



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসার ইনচার্জ, রাজপাড়া থানা, রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ

এবং

উপ-পুলিশ কমিশনার (বোয়ালিয়া বিভাগ), রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
রাজপাড়া থানার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১ : রাজপাড়া থানার রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত, কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১

রাজপাড়া থানার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্রঃ

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা-

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ-

বিগত ০৩ বছরে রাজপাড়া থানা, আরএমপি, রাজশাহীতে মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইনে মোট রুজুকৃত মামলার সংখ্যা ৯৭৮ টি, এজাহারনামীয় আসামীর সংখ্যা ১২৪৩ যার মধ্যে গ্রেফতারকৃত আসামীর সংখ্যা ১২১৭ জন। “জাতীয় জরুরি সেবা ৯৯৯” এর মাধ্যমে ২০২০ সাল থেকে গত তিন বছরে ১৪৮৫ জনকে সেবা প্রদান করা হয়। এছাড়াও থানার নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেল কর্তৃক ১০৩২ জন সেবা গ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। CDMS এ অপরাধী এন্ট্রিকরণের হার ১০০% অর্জন করা সম্ভব হয়েছে। বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ অভিযান পরিচালনায় এবং বিশেষ ইভেন্টসমূহে রাজপাড়া থানা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে।

❖ সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

- অপরিপূর্ণ জনবল
- প্রযুক্তি নির্ভর এবং ফিন্যানশিয়াল ক্রাইম উদঘাটনে প্রশিক্ষণ ও দক্ষতার অভাব
- সাইবার অপরাধ উদঘাটন ও সোশ্যাল মিডিয়ার অনিয়ন্ত্রিত ব্যবহার রোধকরণ
- সাডেন টেররিষ্ট একটিভিটি এবং ধর্মীয় উগ্রবাদ মোকাবেলা এবং এর সাথে জড়িতদের deradicalized করা

❖ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- ২০২৫ সালের মধ্যে থানা ডিজিটাইজেশনের আওতায় আনা
- ২০২৫ সালের মধ্যে থানা এলাকার সকল পয়েন্টসমূহ সিসিটিভি ক্যামেরার আওতায় আনয়ন নিশ্চিতকরণ
- সেবা প্রদানের মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে ২০২৫ সালের মধ্যে ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিতকরণ

❖ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ✓ অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর ১০০% বক্তব্য শ্রবণ
- ✓ থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা ৮১% তামিল
- ✓ শিশু পাচার রোধে ১০০% অভিযান পরিচালনা
- ✓ মাদক বিরোধী ৬০টি অভিযান পরিচালনা
- ✓ জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় ৮,৩৩৩ কর্মঘণ্টা টহল অভিযান পরিচালনা

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অফিসার ইনচার্জ, রাজপাড়া থানা, রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ

এবং

উপ-পুলিশ কমিশনার (বোয়ালিয়া বিভাগ), রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

- ১.১. **রূপকল্প (Vision)** : দক্ষ, নিবেদিত ও পেশাদার সদস্যগণ কর্তৃক সেবা প্রদানের মাধ্যমে রাজপাড়া থানা এলাকায় গণমুখী পুলিশী ব্যবস্থা গড়ে তোলা
- ১.২. **অভিলক্ষ্য (Mission)** : আইনের সঠিক ও যথাযথ প্রয়োগ, সামাজিক শৃংখলা রক্ষা এবং জনগণের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে অঙ্গীকারবদ্ধ
- ১.৩ **কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :**
- টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ
 - আইন-শৃংখলা রক্ষা ও জঙ্গি দমনে জনগণের অংশগ্রহণ
 - তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ
 - জনশৃংখলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণ
 - বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- সংযোজনী ৪-৮

১.৪ কার্যাবলি :

- অপরাধ দমন ও নিয়ন্ত্রণ করা
- জনশৃংখলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
- কমিউনিটি পুলিশিং ও বিট পুলিশিং কার্যক্রম
- মানব সম্পদ উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
- তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার
- সেবা প্রদান ব্যবস্থাপনা
- KPI সমূহের নিরাপত্তাসহ ধর্মীয় সকল অনুষ্ঠানের নিরাপত্তা প্রদান ও গোয়েন্দা কার্যক্রম জোরদারকরণ

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৫		৬	৭	৮	৯	১০
অপরাধ হ্রাস	জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টহল অভিযান	কর্মঘণ্টা	১,৪৬,৬৬৬	৭৩,০০০	৮৩,৩৩৩	৯১,৬৬৬	১,০০,০০০	স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, আইন মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশের বার্ষিক প্রতিবেদন
	গনশুনানি (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন এর সংখ্যা	সংখ্যা	২১	১২	১২	১২	১২		
	নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিষ্পত্তির হার	%	৮৩	৭০	৭১	৭২	৭২		
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	কর্মঘণ্টা	২৭,৬৫৯	৪৬,২৩৩	৪৬,৬৬৬	৪৭,৫০০	৪৭,৫০০	সড়ক ও যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, সেতু বিভাগ, রেলপথ মন্ত্রণালয়, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, রাজউক, সিটি কর্পোরেশন, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশের বার্ষিক প্রতিবেদন
জনবান্ধব পুলিশ গঠন	অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	সড়ক ও যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, তথ্য ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, নারী ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিটি কর্পোরেশন, স্থানীয় সরকার, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়	রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশের বার্ষিক প্রতিবেদন
	শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
	“জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯” এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
	বাল্য বিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		

সেকশন-৩

রাজপাড়া থানার কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
রাজপাড়া থানার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১. টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	২২	১.১ অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	১.১.১ শ্রবণের হার	গড়	(%)	০২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০
		১.২ অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার সংখ্যার অনুপাতে	১.২.১ অপরাধ সংক্রান্তে জিডি অনুসন্ধানের হার	গড়	(%)	০২	৯৪	৯০	৯০	৮৬	৮১	৭৬	৭১	৯২	৯৩
		১.৩ ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তি	১.৩.১ ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তি প্রদানের হার	গড়	(%)	০৪	৮৩	৭০	৭১	৬৯	৬৭	৬৫	৬৩	৭২	৭৩
		১.৪ থানার গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা	১.৪.১ থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা নিষ্পত্তির হার সংখ্যার অনুপাতে	গড়	(%)	০৪	৯৪	৮০	৮১	৭৯	৭৭	৭৫	৭৩	৮২	৮৩
		১.৫ সাক্ষী হাজিরকরণ	১.৫.১ সাক্ষী হাজিরকরণের হার	গড়	(%)	০৪	৯১	৮০	৮১	৭৬	৭১	৬৬	৬১	৮২	৮৩
		১.৮ শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	১.৮.১ তথ্য প্রাপ্তির অভিযানের হার	গড়	(%)	০৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯১	৮৬	১০০	১০০
		১.৯ বাল্য বিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম	১.৯.১ বাল্য বিবাহ রোধে অভিযানের হার	গড়	(%)	০৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯১	৮৬	১০০	১০০
২. আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, জঙ্গি দমনে ও ট্রাফিক ব্যবস্থার উন্নয়নে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	১৭	২.১ গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন	২.১.১ গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	২১	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		২.২ মাদক বিরোধী অভিযান	২.২.১ পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৭৮	৪৮	৬০	৫৯	৫৮	৫৭	৫৬	৬০	৬০
		২.৩ মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	২.৩.১ পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১৪	১২	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		২.৪ থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.৪.১ সেবা সহজীকরণে উদোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ডিজিটাইজেশন ইত্যাদির	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	১	১	১	১	১	১	১	১	১

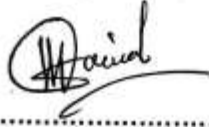
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
			মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা													
		২.৫ জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	২.৫.১ পরিচালিত টহল/ অভিযান	সমষ্টি	কর্ম ঘন্টা	০৩	১,৪৬,৬৬৬	৭৩,০০০	৮৩,৩৩৩	৭৯,১৬৬	৭৫,০০০	৭০,৮৩৩	৬৬,৬৬৬	৯১,৬৬৬	১,০০,০০০	
		২.৬ সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	২.৬.১ ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সমষ্টি	কর্ম ঘন্টা	০৩	২৭,৬৫৯	৪৬,২৩৩	৪৬,৬৬৬	৪৬,০০০	৪৫,৮৩৩	৪৫,৬৬৬	৪৫,৫০০	৪৭,৫০০	৪৭,৫০০	
৩.তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ	১৬	৩.২ থানায় সিডিএমএস (CDMS) -এ মামলা এন্ট্রি	৩.২.১ থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	গড়	%	০৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০	
		৩.৩ ২০ কর্মদিবসের মধ্যে ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের নিষ্পত্তিকরণ	৩.৩.১ নিষ্পত্তিকরণ হার	গড়	%	০২	১০০	১০০	১০০	৯৪	৯৩	৯০	৮০	১০০	১০০	
		৩.৪ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্তে গৃহীত কার্যক্রম	৩.৪.১ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	গড়	%	০২	-	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯৩	৯০	৮০	১০০	১০০
		৩.৫ “জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯” এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	৩.৫.১ সেবা প্রদানের হার	গড়	%	০২	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০
		৩.৬ থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদান	৩.৬.১ সেবা প্রদানের হার	গড়	%	০২	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০
		৩.৭ ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	৩.৭.১ ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার	গড়	%	০২	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	১০০	১০০
		৩.৮ ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রম অভিযান	৩.৮.১ ভিকটিম উদ্ধারে অভিযান	গড়	%	০১	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭৫	৭০	১০০	১০০
		৩.৯ সাইবার অপরাধের অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে গৃহীত কার্যক্রম	৩.৯.১ কার্যক্রম গ্রহণের হার	গড়	%	০২	-	-	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭৫	৭০	৯৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫- ২৬	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
অবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে সমূহ																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ধাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ধাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩										

আমি অফিসার ইনচার্জ, রাজপাড়া থানা, রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ, উপ-পুলিশ কমিশনার (বোয়ালিয়া বিভাগ), রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপ-পুলিশ কমিশনার (বোয়ালিয়া বিভাগ), রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ হিসেবে অফিসার ইনচার্জ, রাজপাড়া থানা, রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

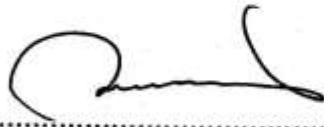
স্বাক্ষরিত :



অফিসার ইনচার্জ (রাজপাড়া থানা)
রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ
রাজশাহী

১৬/০৬/২০২৬

তারিখ



উপ-পুলিশ কমিশনার (বোয়ালিয়া বিভাগ)
রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ
রাজশাহী

১৬/০৬/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

CRT	Crisis Response Team
QRT	Quick Response Team
GD	General Diary
CDMS	Crime Data Management System
City SB	City Special Branch
VSC	Victim Support Center
SDG	Sustainable Development Goals
RMP	Rajshahi Metropolitan Police
KPI	Key Point Installation

সংযোজনী-২ (কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	১.১ অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	১.১.১ শ্রবণের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
২.	১.২ অপরাধ সংক্রান্তে (GD) অনুসন্ধানের	১.২.১ অপরাধ সংক্রান্তে (GD) অনুসন্ধানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৩.	১.৩ ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তি	১.৩.১ ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৪.	১.৪ থানার গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা	১.৪.১ থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৫.	১.৫ সাক্ষী হাজিরকরণ	১.৫.১ সাক্ষী হাজিরকরণের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৬.	১.৮ শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	১.৮.১ তথ্য প্রাপ্তির অভিযানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৭.	১.৯ বাল্য বিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম	১.৯.১ বাল্য বিবাহ রোধে তথ্য প্রাপ্তির সাপেক্ষে অভিযানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৮.	২.১ গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন	২.১.১ গনশুনানী (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
৯.	২.২ মাদক বিরোধী অভিযান	২.২.১ পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১০.	২.৩ মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	২.৩.১ পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১১.	২.৪ থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.৪.১ সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ডিজিটাইজেশন ইত্যাদির মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	প্রশাসন শাখা, রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশ	রাজশাহী মেট্রোপলিটন পুলিশের বার্ষিক প্রতিবেদন
১২.	২.৫ জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	২.৫.১ পরিচালিত টহল/ অভিযান	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১৩.	২.৬ সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক নিয়ন্ত্রনে গৃহীত পদক্ষেপ	২.৬ ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৪.	৩.২ থানায় সিডিএমএস (CDMS) -এ মামলা এন্ট্রি	৩.২.১ থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১৫.	৩.৩ ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের নিষ্পত্তিকরণ	৩.৩.১ নিষ্পত্তিকরণের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১৬.	৩.৪ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্তে গৃহীত কার্যক্রম	৩.৪ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১৭.	৩.৫ “জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯” এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	৩.৫.১ সেবা প্রদানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
১৮.	৩.৬ থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদান	৩.৬.১ সেবা প্রদানের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
২০.	৩.৮ ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রম অভিযান	৩.৮.১ ভিকটিম উদ্ধারে অভিযান হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন
২১.	৩.৯ সাইবার অপরাধের অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে গৃহীত কার্যক্রম	৩.৯.১ কার্যক্রম গ্রহণের হার	অপরাধ বিভাগ	থানার প্রতিবেদন

সংযোজনী-৩ (অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.২ অপরাধ সংক্রান্তে (GD) অনুসন্ধান	১.২.১ অপরাধ সংক্রান্তে (GD) অনুসন্ধানের হার	মহানগর আদালত	মৌখিক আলোচনা
১.৩ ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তি	১.৩.১ ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার	মহানগর আদালত	মৌখিক আলোচনা, পত্রালাপ, দ্বি-পাক্ষিক বৈঠক
১.৪ থানার গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা	১.৪.১ থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, বিআরটিএ, তথ্য ও প্রযুক্তি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, পাসপোর্ট অধিদপ্তর, বিএফআইইউ	মৌখিক আলোচনা, পত্রালাপ
১.৫ সাক্ষী হাজিরকরণ	১.৫.১ সাক্ষী হাজিরকরণের হার	মহানগর আদালত	মৌখিক আলোচনা, পত্রালাপ
৩.২ থানায় সিডিএমএস (CDMS) -এ মামলা এন্ট্রি	৩.২.১ থানায় রুজুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	তথ্য ও প্রযুক্তি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ
৩.৪ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্তে গৃহীত কার্যক্রম	৩.৪.১ ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	তথ্য ও প্রযুক্তি বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	মৌখিক আলোচনা, পত্রালাপ

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			-
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			-
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			-
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			-
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			-
						অর্জন							-
						অর্জন							-
						অর্জন							-
						অর্জন							-
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট ২.১ এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			-
						অর্জন							-
						অর্জন							-
						অর্জন							-
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি বিরোধী প্রচার প্রচারণা সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ অনলাইনের মাধ্যমে পুলিশ ক্লিয়ারেন্স নিশ্চিতকরণ	পুলিশ ক্লিয়ারেন্স	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৪ থানা সমূহে বয়স্ক, নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেস্কের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র:ম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৪	১১/০৫/২০২৪	২৫/০৫/২০২৪	২৫/০৫/২০২৪	৩১/০৫/২০২৪
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২৩	২৭/১০/২০২৩	১০/১১/২০২৩	--	--
			[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৪	১১/০৫/২০২৪	১৮/০৫/২০২৪	২৫/০৫/২০২৪	৩১/০৫/২০২৪	
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২৩	১৬/১১/২০২৩	৩০/১১/২০২৩	১৫/১২/২০২৩	২৯/১২/২০২৩
			[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	তারিখ	৩	২	==	১	--	--	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বস্তু হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--
			[২.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২			
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৪	২২/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪	১৬/০২/২০২৪	
			[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪	১৬/০২/২০২৪	২৩/০২/২০২৪	২৮/০২/২০২৪	
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪	-	-	-	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন /অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি টির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃ প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২৩	১৫-০১-২৪	৩১-০১-২৪	-	-	
								৩০-০৬-২৩	-	-	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২৩	১৫-১১-২০২৪	১৫-১২-২০২৪	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৪					৩	২	১	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩					৩	৩	২	১
[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২					৪	৩	২	১	-	