

নং-৩৭.০৭.০০০০.০০৮.৬৩.৭৭৪.২৪-১৩৯২

তারিখ: ০৬ কার্তিক ১৪৩১
২২ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules, 2008 এর নির্দেশনা এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের আদেশ অনুযায়ী শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভিন্ন পর্যায়ের প্রকৌশলীগণের (অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলী) আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পণ (Sub-delegation of financial power)।

- সূত্র: (১) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, উন্নয়ন-৩ শাখার স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৩.১৮.০১৯.১৫.২৫৯, তারিখ: ২৬-০৯-২০২৪
(২) শিক্ষা মন্ত্রণালয়, অধিশাখা:২২ (উন্নয়ন-৩) এর স্মারক নং-শিম/শা:২২/৩-১৫/২০১০-২৫৯, তারিখ: ১৩-০৪-২০১৪
(৩) শিক্ষা মন্ত্রণালয়, শাখা-২২ এর স্মারক নং-শা: ২২/৯-৮/৯৫(অংশ-২)/৬৪৩, তারিখ: ০৪-০৬-২০০৭


শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, উন্নয়ন-৩ শাখা কর্তৃক জারীকৃত সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে সংযুক্ত করা হলো।

২.০ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, উন্নয়ন-৩ শাখার স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৮৩.১৮.০১৯.১৫.২৫৯, তারিখ: ২৬-০৯-২৪ মোতাবেক জারীকৃত অফিস আদেশে বর্ণিত সকল শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে।

৩.০ শিক্ষা মন্ত্রণালয়, অধিশাখা:২২ (উন্নয়ন-৩) এর স্মারক নং-শিম/শা:২২/৩-১৫/২০১০-২৫৯, তারিখ: ১৩-০৪-১৪ অফিস আদেশ মোতাবেক সার্কেল পর্যায়ে দরপত্র মূল্যায়নের জন্য TEC Circle অনুসরণপূর্বক দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি গঠন করতে হবে।

৪.০ শিক্ষা মন্ত্রণালয়, শাখা-২২ এর স্মারক নং-শা: ২২/৯-৮/৯৫(অংশ-২)/৬৪৩, তারিখ: ০৪-০৬-০৭ অফিস আদেশ মোতাবেক জেলা পর্যায়ে দরপত্র মূল্যায়নের জন্য TEC-2 অনুসরণপূর্বক দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি গঠন করতে হবে।

সংযুক্তি: ০৬ (ছয় পাতা)


(মোঃ রায়হান বাদশা)
প্রধান প্রকৌশলী (রুটিন দায়িত্ব)
০২-৪১০৫৩৫১৫

ই-মেইল: ce@eedmoe.gov.bd

২০/১০/২০২৪

বিতরণ:

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা ভবন, ঢাকা;
০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/ সকল সার্কেল;
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/ সকল জেলা;

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
০২। অতিরিক্ত সচিব (পরিচালনা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা;
০৪। উপপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ), শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা ভবন, ঢাকা;
০৫। মাননীয় শিক্ষা উপদেষ্টার একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
০৬। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
০৭। বিভাগীয় একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল);
০৮। ডিষ্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল);
০৯। প্রোগ্রামার, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা ভবন, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা;
১১। প্রধান প্রকৌশলীর ব্যক্তিগত সহকারী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা ভবন, ঢাকা;
১২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর ব্যক্তিগত সহকারী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা ভবন, ঢাকা;
১৩। অফিস কপি/ গার্ড ফাইল/নোটিশ বোর্ড।

Pls upload
22/10/24

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
উন্নয়ন-৩ শাখা
www.shed.gov.bd

নম্বর-৩৭.০০.০০০০.০৮৩.১৮.০১৯.১৫.২৫৯

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪৩১
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৪

অফিস আদেশ

বিষয়: The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules, 2008 এর নির্দেশনা এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের আদেশ অনুযায়ী শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভিন্ন পর্যায়ের প্রকৌশলীগণের আর্থিক ক্ষমতা পুনঃঅর্পণ

অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা অনুবিভাগের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১৫১.২২.০০০.১৫-৩৫১(১) তারিখ: ১৬.০৮.২০১৫ খ্রি. মোতাবেক আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ, ২০১৫ এ বর্ণিত বিধানের আলোকে শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভিন্ন পর্যায়ের প্রকৌশলীগণের আর্থিক ক্ষমতা নিম্নরূপভাবে পুনঃ অর্পণ করা হলো:

০১.০১ উন্নয়ন প্রকল্প/অনুন্নয়ন বাজেটের পূর্ত ও আসবাবপত্র কাজ বাস্তবায়নের ক্রয়চুক্তি অনুমোদন সংক্রান্ত আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ:

ক্র: নং	আইটেম/বিষয়	নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের নিকট অর্পণকৃত আর্থিক ক্ষমতা		
		অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	নির্বাহী প্রকৌশলী
১	২	৩	৪	৫
ক)	সকল পূর্তকাজ সংক্রান্ত ক্রয়চুক্তি অনুমোদন/সম্পাদন	১. উন্নয়ন প্রকল্প ৮.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত (নির্মাণ) ১.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত। ৩. অনুন্নয়ন খাত (মেরামত) ৫০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। গ) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।	১. উন্নয়ন প্রকল্প ৫.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত (নির্মাণ) ৭৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ৩. অনুন্নয়ন খাত (মেরামত) ৩০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। গ) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।	১. উন্নয়ন প্রকল্প ২৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত (মেরামত) ৬.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। গ) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
খ)	আসবাবপত্র কাজ সংক্রান্ত ক্রয়চুক্তি অনুমোদন/সম্পাদন	১. উন্নয়ন প্রকল্প ৭৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত ৩০.০০ লক্ষ টাকা। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে।	১. উন্নয়ন প্রকল্প ৫০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত ২০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে।	১. উন্নয়ন প্রকল্প ১৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত। ২. অনুন্নয়ন খাত ৩.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত (মেরামত/নির্মাণ)। ক) অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপি ক্রয় পরিকল্পনায় এবং অনুমোদিত বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনায় সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। খ) অনুমোদিত বার্ষিক বাজেটে বরাদ্দের বিভাজনে সংশ্লিষ্ট কাজ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে।