

**মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনে পরিচালিত মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর এর সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত ফেব্রুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসের  
সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : শবনম শিরিন  
উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী।  
সভার স্থান : উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহীর সম্মেলন কক্ষ।  
সভার তারিখ : ০৫/০২/২০২৪ খ্রি.  
সময় : সকাল ১১.০০ টা

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে প্রোগ্রাম অফিসার, রাজশাহী নিম্নেউল্লিখিত আলোচ্যসূচি অনুযায়ী আলোচনা উপস্থাপন করেন:

ক্র.নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও দৃষ্টিকরণ:	সভায় গত ০১.০১.২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং এতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃষ্টিকরণের জন্য সকলে একমত পোষণ করেন।	গত ০১.০১.২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তরের সমন্বয়ে জেলা সমন্বয় কমিটির সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হয়।	উপপরিচালক ও সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর রাজশাহী
০২	ওয়ানস্টপ ক্রাইসিস সেন্টার, রাজশাহী:	১. অনুপস্থিত থাকায় কার্যক্রম উপস্থাপন করা গেলো না।	১. পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	কো-অর্ডিনেটর ওয়ান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার, রাজশাহী
০৩	মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, রাজশাহী:	১. সহকারী পরিচালক, মহিলা সহায়তা কর্মসূচি রাজশাহী জানান নতুন অভিযোগ দায়ের ১২ টি, নিষ্পত্তি ১৩ টি। আইনি সহায়তা ও সেবার পরামর্শ প্রদান ১৬ টি। বর্তমানে আবাসন কেন্দ্রে ০৯ জন মা ও ০৬ জন শিশু রয়েছে। দেনমোহর ও ভরণ-পোষণ বাবদ ৮,৮২,০০০/- টাকা ও স্বর্ণের আংটি আদায় করা হয়েছে। শুনানী গ্রহণ করা হয়েছে ৪৩ টি। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১. মহিলা সহায়তা কর্মসূচি রাজশাহী আইনি সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান সহ সহায়তা কেন্দ্রের ডিকটিমদের সার্বিক সহযোগিতা করার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী
০৪	শিশু একাডেমি রাজশাহী:	১. জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা জানান সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য, চিত্রাংকন, তবলা, সুন্দর হাতের লেখা মোট ৩০৫ জন ছাত্র/ছাত্রী আছে। প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা কেন্দ্র ৬০ জন ছাত্র/ছাত্রী আছে। শিশু বিকাশ কেন্দ্র রাজশাহীতে মোট ১৭০ জন নিবাসী শিশু আছে। প্রতিদিন সকাল ৯.০০ টা থেকে বিকাল ৩.০০ টা পর্যন্ত শিশুদের জ্ঞান আহরণের লক্ষ্যে শিশু একাডেমির লাইব্রেরী এবং মিউজিয়াম খোলা থাকে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১. সাংস্কৃতিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য, চিত্রাংকন, তবলা, সুন্দর হাতের লেখা ও শিশুদের জ্ঞান, আহরণের জন্য সার্বিক বিষয়ে খেয়াল রাখার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, রাজশাহী
০৫.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র রাজশাহী:	১. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জানান ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অনুমোদিত প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নিবন্ধিত সংগঠন সমূহের নেত্রীদের সক্ষমতা বিকাশ প্রশিক্ষণের ১২টি ব্যাচে ৭২০ জন এবং মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কর্মচারীদের ০৮ টি ব্যাচে ১৬০ জনের প্রশিক্ষণ সম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল। ডিসেম্বর-২০২৩ পর্যন্ত ০৪ টি ব্যাচে ২৪০ জন স্বেচ্ছাসেবী সংগঠনের নেত্রীবৃন্দ এবং ০২টি ব্যাচে ৪০ জন মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। আগামী ১১-১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত রাজশাহী জেলার নিবন্ধিত সংগঠন সমূহের নেত্রীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে এবং ০৩-০৭ মার্চ ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত নওগাঁ জেলার প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। ২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জানান ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট ও অনুমোদিত প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার পাওয়ার পর দেখা যায়, প্রস্তাবিত বাজেটের	১. সূষ্ঠাভাবে প্রশিক্ষণ প্রদানের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ০২. প্রস্তাবিত বাজেটের তুলনায় বরাদ্দ অনেক কম থাকা সংশোধিত বাজেট প্রস্তুত পূর্বক সদর কার্যালয় ঢাকা প্রেরণের বিষয়ে	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র রাজশাহী

		<p>তুলনায় বরাদ্দ অনেক কম দেয়ায় অনুমোদিত প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভবপর হবে না। দ্রব্যমূল্যের উর্দ্ধগতির কারণে বর্তমানে খোরাকী ও যাতায়াত ব্যয় অনেক বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষার্থীদের যাতায়াত ও খোরাকীসহ অন্যান্য খাতে বাজেট বৃদ্ধির প্রয়োজন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. প্রশিক্ষণ কেন্দ্রটির ভৌত অবকাঠামো মেরামত ও সংস্কার করা প্রয়োজন। ২০১৪ সালের পর সংস্কারের কোন কাজ হয়নি। প্রশিক্ষণ কেন্দ্র বেষ কিছ দরজা, জানালা, পানি ও সুয়ারেজ লাইনের কাজ মেরামত করা জরুরি প্রয়োজন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>০৪. প্রকল্প চলাকালীন সময়ের বিভিন্ন নথি যেমন ভূমি সংক্রান্ত, নিয়োগ ফাইল, ইত্যাদি সদর কার্যালয়ে সংরক্ষিত আছে উক্ত নথি গুলো বা তার অনুলিপি সদর কার্যালয় হতে নিয়ে আসার জন্য পত্র প্রেরণ করা হলেও অদ্যাবধি কোন উত্তর পাওয়া যায়নি তাগিদ পত্র দেওয়া যেতে পারে মর্মে সভায় আলোচনা করা হয়।</p>	<p>সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. প্রশিক্ষণ কেন্দ্রটির ভৌত অবকাঠামো মেরামতের জন্য মহাপরিচালক মহোদয় বরাবরে পত্র প্রেরণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>০৪. নথি গুলো বা তার অনুলিপি সদর কার্যালয় হতে নিয়ে আসার জন্য পুনরায় তাগিদ পত্র প্রেরণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
০৬.	হোস্টেল সুপার কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, রাজশাহী:	<p>১. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে হোস্টেলে অবস্থানরত বোর্ডারের সংখ্যা ১২২ জন। নতুন ভর্তি হয়েছে ০৪ জন। অতিথি বোর্ডার ১৭ জন। সিট বাতিল করা হয়েছে ০১ জনের। এ মর্মে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে হোস্টেলে আয় হয়েছে ১,৮১,৫০০/- টাকা এবং ব্যয় হয়েছে ২,০১৩৫১/- টাকা। বর্তমান স্থিতি ২,৫২,৬৯৯/৪১ টাকা। হোস্টেলের আয় ব্যয়ের হিসাব সুষ্ঠুভাবে সংরক্ষণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১. হোস্টেল সম্পর্কে ব্যাপক প্রচার- প্রচারণা করতে হবে এবং বোর্ডারদের প্রতি তদারকী ও ভালো মানের সেবা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. আয় ও ব্যয়ের হিসাব সঠিক ভাবে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	হোস্টেল সুপার কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, রাজশাহী
০৭.	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা রাজশাহী:	১. অনুপস্থিত থাকায় কার্যক্রম উপস্থাপন করা গেলো না।	১. পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা, রাজশাহী
০৮.	ডে-কেয়ার অফিসার শিশু দিবাযত্র কেন্দ্র রাজশাহী:	<p>১. ডে-কেয়ার অফিসার জানান নিম্নবিত্ত কর্মজীবী মায়েদের ০৬ মাস থেকে ০৬ বছর বয়সের শিশুদের নিরাপদ দিবাকালীন সেবা প্রদান করা হয়। শিশু দিবাযত্র কেন্দ্রের আসন সংখ্যা ৬০ জন। জানুয়ারি-২০২৪ মাসে শিশুর সংখ্যা ৫৮ জন। বর্তমানে ছেলে শিশুর সংখ্যা ৩৫ জন এবং মেয়ে শিশুর সংখ্যা ২৩ জন। ভর্তি ফি এককালীন ১০০/- টাকা এবং মাসিক চাঁদা ১০০/- টাকা। শিশুদের জাতীয় সংগীত পরিবেশন, বর্ণমালা, অক্ষর জ্ঞান দান, সাধারণ জ্ঞান, আরবী শিক্ষা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক গল্প ও কবিতা আবৃত্তি শিক্ষা দেওয়া হয় ০৬ (ছয়) বছর বয়সের মধ্যে শিশুদেরকে প্রাথমিক স্কুলে ভর্তির উপযোগী করে গড়ে তোলা হয় এবং মাতৃয়েহে লালন পালন, সুসম খাবার প্রদান, খেলাধুলার ব্যবস্থা, শিশুদের সু-স্বাস্থ্যের জন্য কেন্দ্র পরিষ্কার রাখার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p>	১. শিশু দিবাযত্র কেন্দ্রের শিশুদের নিরাপত্তা ও মানসম্মত সেবা প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ডে-কেয়ার অফিসার শিশু দিবা যত্র কেন্দ্র রাজশাহী
০৯	তথ্য সেবা কর্মকর্তা গোদাগাড়ী, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী জানান তথ্য কেন্দ্রে জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে মোট সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ১৫ জন এবং ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৬০০ জন উঠান বৈঠক ০৩ টি (১৫০ জন)। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়	১. তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ, এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা গোদাগাড়ী, রাজশাহী
১০	তথ্য সেবা কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী জানান তথ্য কেন্দ্রে জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে মোট	১. তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ, এবং	তথ্য সেবা কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী

		সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৪৬ জন এবং ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৬৫৬ জন, উঠান বৈঠক ০৩ টি (১৫০ জন) এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়	স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
১১	তথ্য সেবা কর্মকর্তা মোহনপুর, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, মোহনপুর জানান তথ্য কেন্দ্রে জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে মোট সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ১০০ জন এবং ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৬০০ জন উঠান বৈঠক ০২ টি (১৫০ জন)। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১. তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ, এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা মোহনপুর রাজশাহী
১২	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী:	১. তথ্য সেবা কর্মকর্তা, বাঘা জানান তথ্য কেন্দ্রে জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে অফিসে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৬০০ জন। ডোর টু ডোর সেবাগ্রহীতার সংখ্যা ৪০০ জন উঠান বৈঠক ০২ টি ( ১৫০ জন)। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	১. তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, উদ্যোক্তার তথ্য ডাটাবেজ, এবং স্ব-প্রণোদিত তথ্য প্রকাশের জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী
১৩	তথ্য সেবা কর্মকর্তা পবা, বাগমারা, দুর্গাপুর পুঠিয়া ও চারঘাট রাজশাহী:	১. অনুপস্থিত থাকায় কার্যক্রম উপস্থাপন করা গেলো না।	১. পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	তথ্য সেবা কর্মকর্তা সকল, রাজশাহী:
১৪	উপপরিচালকের কার্যালয় মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাজশাহী:	১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ০২. সকল মাসিক সভা যথাসময়ে পরিচালনার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৩. “জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় ০৫ টি ট্রেডে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৩য় ব্যাচের প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। ৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জুলাই থেকে জানুয়ারি-২০২৪ পর্যন্ত ১০২০ জন উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৫. একসিলারেটিং প্রটেকশন ফর চিল্ড্রেন (এপিসি প্রকল্প) রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন এ ১০ টি শিশু সুরক্ষা কমিউনিটি হাব শুরু হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ৬. দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২. সকল মাসিক সভার কার্যবিবরণী যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৩. জীবিকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় ০৫ টি ট্রেডে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৩য় ব্যাচের প্রশিক্ষণ শুরু হয়েছে। মান সম্মত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির কার্যক্রম এর উপকারভোগী নির্বাচন নীতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৫. একসিলারেটিং প্রটেকশন ফর চিল্ড্রেন (এপিসি প্রকল্প) রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন এ ১০ টি শিশু ও কিশোরী ক্লাব, সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী  নীতিমালা অনুযায়ী নির্বাচন
১৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা গোদাগাড়ী, রাজশাহী:	১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে। ২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৩. উপজেলা মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ০৯ টি ইউনিয়নে ও ০২ টি পৌরসভায় ২২২ জন ভাতাভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ পর্যন্ত সক্রিয় ভাতাভোগীর সংখ্যা	১. মাসিক প্রতিবেদন যথা সময়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়। ২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নীতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে কার্যক্রম পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী

		<p>৮৩০২ জন। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪.মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে আদায় ১,১৫,২৩৫/- টাকা ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ৭৪,১৫,০০/- টাকা। মোট তহবিল ১২,৯৭,৯৫২/৫৮ টাকা। আদায়ের হার ৮৫% । এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ১১ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>৪.উপজেলায় সতর্কতার সহিত ক্ষুদ্রঋণ আদায় এবং সঠিক ভাবে নথিতে সংরক্ষণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p>	
১৬	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পবা, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পবা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.মাসে মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত তহবিল ১১,৯৭,৯৫২/৫৮ টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ৪৩০৯,০০০/- টাকা। চলতি মাসে আদায় হয়েছে ৪১,৭০০/- টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫.জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ১০ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে । নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৩. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৪.মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও আদায় এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পবা, রাজশাহী
১৭	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, তানোর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে । নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা তানোর, রাজশাহী

		<p>৩.মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ঘূর্ণয়মান তহবিল ৪৯,৫১,০০০/- টাকা। চলতি মাসে আদায় ৪৫,১৫০/- টাকা। অনাদায় ঋণের পরিমাণ ১১,৪৭,৪৬৭/৪৫ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.মাস পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৯ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>হয়।</p> <p>৩.মহিলাদের আত্ম কর্মস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথিতে সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫.বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনা করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
১৮	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা মোহনপুর,রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মোহনপুর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩.মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি.মাসে আদায় ৪৮,৯৫১/- টাক। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ৮২,১৪,৭৭৭/- টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫.একসিলারেটিং প্রটেকশন ফর চিল্ড্রেন (এপিসি) প্রকল্প এর ০৯ টি শিশু সুরক্ষা কমিউনিটি হাব শুরু হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৭.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৭ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫.একসিলারেটিং প্রটেকশন ফর চিল্ড্রেন (এপিসি) প্রকল্প এর ০৯ টি শিশু ও কিশোরী ক্লাব, সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬.বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনা করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৭.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা মোহনপুর রাজশাহী
১৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাগমারা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা

	<p>বাগমারা, রাজশাহী:</p>	<p>করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে আদায় ৫০,৯০১/- টাকা। মোট তহবিল-১২,৯৭,৯৫২/৫৮ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ১৮ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>বাগমারা রাজশাহী</p>
<p>২০</p>	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা দুর্গাপুর, রাজশাহী:</p>	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, দুর্গাপুর জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ ঘূর্ণায়মান তহবিল- ৪৪২৫,০০/- টাকা। এ মাসে আদায়- ৩৫,০০০/- টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির নভেম্বর - ২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৮ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনা করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা দুর্গাপুর, রাজশাহী</p>

		দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।		
২১	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পুঠিয়া, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পুঠিয়া জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে আদায় ৫৯,৮৫০/- টাকা ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ৬১,৭৩,১২৪/- টাকা। মোট তহবিল ১০,৯৭,৯৫২.৫৮ টাকা। আদায়ের হার ৯০%। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির অক্টোবর - ২০২৩ খ্রি. মাস পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৭ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন, বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬. কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পুঠিয়া, রাজশাহী
২২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা চারঘাট রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, চারঘাট জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে আদায় ৩৪,৮৪৫/- টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায়ের পরিমাণ ৪৪,০৭,৭৫৫/৫২ টাকা। ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ ১১,০৮,৭৬৩/২৪ টাকা। ঋণ আদায়ের হার ৯৫% এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি- ২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১. সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার করত সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন, বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫. বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা চারঘাট, রাজশাহী

		<p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৭ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়</p>	
২৩	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী:	<p>১. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাঘা জানান সকল মাসিক প্রতিবেদন যথারীতি প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) কার্যক্রম এর খাদ্য বরাদ্দ না থাকায় বিতরণ করা হয়নি। সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। উপকারভোগীদের নিজ নিজ হিসাব খোলা ও সঞ্চয় জমা করণ অব্যাহত রয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে আদায় ৪৪,৬২৫/- টাকা। খেলাপী ঋণের পরিমাণ ২,০৫,০৭৭/১০ টাকা। ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ ৫,৩৮,৪৫৫,১৮ টাকা। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত উপকারভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫. জানুয়ারি-২০২৪ খ্রি. মাসে বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে ০৩ টি উঠান বৈঠক করা হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প স্বাস্থ্য বিধি মেনে ০৯ টি ক্লাব এর কার্যক্রম চলছে।</p> <p>দাপ্তরিক অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।</p>	<p>১.সকল মাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২. ভালনারেবল উইমেন বেনিফিট (ভিডব্লিউবি) ২০২৩-২০২৪ নতুন চক্রের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। নির্বাচিত এনজিও দ্বারা প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩. মহিলাদের আত্ম কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও বকেয়া ঋণ আদায় জোরদার এবং সঠিক ভাবে নথি সংরক্ষণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উপকারভোগী নির্বাচন, বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিতিমালা অনুযায়ী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৫.বাল্যবিবাহ ও নারী শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক পরিচালনার করে প্রতিবেদন অত্র কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৬.কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প এর স্বাস্থ্য বিধি মেনে ক্লাব এর কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বাঘা, রাজশাহী
২৪	বিবিধ	<p>১. এপিএ কর্মপরিকল্পনা লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করে প্রমাণক সংরক্ষণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>২. চলমান উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও নতুন ক্ষুদ্র উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণ করে প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৩. উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের উপস্থিতি নিশ্চিত করে প্রতিটি উপজেলায় মাসে ০১ টি উঠান বৈঠক এর আয়োজন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৪. রিটপিটিশন সংক্রান্ত Complaint কমিটির সভা নিয়মিত দুই মাস অন্তর অন্তর পরিচালনা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p> <p>৫.সকল কমিটির সভা যথাসময়ে পরিচালনা করে কার্যবিবরণী প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১.এপিএ কর্মপরিকল্পনা লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করে প্রমাণক সংরক্ষণ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>২.চলমান উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও নতুন ক্ষুদ্র উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহণ ও প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৩.উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের উপস্থিতি নিশ্চিত করে প্রতিটি উপজেলায় মাসে ০১টি করে উঠান বৈঠকের আয়োজন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৪. রিটপিটিশন সংক্রান্ত Complaint কমিটির সভার কার্যবিবরণী উপপরিচালক, রাজশাহী বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়</p> <p>৫.সকল কমিটির সভা যথাসময়ে পরিচালনা করে কার্যবিবরণী প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল) রাজশাহী



	<p>৬. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা পুঠিয়া, চারঘাট ও মোহনপুর কে ওয়েব পোর্টাল সেবা বন্ধ হালনাগাদ এর জন্য ধন্যবাদ জানানো হয় এবং অন্যান্য সকল কর্মকর্তা কে ওয়েব পোর্টাল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ঢাকা এর স্মারক নং ৩২.০১.০০০০.০২১.১৮.০১৯.১৮.৩১ তারিখ: ০১/০৩/২০২২ খ্রি. পত্রের মাধ্যমে ডি-ফাইলিং এর মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি করার বিষয়ে তাগাদা পত্র পাওয়া গেছে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৭. তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনলাইন প্রশিক্ষণ সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও বিকল্প কর্মকর্তা গ্রহণ করবেন। এ মর্মে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৮. জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বাল্যবিবাহ বন্ধের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার বিষয়ে সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার সাথে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>৯. সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>১০. তথ্য আপাসহ সকল দপ্তরে কর্মকর্তাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়। যে সকল তথ্যের প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়, সকল তথ্যের প্রমাণক সংরক্ষণ করতে হবে। দাপ্তরিক কাজের তথ্য ডাটাবেইজ বা সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক তথ্য প্রদানের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	<p>৬. ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করণ ও ডি-ফাইলিং এর মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৭. অনলাইন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করে সনদ পত্রের ফটোকপি উপপরিচালকের কার্যালয়ে জমা দেওয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৮. সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তাদেরকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর সমন্বয়ে বাল্যবিবাহ বন্ধের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>৯. সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>১০. দপ্তরের সকল তথ্য প্রমাণকসহ সংরক্ষণ করা এবং তথ্য ডাটাবেইজ বা সংখ্যা উল্লেখ পূর্বক প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
--	---	--	--

আর কোন আলোচনা না থাকায় সকল সদস্য কে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



০৫.০২.২০২৪

শবনম শিরিন

উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

ও

সভাপতি

জেলা সমন্বয় কমিটি, রাজশাহী

ফোন: ০২৫৮৮-৮০১১৮৯

E-mail: [rajshahi.dwao@gmail.com](mailto:rajshahi.dwao@gmail.com)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর  
রাজশাহী।  
website: [www.dwa.rajshahi.gov.bd](http://www.dwa.rajshahi.gov.bd)

স্মারক নং- ৩২.০১.৮১০০.০০০.০৬.০৪৫.২৩.১৪৯

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২. জেলা প্রশাসক, রাজশাহী।
০৩. কো-অর্ডিনেটর, ওয়ান স্টপ ক্রাসিস সেন্টার, রাজশাহী।
০৪. উপ-পরিচালক, (ম্যাজিস্ট্রেট) মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
০৫. জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা, রাজশাহী।
০৬. দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা, মানব সম্পদ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
০৭. হোস্টেল সুপার, কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, রাজশাহী।
০৮. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, গোদাগা, পবা, তানোর, মোহনপুর, বাগমারা, দুর্গাপুর, পুঠিয়া, চারঘাট, বাঘা, রাজশাহী।
০৯. জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, রাজশাহী।
১০. ডে-কেয়ার অফিসার, শিশু দিবায়ত্র কেন্দ্র, রাজশাহী।
১১. তথ্য আপা, গোদাগাড়া, পবা, তানোর, মোহনপুর, বাগমারা, দুর্গাপুর, পুঠিয়া, চারঘাট, বাঘা, রাজশাহী।
১২. অফিস কপি।



১৩.০২.২০২৪

শবনম শিরিন

উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর  
রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮-৮০১১৮৯

E-mail: [rajshahi.dwao@gmail.com](mailto:rajshahi.dwao@gmail.com)

