

গণ-প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-সহকারী পরিচালকের দপ্তর
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
চাঁপাই নবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৫৮.০৩.৫০৭০.০০২.৯৯.০৩৭.২৩-১৮৫৯

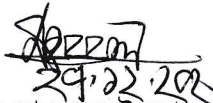
তারিখ: ১২ পৌষ, ১৪৩০
২৭ ডিসেম্বর, ২০২৩

প্রতিঃ সহকারী পরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
রাজশাহী।

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পদন চুক্তিসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে বিনয়ের সাথে জানানো যাচ্ছে যে, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পদন চুক্তির বিভিন্ন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত) সংযুক্ত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ১. প্রতিবেদন = ০৭ পাতা।
২. প্রামানক = ২৫ পাতা।


শেখ মোঃ মাহবুবুল ইসলাম, পিএফএম(এস)
উপ-সহকারী পরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪				০১-০৭-২৩ হতে	০১-১০- ২৩ হতে	০১-০১-২৪ হতে	০১-০৪-২৪ হতে	মোট
							অসাধারণ %	উত্তম %	চলতি মান %	চলতি মানের নিম্নে %					
১	২	[৩.১] অগ্নি প্রতিরোধ, নির্বাণ, উদ্ধার, প্রাথমিক চিকিৎসা এবং ভূমিকম্পসহ অন্যান্য দুর্ভাগ্য সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	৪	৫	সংখ্যা (জন)	৭	৪%	১০%	১৫%	২২%	৪৫	১৭	৬২		
২	১৫	[৩.১] ফায়ার সার্ভিস কর্মীবাহিনীর পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে পরিচালিত প্রশিক্ষণ ও পরিবীক্ষণ	[৩.১.১] সর্বকারি প্রতিষ্ঠান/ আবারিক ভবনে (বহুতল ভবনসহ) প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ [৩.১.২] স্ক্রল/ মাদ্রাসায়/ কলেজ/ বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	২%	৪%	১২%	১৫	৪০	১০	১০	১০	
৩	১৫	[৩.২] ফায়ার সার্ভিস কর্মীবাহিনীর পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে পরিচালিত প্রশিক্ষণ ও পরিবীক্ষণ	[৩.২.১] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন [৩.২.২] আওতাধীন দপ্তরের এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০%	০%	০%	০	১০	০	০	১০	
৪	১৫	[৩.৩] কমিউনিটি ভগাটিরার সতেজকরণ প্রশিক্ষণ	[৩.৩.১] কমিউনিটি ভগাটিরারদের সতেজকরণ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০%	০%	১২%	০	০	০	০	০	
৫	১৫	[৪.১] ফায়ার স্টেশন পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত ফায়ার স্টেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০%	০%	০%	০	০	০	০	০	
৬	১৫	[৪.২] অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের সাথে সভা অনুষ্ঠান	[৪.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০%	০%	০%	০	০	০	০	০	
৭	১৫	[৪.৩] ফায়ার সার্ভিস কর্মী বাহিনীর জন্য পরিচালিত পেশাগত প্রশিক্ষণ	[৪.৩.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সার্ট এন্ড রেসকিউ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান [৪.৩.২] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ফ্র্যাঞ্চাইজি ফায়ার ফাইটিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান [৪.৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হ্রাজমেন্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান [৪.৩.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিএ গ্যাবারী ও ব্রেভারি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান [৪.৩.৫] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ল্যান্ড স্লাইড বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০%	০%	০%	০	০	০	০	০	

সংযোজনী-৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সমস্যাসারা ২০২৩-২০২৪						০১-১০-২৩ হতে ৩১-১২-২৩	০১-০১-২৪ হতে৩০-০৩-২৪	০১-০৪-২০২৪ হতে ৩১-০৬-২৪	মোট
					জসধারণা	অতি উত্তম	উত্তম	চগতি মান	চগতি মানের নিম্নে					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে মূলতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	-	-	-	-	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজিকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজিকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	০১	-	-	০২	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে মূলতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (পোর্কেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-	-	-	-	
০৪	[৪.১] ই-মথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	-	-	-	-	
০৫	[৫.১] তথ্য হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	০১	০১	-	০২	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা/ আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/শেখিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	০১	-	০১	

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রমিক ক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১-০৭-২৩ হতে ২৩ হতে	০১-১০-২৩ হতে	০১-০১-২৪ হতে ০৩-২৪	০১-০৪-২৪ হতে ৩১-০৬-২৪	মোট
								অসামগ্রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চপতি মান	চপতি মানের নিম্নে					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
২	১৫	১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	
৩	২০	১.১.১) যদি কোনো জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায় সে দস্তুর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	১.১.১.১) স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	১	১	১	১	১	১	১	
৪	১০	১.২) সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১.২.১) মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১২	১০	৯	৮	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	
৫	১০	১.২) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধাবধিকাল) একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধাবধিকালে একটি	১.২.১) প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-	-	০১	-	০১	
৬	১০	১.২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধাবধিকাল) একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধাবধিকালে একটি	১.২.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-	-	০১	-	০১	

সংযোজনী-৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রমিক সংখ্যা	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						০১-০১-২৪ হতে ০৩-২৪	০১-১০-২৩ হতে ৩১-১২-২৩	০১-০৪-২৪ হতে ৩১-০৬-২৪	মোট
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমানের নিম্নে ৬০%	১১				
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিক নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিক আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১০	৩	৩	২	২	১	০১	০১	০১	০২	০২
২	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিময়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবন্দে প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবন্দে প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবন্দে প্রেরিত [২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজন/ বার্ষিক প্রতিবন্দে প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৩	৩	২	১	০১	০১	০১	০১	০২	০২
৩	১০	[৩.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবন্দে প্রণয়ন।	[৩.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজন/ বার্ষিক প্রতিবন্দে প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৩	৩	২	১	০১	০১	০১	০১	০২	০২

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

ক্র.সং.	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১-০৭-২৩ হতে ৩০-০৯-২৩	০১-১০-২৩ হতে ৩১-১২-২৩	০১-০১-২৪ হতে ৩০-০৬-২৪	মোট			
								অধিষ্ঠান	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অতি উত্তম					উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৭	৯	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮			
২	০৬	[২.১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[২.১.১] অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%	৮০%	-	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-০১-২৩ থেকে ৩১-১২-২৩	৩১-০১-২৩	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪			
৪	১৯	[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	০১-০৫-২৩ থেকে ৩১-০৫-২৩	৩০-০৬-২৩	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪	২০২৪			
৫	১৯	[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	-	-	৩	২	২	২	২	২	২	২	২			
৬	১৯	[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	-	-	২	২	২	২	২	২	২	২	২			

শেষ মোঃ মাহবুবুল ইসলাম, পিএফসিএম(এস)

উপ-সহকারী পরিচালক

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স

টাঙ্গাইলবাকলী।