

# বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

Office of the Superintending Engineer,  
Rajshahi O&M Circle,  
BWDB, Sopura, Rajshahi.  
Tele Phone No. Office : 761844  
Residence : 761845  
Fax : 761273  
e-mail: se.rajshahi.bwdb@gmail.com



তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর,  
রাজশাহী পওর সার্কেল,  
বাপাউবো, সপুরা, রাজশাহী  
টেলিফোনঃ অফিস : ৭৬১৮৪৪  
বাসা : ৭৬১৮৪৫  
ফ্যাক্স : ৭৬১২৭৩

ই-মেইলঃ se.rajshahi.bwdb@gmail.com

স্মারক নং- তঃপ্রঃরাজঃ/ ৭ ২২০-১৬/ ৭৪৫/১

তারিখঃ ০২/১০/২০২৩ খ্রিঃ।

বরাবর  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
প্রসেসিং পরিদপ্তর  
ও  
এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
বাপাউবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত)  
বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, রাজশাহী পওর সার্কেল, বাপাউবো, রাজশাহী'র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ (কপি সংযুক্ত) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

০১.১০.২৩

(প্রবীর কুমার গোস্বামী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
রাজশাহী পওর সার্কেল,  
বাপাউবো, রাজশাহী।

স্মারকনং- তঃপ্রঃরাজঃ/ ৭ ২২০-১৬/ ৭৪৫/১

তারিখঃ ০২/১০/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

০১। প্রধান প্রকৌশলী (পুর), মনিটরিং এবং টিমলিডার এপিএ টিম, বাপাউবো, ঢাকা।

০২। প্রধান প্রকৌশলী, উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল, বাপাউবো, রাজশাহী।

০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, মানবসম্পদ উন্নয়ন পরিদপ্তর ও ফোকাল কর্মকর্তা, ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা,  
বাপাউবো, ঢাকা।

০৪। দপ্তর কপি।

০১.১০.২৩

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
রাজশাহী পওর সার্কেল,  
বাপাউবো, রাজশাহী।

**ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪**  
**মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						১ম কোয়ার্টার পর্যন্ত অর্জন	মন্তব্য
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	চলতি মানের নিম্নে		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৩/০৪/২৪	পরবর্তী কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	প্রমাণক সংযুক্ত	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	১২/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-	পরবর্তী কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	৮০%	ইতিমধ্যে ৩ টি নথি নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-	-	পরবর্তী	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-	প্রমাণক সংযুক্ত	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	পরবর্তী কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন করা হবে।	

 ০১.১০.২৪

(প্রবীর কুমার গোস্বামী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
রাজশাহী পওর সার্কেল  
বাগাউবো, রাজশাহী।