

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
আটঘরিয়া, পাবনা
www.atghoria.pabna.gov.bd

নম্বর: ০৫.৪৩.৭৬০৫.০০০.০৬.০০১.২২.২২৭

তারিখ: ০৬ চৈত্র ১৪২৮
২০ মার্চ ২০২২

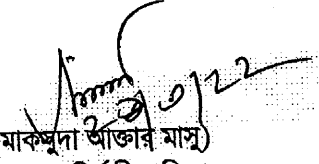
“নোটিশ”

এতদ্বারা আটঘরিয়া উপজেলা পরিষদের সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভা (৩৬তম সভা) আগামী ৩১ মার্চ ২০২২ তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকার সময় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনার সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচি:

- ০১। গত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টীকরণ;
- ০২। সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৩। স্থায়ী কমিটির সুপারিশসমূহ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ০৪। আইন, বিধি, সার্কুলার এবং প্রজ্ঞাপন অবহিতকরণ;
- ০৫। রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী;
- ০৬। এডিপি প্রকল্প গ্রহণ/ বাস্তবায়ন;
- ০৭। বিবিধ


(মাকসুদা আজহার মাসুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
আটঘরিয়া, পাবনা

ফোন: ০২৫৮৮৮৪৯৪০১ (অফিস)

ই-মেইল: unoatghoria@mopa.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ৭১-পাবনা-৪
- ০২। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
- ০৩। জেলা প্রশাসক, পাবনা
- ০৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
- ০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, পাবনা
- ০৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা
- ০৭। মেয়র, আটঘরিয়া পৌরসভা, পাবনা
- ০৮। ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা
- ০৯। , আটঘরিয়া, পাবনা
- ১০। চেয়ারম্যান, মাজপাড়া/ চাঁদভা/ দেবোত্তর/ একদন্ত/ লক্ষীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা
- ১১। জনাব , আটঘরিয়া, পাবনা

আটমরিয়া উপজেলা পরিষদের বাচ/ ২০২২ সালের ৩৬তম সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : জনাব মোঃ তানভীর ইসলাম
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আটমরিয়া, পাবনা

স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ

তারিখ : ৩১ মার্চ ২০২২ সময়: সকাল- ১১.০০ ঘটিকা
(উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট- "ক" তে দেখানো হলো)

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। অতঃপর গত ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ পাঠ করে শুনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃষ্টীকরণ করা হয়। সভাপতি সভার আলোচ্যসূচীসমূহ উপস্থাপনের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার আলোচ্যসূচী মোতাবেক সংশ্লিষ্ট বিভাগের কার্যক্রমের অগ্রগতি সভায় উপস্থাপনের জন্য আহ্বান জানালে নিম্নবর্ণিতভাবে তথ্য উপস্থাপিত হয় এবং তা বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রমসং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১.	উপজেলা পরিষদের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এডিপি এবং রাজস্ব উন্নয়ন তহবিলের প্রকল্প প্রস্তাব অনুমোদন	উপজেলা প্রকৌশলী প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত চলতি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এডিপি এবং রাজস্ব উন্নয়ন তহবিলের মোট ৫৯ (উনযাট) টি প্রকল্প অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন "পরিশিষ্ট গ"। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক উপস্থাপনকৃত প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত চলতি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে এডিপি এবং রাজস্ব উন্নয়ন তহবিলের মোট ৫৯ (উনযাট) টি প্রকল্প "পরিশিষ্ট ব" সভায় সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। উপজেলা প্রকৌশলী পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করবেন।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। উপজেলা প্রকৌশলী
০২.	স্থায়ী কমিটির কার্যবিবরণী পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ	সভাপতি বলেন, কোন স্থায়ী কমিটির সভার কোন কার্যবিবরণী পাওয়া যায় নাই। স্থায়ী কমিটিগুলোর সভা কক্ষসমূহে নিয়মিত করার জন্য সদস্য সচিবদের অনুরোধ করেন।	স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিত করার সিদ্ধান্ত সভায় সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	সদস্য সচিব
০৩.	আইন, বিধি সার্কুলার, প্রজ্ঞাপন অর্ন্তহিত করণ	সভাপতি জানান, চলতি মাসে উপস্থাপনের জন্য কোন আইন, বিধি, সার্কুলার, প্রজ্ঞাপন পাওয়া যায় নাই। বিষয় আলোচনা করা গেল না।	আইন, বিধি, সার্কুলার, প্রজ্ঞাপন সংক্রান্ত কোন পরিপত্র পাওয়া গেলে সভায় উপস্থাপন করার জন্য সকল কার্যকর্তাকে অনুরোধ জানানো হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
০৪.	নিরাপদ খাদ্য ব্যবস্থাপনা বিষয়ে আলোচনা	সভাপতি বলেন, খাদ্য গ্রহণের ক্ষেত্রে আমরা সবাই বুদ্ধিমত্তা দেখে আসছি। বিতণ্ডা খাদ্য প্রাঞ্জির ক্ষেত্রে প্রসংগসম্মত ব্যবস্থা গ্রহণ করব। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সবার জন্য বিতণ্ডা খাদ্য নিশ্চিতকরণের জন্য ভেজাল বিরোধী অভিযান বৃদ্ধির সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৫.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের রাজস্ব তহবিলের আয়-৯১,৪১,৯৫১/৩৮ টাকা, ব্যয়- ২৬,৭৮,৪৩৮/- টাকা এবং উন্নয়ন তহবিলের আয়-১৭,৪৭,২১৪/৩৭ টাকা, ব্যয়- ১৭,৪৭,২১৪/৩৭ টাকা। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের টাকা উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়ালের নির্দেশনা মোতাবেক ব্যয় করা হবে। বিষয়টি নিয়ে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৬.	চেয়ারম্যান, আইস চেয়ারম্যান ও সহিফা আইস চেয়ারম্যান এর ফেক্সারি ২০২২ সালের সন্মানী ভাতা প্রদান	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ৪০,০০০/- টাকা, আইস চেয়ারম্যান ২০,০০০/- টাকা এবং সহিফা আইস চেয়ারম্যান ২৭,০০০/- টাকা ফেক্সারি ২০২২ সালের সন্মানী ভাতা প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৭.	উপজেলা পরিষদের মালী এর পরিশোধকর্মী এর ফেক্সারি ২০২২ সালের সন্মানী ভাতা প্রদান করা হয়েছে।	উপজেলা পরিষদের মালী এর পরিশোধকর্মী এর ফেক্সারি ২০২২ সালের সন্মানী ভাতা ২৯,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৮.	আটমরিয়া-২০২২ সালের আয়-ব্যয়ের ও আনুসংগিক ব্যয়	আটমরিয়া-২০২২ সালের উপজেলা পরিষদের আয়-৩৩,০০০/- টাকা এবং আনুসংগিক ৫,০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৯.	পরিষদের জীপগাড়ি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ মাসের গাড়ির স্টার্টের ফিল	পরিষদের জীপগাড়ি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ মাসের গাড়ির স্টার্টের ফিল ৪২,৫৬৭/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১০.	পরিষদের জীপগাড়ি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ মাসের গাড়ির স্টার্টের ফিল	পরিষদের জীপগাড়ি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১ মাসের গাড়ির স্টার্টের ফিল ৫,৬৩৫/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১১.	পরিষদের পাম্প মেশিন সেলসমতের ফিল	পরিষদের পাম্প মেশিন সেলসমতের ফিল ২২,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১২.	ফেক্সারি-২০২২ সালের আপ্যায়ন ও আনুসংগিক ব্যয়	ফেক্সারি-২০২২ সালের উপজেলা পরিষদের আপ্যায়ন ৩০,০০০/- টাকা এবং আনুসংগিক ৫,০০০/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৩.	পরিষদের জংগল পরিষ্কারের বিল	পরিষদের জংগল পরিষ্কারের দিল ২৫,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৪.	পরিষদের বাথরুমের কমড মেসামত ও কেটলি ক্রয়ের বিল	পরিষদের বাথরুমের কমড মেসামত ও কেটলি ক্রয়ের বিল ৫,৩৪০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৫.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনে পানির লাইন মেসামতের বিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসভবনে পানির লাইন মেসামতের বিল ৭,৭১১/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৬.	পরিষদের জীপগাড়ি মেসামত বিল	পরিষদের জীপগাড়ি মেসামত বিল বাবদ ২৫,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৭.	মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ উদযাপন বিল	মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ উদযাপন বিল ৩০,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৮.	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস ২০২২ উদযাপন ব্যয়	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস ২০২২ উদযাপন ব্যয় ১,০০,০০০/- প্রদান করা হয়েছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বর্ণিত ব্যয় বিধি সম্মত হওয়ায় সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার

অধ্যক্ষের সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ তানভীর ইসলাম)
চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা

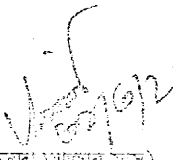
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
আটঘরিয়া, পাবনা

স্মারক নং : ০৫.৪৩.৭৬০৫.০০০.০৬.০০১.২২.২৫৯

তারিখ: ৩১ মার্চ ২০২২

অনুলিপি : সদর জরুরী / জরুরী ও কার্যার্থে : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে বহু)

- ০১ মহাপরিষদ সচিব, মহাপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২ মাননীয় সংসদ সদস্য, ৭১-পাবনা-৪
- ০৩ সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৪ সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৫ বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
- ০৬ জেলা প্রশাসক, পাবনা
- ০৭ মেয়র, আটঘরিয়া পৌরসভা, আটঘরিয়া, পাবনা
- ০৮ মহিলা ডাইন চেয়ারম্যান/ ডাইন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আটঘরিয়া, পাবনা
- ০৯ উপজেলা অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা
- ১০ চেয়ারম্যান ইউ.পি. (সকল) আটঘরিয়া, পাবনা
- ১১ জনাব আটঘরিয়া, পাবনা


(মোঃ তানভীর ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
আটঘরিয়া, পাবনা

ই-মেইল: unoa@ghoria@mopa.gov.bd