

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী
www.srdi.rajshahi.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১২.০৩.৫০০০.০০০.০৫.০০১.২২.১

তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪২৯

১১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: এপিএ টিম গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নির্দেশিকা মোতাবেক মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহীর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে এপিএ টিম পুনর্গঠন করা হলো।

এপিএ টিম (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

ক্র: নং	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদ	ফোন	ইমেইল
১.	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	টিম প্রধান	০১৭১২ ০৫০৬০৩	zamansrdi@yahoo.com
২.	নাজমুল ইসলাম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১৯৮০ ৫২৮৩০৭	nazmulsrdi99@gmail.com
৩.	মোঃ রেজাউল করিম উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	সদস্য	০১৭১৬ ৫৫৮২৮৩	krezaul215@gmail.com
৪.	আবু হেনা মোস্তফা কামাল ক্যাশিয়ার বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	সদস্য	০১৭১৫ ২৯২৫০২	mostofakamal2502@gmail.com
৫.	মোঃ রফিকুল ইসলাম ট্রেসার বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	সদস্য	০১৭২৫ ৬২১৩৬৫	mithungn5@gmail.com
৬.	সাদিয়া আফরীন উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী	সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১৮১৮৩০৬৫৯৩	sadia@srdi.gov.bd

২। প্রণীত টিমের দায়িত্ব :

- খসড়া APA প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;

- ঘ) প্রতি দ্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- ঙ) অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- চ) বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- ছ) APAMS সফটওয়্যারের মাধ্যমে APA প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- জ) আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) APA চূড়ান্ত করা, APA স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা; এবং
- ঝ) APA ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।



১১-১০-২০২২

মোঃ নাজমুল ইসলাম

মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

ফোন: ০২৫৮৮৮৫৪৮৮১

ইমেইল: srdirajdiv@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১) সাদিয়া আফরীন, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ২) মোঃ রেজাউল করিম, উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৩) আবু হেনা মোস্তফা কামাল, ক্যাশিয়ার, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৪) মোঃ রফিকুল ইসলাম, ট্রেসার, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী।

স্মারক নম্বর: ১২.০৩.৫০০০.০০০.০৫.০০১.২২.১/১(৩)

তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪২৯
১১ অক্টোবর ২০২২

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১) মহাপরিচালক মহোদয়ের সংযুক্ত কর্মকর্তা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা-১২১৫।
- ২) পরিচালক, ফিল্ড সার্ভিসেস উইং মহোদয়ের সংযুক্ত কর্মকর্তা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা-১২১৫।
- ৩) অফিস কপি।



১১-১০-২০২২

মোঃ নাজমুল ইসলাম

মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা