

বাংলাদেশ পুলিশ
রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়
রাজশাহী

www.digrajshahirange.gov.bd
অফিস আদেশ

নম্বর ১০৮৮

তারিখ: ১৭ অক্টোবর, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩২ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

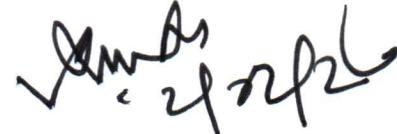
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৩-২৪” অনুযায়ী এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার আরক নং-৮৮.০১.০০০০.৯৭৮.০২.০০১.১৯-৯৮, তারিখ: ৩০/০৮/২০১৯ খ্রি. এর আলোকে রেঞ্জ কার্যালয়, রাজশাহীর এপিএ টিম নিম্নরূপভাবে গঠন করা হলো :

১.	অ্যাডিশনাল ডিআইজি (প্রশাসন ও অর্থ), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী	=সভাপতি
২.	অ্যাডিশনাল ডিআইজি (ক্রাইম ম্যানেজমেন্ট), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী	=সদস্য
৩.	অ্যাডিশনাল ডিআইজি (অপারেশনস), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী	=সদস্য
৪.	পুলিশ সুপার (অপারেশনস), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী	=ফোকাল পয়েন্ট
৫.	পুলিশ সুপার (ট্রাফিক), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী	=সদস্য
৬.	সহকারী পুলিশ সুপার (অপারেশনস অ্যান্ড ক্রাইম), রেঞ্জ কার্যালয়, রাজশাহী	=সদস্য
৭.	সহকারী পুলিশ সুপার (স্টাফ অফিসার টু-ডিআইজি), রেঞ্জ কার্যালয়, রাজশাহী	=সদস্য

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

২০২৩-২০২৪ নির্দেশিকা মোতাবেক টিমের দায়িত্ব :

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- নিজস্ব কার্যক্রম এবং আওতাধীন অফিসের এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- এপিএ এমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- এপিএ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন করা; এবং
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।



মোঃ আনিসুর রহমান বিপ্রিএম (বার), পিপিএম (বার)

বিপি-৭৫০১১১১১৫৫

ডিআইজি, রাজশাহী রেঞ্জ

বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী

ফোন-০২৫৮৮৮৫৭৩০৯, ফ্যাক্স-০২৫৮৮৫৫৪৪৪৪

E-mail: digrajshahi@police.gov.bd

নম্বর ১০৮৮-ডিআইজি/নির্দেশিকা/১-৮৮(১৪)

তারিখ: ১৭ অক্টোবর, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩২ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রযোজনীয় ব্যবস্থা(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য:

- অ্যাডিশনাল ডিআইজি (আর, আই অ্যান্ড বিপি), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
- অ্যাডিশনাল ডিআইজি(প্রশাসন ও অর্থ/ক্রাইম ম্যানেজমেন্ট/অপারেশনস) রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী
- কমান্ড্যান্ট (অ্যাডিশনাল ডিআইজি), আরআরএফ, রাজশাহী
- পুলিশ সুপার, রাজশাহী/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নওগাঁ/নাটোর/পাবনা/সিরাজগঞ্জ/বগুড়া/জয়পুরহাট
- কমান্ড্যান্ট (পুলিশ সুপার), ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, রাজশাহী/নওগাঁ/সিরাজগঞ্জ/বগুড়া
- পুলিশ সুপার (প্রশাসন ও অর্থ/অপারেশনস/ক্রাইম ম্যানেজমেন্ট/ট্রাফিক), রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী
- অতিরিক্ত পুলিশ সুপার (প্রশাসন ও অর্থ), রেঞ্জ কার্যালয়, রাজশাহী
- সহকারী পুলিশ সুপার (অপারেশনস অ্যান্ড ক্রাইম/স্টাফ অফিসার টু ডিআইজি), রেঞ্জ কার্যালয়, রাজশাহী