

মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী, জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট এর ফেব্রুয়ারি/২০২২খ্রিঃ মাসের প্রস্তাবিত ভ্রমণ সূচী।

| তারিখ | প্রস্থান | | আগমন | | যাতা যাতের ধরন | ভ্রমণের উদ্দেশ্য |
|----------|-----------|-----------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | স্থান | সময় | স্থান | সময় | | |
| ০৭/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | জয়পুরহাট সদর ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | সরকারী মটর সাইকেল | উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ০৮/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | আক্কেলপুর ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ০৯/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | ক্ষেতলাল ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ১০/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | পাঁচবিবি ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ১৪/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | কালাই ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ১৫/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | কালাই ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ১৬/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | পাঁচবিবি ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও ফেরত। |
| ১৭/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | পাঁচবিবি ও ফেরত | ১১.০০ টা: ৬.৩০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি অডিটের উপর টেষ্ট অডিট সম্পাদন ও ফেরত। |
| ২৩/০২/২২ | জয়পুরহাট | সকাল ১০টা | জয়পুরহাট সদর ও ফেরত | ১০.৩০ টা: ৬.০০টাঃ | ,, | উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর কর্তৃক নির্ধারিত ১টি সমবায় সমিতি অডিটের উপর টেষ্ট অডিট সম্পাদন ও ফেরত। |

ভ্রমণের সংক্ষিপ্ত বিবরণ :

| | | | |
|----|-----------------------------|----|------|
| ১। | ভ্রমণকৃত দিনের সংখ্যা | ০৯ | দিন। |
| ২। | আশ্রয়ণ, সমিতি পরিদর্শন করন | ০৭ | দিন। |
| ৩। | সমিতি টেষ্ট অডিট করন | ০২ | দিন। |

স্বাঃ/ (মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী)
জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।
ই-মেইলঃ dco_joypurhat@yahoo.com
ফোন-০৫৭১-৬২২৪৬।

স্মারক নং-৪৭.০৬১.৩৮০০.২৪১.০২.০৮১.২০.

তারিখঃ /০১/২০২২খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও অনুমোদনের জন্য যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী মহোদয় বরাবর ০২(দুই) প্রস্থ প্রস্তাবিত ভ্রমণ সূচী দাখিল করা হলো।

স্বাঃ/ জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।

স্মারক নং-৪৭.০৬১.৩৮০০.২৪১.০২.০৮১.২০. ১২৮

তারিখঃ ৩১ /০১/২০২২খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

১। উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর/পাঁচবিবি/আক্কেলপুর/কালাই/ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

২। অফিস নথি।

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।

৩১/০১/২২