

# জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২১-২২ (জুলাই - সেপ্টেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাম্পূর্ণ	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৫	[১.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	৩	১৪-০৮-২০২১	২৬-০৮-২০২১	৩০-০৮-২০২১	০৬-০৯-২০২১	১৩-০৯-২০২১	১৪-০৮-২০২১	অকার্যকর সমিতির তালিকা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে হালনাগাদ পূর্বক সংরক্ষণ করা হয়েছে।
				[১.১.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	২	১৪-০৮-২০২১	২৬-০৮-২০২১	৩০-০৮-২০২১	০৬-০৯-২০২১	১৩-০৯-২০২১	১৪-০৮-২০২১	নির্ধারিত সময়ে সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলন পূর্বক তাহা উর্জ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।
				[১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	১	৯	৮	৭	৬	৫	২	মডেল সমবায় সমিতি সৃজন সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	১	১৪-০৮-২০২১	২৬-০৮-২০২১	৩০-০৮-২০২১	০৬-০৯-২০২১	১৩-০৯-২০২১	১৪-০৮-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে সমিতির বাৎসরিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলন পূর্বক তাহা উর্জ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।
			[১.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	৪	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫.৩৩	সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদন সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সংখ্যা	৩	৪৪৪	৪০০	৩৫৫	৩১০	২৬৬	১৪২	সমিতি পরিদর্শন সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/ অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯.৪২	ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠান/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	১	৩১-০৮-২০২১	৩০-০৯-২০২১	৩১-১০-২০২১	৩০-১১-২০২১	৩১-১২-২০২১	৩১-০৮-২০২১	কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১.৬৪	এজিএম সম্পাদনের হার সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সংখ্যা	১	১৩২৬	১১৯৩	১০৬০	৯২৮	৭৯৫	৭৫	সমিতির পর্যালোচনা সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.২.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৩২৬	১১৯৩	১০৬০	৯২৮	৭৯৫	৩৮	সমিতির নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[১.৩] রাজস্ব আদায়	[১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			[১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত		%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		লক্ষ্যমাত্রার আলোকে ১ম ত্রৈমাসে আদায় হয় নাই। ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত মোট অর্জন নাই।

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সফল্য অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
২	উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন	২৩	[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[২.১.২] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	সংখ্যা	৬	৯	৮	৭	৬	৫	১	উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠন সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
				[২.১.৩] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২০	১৮	১৫	১৩	১০		লক্ষ্যমাত্রার আলোকে ১ম ত্রৈমাসিকে (জুলাই/২১ হতে সেপ্টেম্বর/২১) ৩ (তিন) মাসে অর্জন হয়েছে ০০ টি।
			[২.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের গুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	জন	৬	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	২৫০	৮৫	স্ব-কর্মসংস্থান সংক্রান্ত কাগজপত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহে সংরক্ষিত রয়েছে।	
৩	সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন;	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জন	৬	৯০০	৮৫০	৮২৫	৮০০	৭৭৫	১০০	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠান সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
			[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	%	৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫	প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
			[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	১০	৯	৮	৭	৬	৭	জাতীয় সমবায় পুরস্কার সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনায় সংরক্ষিত রয়েছে।
			[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] উদ্ভাবন পাইলটিং/রোলিকিটিং	সংখ্যা	৬	১	১	১				লক্ষ্যমাত্রার আলোকে ১ম ত্রৈমাসিকে (জুলাই/২১ হতে সেপ্টেম্বর/২১) ৩ (তিন) মাসে অর্জন হয়েছে ০০ টি। ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ০০% (০০টি)।

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য