায় এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৭.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
২১	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পবা, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পবা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে এ মাসে সঞ্চয় জমা টার্গেট ২,৮৭,৮০০/- অর্জন ২,০১,৪০০/- টাকা। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/সিবিও বুলফাও এবং আর এস ডিপি দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণের প্রাপ্ত তহবিল ১১,৯৭,৯৫২/৫৮ টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ৩৮,৩৬,১২৫/৩৭ টাকা। চলতি মাসে আদায় হয়েছে ১৫,৪১২/৫০ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ১০ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২.ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩.ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও আদায় এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪.বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫.উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পবা, রাজশাহী
২২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, তানোর রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, তানোর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। ডিসেম্বর -২০২২ সঞ্চয় আদায় ২,৮৮,১০০/- টাকা। এ পর্যন্ত জমা ৫০,৮৮,১৫৪/-</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বিতরণ ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী

		<p>টাকা জমা হয়েছে। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/ সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ মাসে বিতরণ ক্ষুদ্র ঋণ ৪৩,৭৮,০০০/-। খেলাপী ঋণের পরিমাণ ৬,৬২,৪০৮/৬০ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর - ২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের জন্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
২৩	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মোহনপুর রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মোহনপুর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডব্লিউবি) খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। এ মাসে পাটনার এনজি আদায় ১,৭০,৮৯০/- টাকা সঞ্চয় আদায় করেছেন। সেফ এনজি আদায় করেছেন ৩৩,৭০০/- এ পর্যন্ত মোট সঞ্চয় আদায় ৪৮,২০,৮৯৩/- টাকা। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/ সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ মাসে আদায় ৯১,৫৭৩/- টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ৭৩,৯১,১১৫/৫০ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের জন্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা মোহনপুর রাজশাহী
২৪	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাগমারা রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাগমারা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডব্লিউবি) খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। ডিসেম্বর -২০২২ সঞ্চয়</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বাগমারা রাজশাহী

		<p>আদায় ৩,৯১,৪৫০/- টাকা। এ পর্যন্ত জমা ৬২,৭১,১৫০/-টাকা জমা হয়েছে। উপকারভোগীদের এনজিও/সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর-২০২২ আদায় হয়েছে ১৮,৬২৫/- টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ২৪,৩১,০১৮/৫৫ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের জন্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলাপর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
২৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দুর্গাপুর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর - ২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডলিউবি) খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। নভেম্বর - সঞ্চয় আদায় ৩,৮৯,৮০০/- টাকা এ পর্যন্ত সঞ্চয় আদায় হয়েছে ৩,১৪,৮০০/- টাকা। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ মাসে ৩২৩ জনকে ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরণ ৩৩,৫০,০০০.০০ টাকা। আদায় ২০,২১৩/- টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলাপর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা দুর্গাপুর, রাজশাহী
২৬	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা,পুঠিয়া, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পুঠিয়া জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডলিউবি) খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডলিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পুঠিয়া, রাজশাহী

		<p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. নভেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের জন্য বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
২৭	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, চারঘাট রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, চারঘাট জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডব্লিউবি) খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। ডিসেম্বর -২০২২ মাসে সঞ্চয় আদায়ের লক্ষ্য মাত্রা ছিল ৩,৮৩,৪০০/- টাকা। সঞ্চয় আদায় হয়েছে ৩,২৪,৭০০/- টাকা। এ পর্যন্ত জমা ৬১,৭৪,১২০/- টাকা। চুক্তিবদ্ধ এনজিও/সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ মাসে আদায় ৪৫,৬৭৫/- টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায়ের পরিমাণ ৩৯,৯৭,২০১/৫২ টাকা। ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ ১০,৭৭,৯১৪/১০ টাকা। ঋণ আদায়ের হার ৯৩% এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৭ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা চারঘাট, রাজশাহী
২৮	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাঘা, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাঘা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর (ভিডব্লিউবি)</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ডিসেম্বর-২০২২খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনেফিট (ভিডব্লিউবি)</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী

		<p>খাদ্য বিতরণ করা হয়েছে। এনজিও/ সিবিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলছে এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে ৩,৩০,০০০/- টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। চলতি মাসে আদায় ৫৬,৭০০/- টাকা। ডিসেম্বর -২০২২ খেলাপী ঋণের পরিমাণ ৩১৪,৮০২/১০ টাকা। ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ ৫,১২৪৬১/১৮ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>কার্যক্রম এর ২০২১-২০২২ শেষ হয়েছে চলতি মাসে সদর কার্যালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে নতুন চক্রের কাজ শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. ডিসেম্বর -২০২২ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়</p> <p>৪. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের ১৮ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
২৯	বিবিধ	<p>১. এপিএ কর্মপরিকল্পনা লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করে প্রমাণক সংরক্ষণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>২. মহিলাদের জন্য দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের আওতায় ৬৪ জেলায় প্রদর্শনী ও বিক্রয় কেন্দ্র চালু রয়েছে। সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাদ্বয় আইজিএ প্রকল্পের উদ্যোক্তাদের উৎপাদনকৃত মান সম্পন্ন পণ্য বিক্রয়ের জন্য প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. চলমান উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও নতুন ক্ষুদ্র উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণ করে প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. রিটপিটিশন সংক্রান্ত <b>Complaint</b> কমিটির সভা নিয়মিত দুই মাস অন্তর অন্তর পরিচালনা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. সকল কমিটির সভা যথাসময়ে পরিচালনা করে কার্যবিবরণী প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পুঠিয়া, চারঘাট ও দুর্গাপুর কে ওয়েব পোর্টাল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করার জন্য ধন্যবাদ জানানো হয় এবং অন্যান্য সকল কর্মকর্তা কে ওয়েব পোর্টাল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা এর স্মারক নং-৩২.০১.০০০০.০২১.১৮.০১৯ .১৮.৩১ তারিখ: ০১/০৩/২০২২ খ্রি. পত্রের মাধ্যমে ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি করার বিষয়ে তাগাদা পত্র পাওয়া গেছে। বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১. এপিএ কর্মপরিকল্পনা লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করে প্রমাণক সংরক্ষণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. মহিলাদের জন্য দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ (আইজিএ) প্রকল্পের প্রদর্শনী ও বিক্রয় কেন্দ্র চালু রয়েছে। সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাদ্বয় ও আইজিএ প্রকল্পের উদ্যোক্তাদের উৎপাদনকৃত মান সম্পন্ন পণ্য বিক্রয়ের জন্য প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. চলমান উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও নতুন ক্ষুদ্র উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণ ও প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. রিটপিটিশন সংক্রান্ত <b>Complaint</b> কমিটির সভার কার্যবিবরণী উপপরিচালক, রাজশাহী বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়</p> <p>৫. সকল কমিটির সভা যথাসময়ে পরিচালনা করে কার্যবিবরণী প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করণ ও ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল) রাজশাহী



	<p>৭. তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনলাইন প্রশিক্ষণ সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও বিকল্প কর্মকর্তা গ্রহণ করবেন। এ মর্মে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৮. জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বাল্যবিবাহ বন্ধের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার বিষয়ে সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাদাবয়ের সাথে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>০৯. তথ্য আপাসহ সকল দপ্তরে কর্মকর্তাদ্বয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। যে সকল তথ্য প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়, সকল তথ্যের প্রমাণক সংরক্ষণ করতে হবে। দাপ্তরিক কাজের তথ্য ডাটাবেইজ বা সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক তথ্য প্রদানের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>৭. অনলাইন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করে সনদ পত্রের ছায়াকপি উপরিচালকের কার্যালয়ে জমা দেওয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৮. সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাদ্বয়কে উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর সমন্বয়ে বাল্যবিবাহ বন্ধের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>০৯. দপ্তরের সকল তথ্য প্রমাণকসহ সংরক্ষণ করা এবং তথ্য ডাটাবেইজ বা সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
--	---	---	--

আর কোন আলোচনা না থাকায় সকল সদস্য কে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



৩.০১.২০২৩

শবনম শিরিন

উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

ও

সভাপতি

জেলা সমন্বয় কমিটি, রাজশাহী

ফোন: ০২৫৮৮-৮৬২৮১৬

E-mail: rajshahi.dwao@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালকের কার্যালয়

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

রাজশাহী।

website: www.dwa.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং- ৩২.০১.৮১০০.০০০.০৬.০৪৫.২২.৮০

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৮ জানুয়ারি ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

০১. মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২. জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
০৩. কো-অর্ডিনেটর, ওয়ান স্টপ ক্লাসিস সেন্টার, রাজশাহী।
০৪. উপ-পরিচালক, (ম্যাজিস্ট্রেট) মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী। কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :
০৫. জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, রাজশাহী।
০৬. দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
০৭. হোস্টেল সুপার, কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, রাজশাহী।
০৮. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী/পবা/তানোর/মোহনপুর/বাগমারা/দুর্গাপুর/পুঠিয়া/চারঘাট/বাঘা, রাজশাহী।
০৯. জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, রাজশাহী।
১০. ডে-কেয়ার অফিসার, শিশু দিবায়ত্র কেন্দ্র, রাজশাহী।
১১. তথ্য আপা, গোদাগাড়ী/পবা/তানোর/মোহনপুর/বাগমারা/দুর্গাপুর/পুঠিয়া/চারঘাট/বাঘা, রাজশাহী।
১২. অফিস কপি।



০৮.০১.২০২৩

শবনম শিরিন

উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮-৮৬২৮১৬

E-mail: rajshahi.dwao@gmail.com