

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), চাঁপাইনবাবগঞ্জ

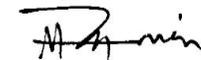
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সুপারিটেনডেন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	৮০	লক্ষ্যমাত্রা		৮০		৮০			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০		১০			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২০	লক্ষ্যমাত্রা		১০		১০			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক বিধিবিধান সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অবহিত করা	বিধিবিধান সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অবহিতকরণ	৫	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১-১২-২০২০			
						অর্জন							
৩.২ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক বিধিবিধান অনুসরণ	সহায়ক বিধিবিধান অনুসৃত	৫	%	নৈতিকতা কমিটি	৮০	লক্ষ্যমাত্রা			৮০	৮০			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩০-০৯-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২০						
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩০-০৯-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২০						
						অর্জন							
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২০					
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২০					
						অর্জন							
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২০					
						অর্জন							
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২১			
						অর্জন							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০-০৫-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৫-২০২১			
						অর্জন							
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন								
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে	২	%	সুপারিনটেনডেন্ট/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	প্রকাশিত												
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সুপারিনটেনডেন্ট/সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	১৬	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪	৪	৪	৪			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সুপারিনটেনডেন্ট/সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সুপারিনটেনডেন্ট ও অফিস স্টাফ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০	২০	২০	২০			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সুপারিনটেনডেন্ট ও অফিস স্টাফ	১০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন				১০			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সুপারিনটেনডেন্ট ও সহকারী সুপারিনটেনডেন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ডিপিএড কোর্সের নিয়ম-কানুন অবহিতকরণ ও অনুসরণ	ডিপিএড কোর্সের নিয়ম-কানুন অবহিত হয়ে অনুসরণ	৪	সংখ্যা	সুপারিনটেনডেন্ট ও দায়িত্বপ্রাপ্ত ইন্সট্রাক্টরবৃন্দ	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন			১২০				
৯.২ হোস্টেলের নিয়ম-কানুন অবহিতকরণ ও অনুসরণ	হোস্টেলের নিয়ম-কানুন অবহিত হয়ে অনুসরণ	৪	সংখ্যা	হোস্টেল সুপারবৃন্দ	১২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন			১২০				
৯.৩ পিটিআইতে সামাজিক কাজ পরিচালনার মাধ্যমে পরিবেশ সুন্দর রাখা	সামাজিক কাজ পরিচালিত	৫	দিন	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দ	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০	১৫	২৫	১০			
৯.৪ প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় কার্যক্রম মনিটরিং ও মেন্টরিংকৃত	কার্যক্রম মনিটরিং ও মেন্টরিংকৃত	১	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৯.৫ নিজস্ব বিদ্যালয় কার্যক্রম (৪র্থ টার্ম) পরিদর্শন	কার্যক্রম	১	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত	৪০	লক্ষ্যমাত্রা			২০	২০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	পরিদর্শনকৃত			কর্মকর্তাবৃন্দ		অর্জন							
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২১			
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	৪ ৩০-০৩-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা			৪ ৩০-০৩-২০২১				
						অর্জন							
১২. অর্থ বরাদ্দ..... ২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	প্রাশিঅ	০.৫	লক্ষ্যমাত্রা				০.৫			
						অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সুপারিনটেনডেন্ট/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	১৬-০৮-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬-০৮-২০২০						
						অর্জন							
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							



২৩-০৭-২০২০

(এম.এইচ.এম. রুহুল আমিন)

সুপারিনটেনডেন্ট

পিটিআই, টাইপাইনবাবগঞ্জ

ফোন: ০৭৮১-৫২০৪১