

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর অর্জন সম্পর্কিত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

বাস্তবায়নকারী ইউনিটের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।

বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন, ২০২৩-২০২৪

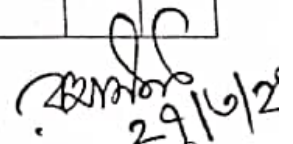
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

ত্রৈমাসিক ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ/২৪)

(মোট মান: ২৫)

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২৩-২৪) | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদৃশ্যক, ২০২৩-২০২৪ | | | | | মন্তব্য | | |
|---------------------|-----|--|---|--------|------------------------|--------------------------------|---|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|--|
| | | | | | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ২০ | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অনলাইন মাধ্যমে গ্রাহক অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | | ৯০ | ২৫% | ২৫% | ২৫% | - | ৭৫% | ৫.৬২ | | |
| | | [১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেটকোম্পারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন। | [১.১.১.১] স্টেটকোম্পারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ১৫ | ০২ | - | ০১ | ০১ | - | ০২ | ৭.৫ | | |
| | | [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৫ | ১২ | ৩ | ৩ | ৩ | - | ৯ | ৩.৭৪ | | |
| সক্ষমতা অর্জন | ০৫ | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও স্টেটকোম্পারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেটকোম্পারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেটকোম্পারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ০২ | ০১ | - | - | - | ০১ | ২.৫ | | |

বদন প্রস্তুতের তারিখ: ২৭.০৩.২০২৪খ্রি.


 কামসার মো. রুইল আমিন
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 ফরিদপুর, পাবনা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, ২০২০-২০২৪

সহকারী উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।

ত্রৈমাসিক ১ম ত্রৈমাস (জানুয়ারী - মার্চ/২৪)

| ক্রমিক ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূত্র | প্রমাণ | সম্পাদিত |
|-------------|--|---|--|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| প্রতিবেদন | ১.১। নির্দিষ্ট সময়ে অভিযোগের সংকেত, সফলতায় ও জ্ঞান মধ্যমে গ্রহণ অভিযোগ নিষ্পত্তি | ১.১.১। অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | হালনাশাদ সফরের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের তথ্য | হালনাশাদ করা আছে |
| | ১.১.২। মাসিক ত্রৈমাসিক অভিযোগের সংকেতের কোনো প্রতিবেদন পাঠানো না হলে, তৎক্ষণাতঃ কার্যক্রমের সমন্বয়ে সভা আহ্বান করা হবে। | ১.১.১.২। সংকেতবাহকের সমন্বয়ে সভা আহ্বান করা হবে। | সভার নোটিশ, হাজিরা এবং ফিটনেস | সভার নোটিশ, হাজিরা এবং ফিটনেস সংরক্ষণ করা হয়েছে। |
| | ১.২। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন তৈরি করে কার্যক্রম প্রেরণ | ১.২.১। মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত | অভিযোগ প্রতিকার সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মাসিক প্রতিবেদন এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে। |

মোঃ আব্দুল হান্নান
24/06/24

মোঃ আব্দুল হান্নান
সহকারী পরিচালক
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা
ও সদস্য সচিব, অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা

মোঃ হান্নান রানা
24/6/24

মোঃ হান্নান রানা
সহকারী পরিচালক
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা
ও সদস্য, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা

কায়সার মোঃ রুহুল আমিন
29/6/24

কায়সার মোঃ রুহুল আমিন
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
ফরিদপুর, পাবনা
ও সভাপতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা