

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২২-২৩ (এপ্রিল - জুন)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও শক্তিশালীকরণ;	২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন;	[১.১.১] সঞ্চয় স্কিমের বিধিমালা-নীতিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	২	২	১				১	
				[১.১.২] অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	২	২	১					
			[১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন;	[১.১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন;	সংখ্যা	২	২	১					
				[১.১.৪] সঞ্চয়পত্রের প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;	সংখ্যা	২	২	১					
			[১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন;	[১.১.৫] প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	২	২	১					
			[১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;	[১.২.১] মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ'র অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রেরণ;	তারিখ	২	৩১-০১-২০২৩	১২-০২-২০২৩					
			[১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;	[১.২.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১		১	
			[১.৩] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] বাড়ি ভাড়া চুক্তি হালনাগাদকরণ;	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০			২৫
			[১.৩] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.২] পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে অধীনস্থ অফিসসমূহের সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল আদেশ জারির জন্য উৎকর্ষিত অফিসে পত্র প্রেরণ;	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০		২৫	
			[১.৪] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	[১.৪.১] বাজেট বাস্তবায়িত;	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০			২৬.৭
			[১.৪] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	[১.৪.২] ক্যাশ বই হালনাগাদকৃত;	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০		২৫	
			[১.৪.৩] সকল রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০			২৫	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৪] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	[১.৪.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্রডশীট জবাব প্রেরণ;	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০		২৫	
				[১.৪.৫] ইন্টারনেট বিলসহ সকল ইউটিলিটি বিল যথাসময়ে পরিশোধ;	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০		২৫	
২	জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ করা;	২৫	[২.১] সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ তরাণিতকরণ;	[২.১.১] লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন;	%	৬	৬৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬.৬৩	
				[২.১.২] মাসিক ব্যয় বিবরণী সমন্বয় সাধন প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	০৯		৩	
			[২.১] সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ তরাণিতকরণ;	[২.১.৩] মাসিক বিনিয়োগ বিবরণী সমন্বয় প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	০৯		৩	
				[২.১.৪] 'জাতীয় সঞ্চয়স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' সফটওয়্যার হালনাগাদ সম্পর্কিত সভা/ সেমিনার;	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১		১	
			[২.১] সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ তরাণিতকরণ;	[২.১.৫] সঞ্চয়পত্রে প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ সংক্রান্ত মাসিক বিনিয়োগ বিবরণী সমন্বয় সাধন, প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	০৯		৩	
				[২.১.৬] আওতাধীন অফিসসমূহের ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু সংক্রান্ত তথ্য সমন্বয় সাধন, প্রেরণ ও সংরক্ষণ	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	০৯		৩	
			[২.১] সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ তরাণিতকরণ;	[২.১.৭] অটোস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটোস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠানে জাতীয় সঞ্চয়স্কিমে বিনিয়োগ সম্পর্কিত তথ্য সমন্বয় সাধন, প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	০৯		৩	
				[২.১.৮] প্রতিবন্ধী নাগরিকগণের জাতীয় সঞ্চয়স্কিমে বিনিয়োগ সম্পর্কিত তথ্য সমন্বয় সাধন, প্রেরণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	২	১২	১১	১০	০৯		৩	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৩	জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ;	২০	[৩.১] প্রচারপত্রের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ;	[৩.১.১] লিফলেটের মাধ্যমে প্রচার;	সংখ্যা	৪	৯৫০	৯৪০	৯৩০	৮৫০	৮০০		
				[৩.১.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার ;	সংখ্যা	৪	২	১				১	
			[৩.২] সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা;	[৩.২.১] জনগণের মাঝে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সংখ্যা	৩	২						
				[৩.২.২] অনিবাসি বাংলাদেশীদের সমন্বয়ে দেশে/ বিদেশে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার আয়োজন করা;	সংখ্যা	৩	২					১	
			[৩.২] সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা;	[৩.২.৩] সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান পরিচালনা;	সংখ্যা	৩	১						
				[৩.২.৪] প্রতিবন্ধী নাগরিকদের/ অটিস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটিস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠানে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে সভা/সেমিনার আয়োজন;	সংখ্যা	৩	১					১	
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০		[এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
				[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
				[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রাপ্ত নম্বর	৪							
				[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রাপ্ত নম্বর	৩							

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩							

*সাময়িক (provisional) তথ্য