



জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী

তথ্য অধিকার বিষয়ক (২০২৩-২০২৪) এর ত্রৈমাসিক অগ্রগতি
(জানুয়ারী-মার্চ/২০২৪ খ্রি.)

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
(জানুয়ারি-মার্চ/২৪)

-সূচিপত্র-

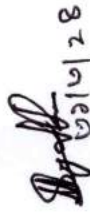
ক্র.নং	সূচক ও আলোচ্য বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	জানুয়ারি - মার্চ/২০২৪ খ্রি ত্রৈমাসের প্রতিবেদন	০-০১
২	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটির প্রমানক	০২-০৭
৩	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	০৮
৪	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত স্ক্রিনশট	৯
৫	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক অগ্রগতি সভার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	১০-১২

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

ত্রৈমাসিকঃ জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪

বাস্তবায়নকারীবিভাগ: জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী

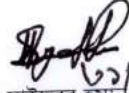
কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				* অর্জন	
							১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক		
১	২		৪	%	৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
প্রতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	তারিখ	০১	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩	১৪-১০-২০২৩
				সংখ্যা	০১	২	০১	০১	০১	০১	০১	০১


 জেলা সমবায় অফিসার
 রাজশাহী।

গনপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার
স্থানীয়সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায়মন্ত্রণালয়
জেলাসমবায়কার্যালয়, রাজশাহী।
www.cooperative.rajshahi.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের স্মারকনং ৪৭.৬১.৮১০০.০০২.১৮.৩৩১.১৬.৫২, তারিখ-
০৮/০১/২০২৩ খ্রিঃ মূলে গঠিত তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের কমিটির কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী অন্যত্র বদলী অথবা
অবসরে না যাওয়ায় পূর্বের গঠিত কমিটি পূর্ণবহাল রয়েছে।


মোঃ সাইদুরর হমান
জেলা সমবায় অফিসার
রাজশাহী।
৬/৬/২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী



www.cooperative.rajshahi.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০১.১৮.৩৩১.১৬.৫২

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪২৯

০৮ জানুয়ারি ২০২৩

অফিস আদেশ

অত্র জেলার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২৩) এর তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের জন্য অত্র কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত সদস্যগণের সমন্বয়ে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি পুনর্গঠন করা হলো।

ক্র.নম্বর	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	মোঃ সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।	সভাপতি
০২	সাজেদা বেগম পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য
০৩	মোঃ ফিরোজুর রহমান সহকারি প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য
০৪	মোঃ ডলার আলী হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য
০৫	মোঃ রোস্তম আলী মন্ডল সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য সচিব

নির্দেশনাঃ

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী, তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান, স্বপ্রস্তুতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ, তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ, তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করতে হবে।
- ২। উপরিউক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নপূর্বক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এপিএ কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ৩। তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কমিটি এপিএ চুক্তি অনুযায়ী প্রমানক সংগ্রহপূর্বক মূল্যায়ন প্রতিবেদন ওয়েবপোর্টালে প্রকাশসহ উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

৮-১-২০২৩

মোঃ সাইদুর রহমান

জেলা সমবায় কর্মকর্তা

ফোন: ০৭২১-৭৭২২৫৪

ফ্যাক্স: ০৭২১-৭৭২২৫৪

ইমেইল:

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০১.১৮.৩৩১.১৬.৫২/১(৪)

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪২৯
০৮ জানুয়ারি ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা
হইল:

- ১) জনাব মোঃ মোস্তাফিজ আলী মন্ডল, সরজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী
- ২) জনাব সাজেদা বেগম, পরিদর্শক-০৯, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী
- ৩) জনাব মোঃ ফিরোজুর রহমান, সহকারী প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী
- ৪) জনাব মোঃ ডলার আলী, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী



৮-১-২০২৩

মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় কর্মকর্তা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
৫৭, মোল্লামিল মোড়, শিরোইল, ঘোড়ামারা, বোয়ালিয়া, রাজশাহী।
www.cooperative.rajshahi.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন সমবায় উন্নয়ন

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০১.৩৯.০০১.১৯.৬০

২৫ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০৯ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে লক্ষ্যে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ৩য় প্রতিকের সভার নোটিশ।

এতদ্বারা বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক সদস্যদের জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১১/০১/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ বুধস্পতিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক সভা জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উক্ত কমিটির সদস্যগণকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী:

১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।

০৯-০১-২০২৪

মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় কর্মকর্তা

০২৫৮৮৮৫০২৫৪ (ফোন)

০২৫৮৮৮৫০২৫৪ (ফ্যাক্স)

dco.rajshahi1@coop.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সহকারী প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী;
- ২। হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী;
- ৩। পরিদর্শক-০৯, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী এবং
- ৪। সরঞ্জামিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী।


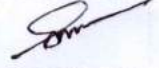
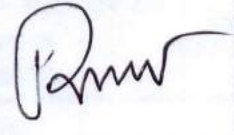
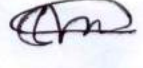
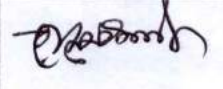


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের তথ্য অধিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: মোঃ সাইদুর রহমান।
সভার তারিখ: ০১/০১/২০২৪ খ্রিঃ।
সভার সময়: দুপুর ১০.০০ টা।
স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।

উপস্থিতির সাক্ষর

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	মোঃ সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।	সভাপতি	
০২	সাজেদা বেগম পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৩	মোঃ ফিরোজুর রহমান সহকারি প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৪	মোঃ ডলার আলী হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৫	মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য সচিব	

আলোচ্য সূচীঃ

১) ধন্যবাদ জ্ঞাপন।

২) “তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা” বিষয়ক কমিটির কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

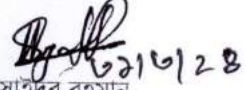
৩) বিবিধ।

জনাব মোঃ সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর সভাপতিত্বে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের তথ্য অধিকার সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহীর কার্যালয়ে তথ্য অধিকার কমিটির সদস্য সচিব মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী ও সদস্যবৃন্দের সম্মুখে অনুষ্ঠিত তথ্য অধিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটির সভার কাজ শুরু হয়।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য তথ্য অধিকার ব্যবস্থা কমিটির সদস্য সচিব জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী কে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। নির্দেশনার পরিপ্রেক্ষিতে নিম্ন ছকে বর্ণিত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	সূচক ও বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাপ্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত।	সভাপতি জানান নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির নির্দেশনা রয়েছে। সেই মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে।	১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে। ২) প্রমাণক হিসাবে স্ক্রিনশট সংরক্ষণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
২.	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	সভাপতি জানান তথ্য অধিকার সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করা প্রয়োজন।	বার্ষিক প্রতিবেদন যথা সময়ের মধ্যে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
৩.	[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	সদস্য সচিব জনাব মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল জানান, লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে মোট ২টি তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা অনুষ্ঠিত করতে হবে। বিষয়টি সভায় আলোচনান্তে ২য় প্রান্তিকে ১টি ও ৪র্থ প্রান্তিকে ১টি জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা সুবিধাজনক সময়ে অনুষ্ঠিত করা যেতে পারে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো এবং প্রমাণক যথাযথভাবে সংরক্ষণ করার জন্য বলা হয়।	১) ৩য় প্রান্তিকে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভার কোন লক্ষ্যমাত্রা না থাকায় ৪র্থ প্রান্তিকে আরও ০১ (এক) টি জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা সুবিধাজনক সময়ে অনুষ্ঠিত করা যেতে পারে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২) প্রমাণক যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়


 মোঃ সাইদুর রহমান
 জেলা সমবায় অফিসার
 রাজশাহী।
 ফোন-০২৫৮৮৮৫০২৫৪।
 dco_rajshahi1@yahoo.com

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০০.৩৯.০০১.১৯.

তারিখ: ১১/০১/২০২৪ খ্রি।

অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১) মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল, সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০২) সাজেদা বেগম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৩) মোঃ ফিরোজুর রহমান, সহকারি প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৪) মোঃ ডলার আলী, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৫) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

গনপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
www.cooperative.rajshahi.gov.bd

তারিখ-


স্মারক নং

বিষয়ঃ- তথ্য অধিকার সংক্রান্তক মর্পারিকল্পনা ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির
আবেদন নিষ্পত্তি)-এর প্রতিবেদন ছক।

-: ছক :-

বিবেচ্য সময়ের (অর্থবছর) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি যোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তি যোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তি আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫) = (৪) × ৬ (২)
--	--	--	--	--

প্রাপক
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।


৩৩/৩/২৪
মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় অফিসার
রাজশাহী।
ফোন ০২৫৮৮৮৫০২৫৪
dco_rajshahi1@yahoo.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
৫৭, মোল্লামিল মোড়, শিরোইল, ঘোড়ামারা, বোয়ালিয়া, রাজশাহী।
www.cooperative.rajshahi.gov.bd

বঙ্গাব্দকুর দর্শন সমবায়ে উন্নয়ন

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০১.৩৯.৩৫৫.১৮.৭৮৪

১৪ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৮ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে লক্ষ্যে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক ৩য় প্রতিকের বাস্তবায়ন সভার নোটিশ।

এতদ্বারা বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক সদস্যদের জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৮/০৩/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন বিষয়ক সভা জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উক্ত কমিটির সদস্যগণকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচী:

- ১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তি সম্পর্কে আলোচনা।
- ২। বিবিধ

২৮-০৩-২০২৪

মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় কর্মকর্তা

০২৫৮৮৮৫০২৫৪ (ফোন)

০২৫৮৮৮৫০২৫৪ (ফ্যাক্স)

dco.rajshahi1@coop.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):




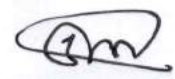
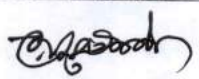
- ১। সহকারী প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী;
- ২। হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী;
- ৩। পরিদর্শক-০৯, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী এবং
- ৪। সরঞ্জামিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহী।



জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর এপিএ ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় তথ্য অধিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: মোঃ সাইদুর রহমান।
সভার তারিখ: ২৮/০/২০২৩ খ্রিঃ।
সভার সময়: দুপুর ১১.০০ টা।
স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়

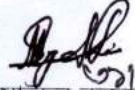
উপস্থিতির সাক্ষর

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	মোঃ সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।	সভাপতি	
০২	সাজেদা বেগম পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৩	মোঃ ফিরোজুর রহমান সহকারি প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৪	মোঃ ডলার আলী হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য	
০৫	মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।	সদস্য সচিব	

জনাব মোঃ সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর সভাপতিত্বে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর তথ্য অধিকার বিষয়ে চলতি ত্রৈমাসে তথ্য অধিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী ৩য় ত্রৈমাসিকের (জানুয়ারী/২৪-মার্চ/২০২৪) লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা সভা শুরু হয়। সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা পরিচালনা করার জন্য তথ্য অধিকার কমিটির সদস্য সচিব মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহীকে অনুরোধ করা হয়। অনুষ্ঠিত সভায় লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ের কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হলো।

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের তথ্য অধিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি ২৮/০৩/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত সমূহের উপর বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

ক্রঃ নং	সূচক ও বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত।	সভাপতি জানান নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তির নির্দেশনা রয়েছে। সেই মোতাবেক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে।	১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত অভিযোগ পেলে তা নিষ্পত্তি করা হবে। ২) প্রমাণক হিসাবে স্ক্রিনশট সংরক্ষণ করা হবে।
২.	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	সভাপতি জানান তথ্য অধিকার সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করা প্রয়োজন।	বার্ষিক প্রতিবেদন যথা সময়ের মধ্যে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট ইতোমধ্যে প্রেরণ করা হয়েছে।
৩.	[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	সদস্য সচিব জনাব মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল জানান, লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে মোট ২টি তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা অনুষ্ঠিত করতে হবে। বিষয়টি সভায় আলোচনান্তে ২য় প্রাপ্তিকে ১টি ও ৪র্থ প্রাপ্তিকে ১টি জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা সুবিধাজনক সময়ে অনুষ্ঠিত করা যেতে পারে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো এবং প্রমাণক যথাযথভাবে সংরক্ষণ করার জন্য বলা হয়।	১) ৩য় প্রাপ্তিকে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভার কোন লক্ষ্যমাত্রা না থাকায় ৪র্থ প্রাপ্তিকে আরও ০১ (এক) টি জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা সুবিধাজনক সময়ে অনুষ্ঠিত করা হবে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। ২) বিগত প্রাপ্তিকের প্রমাণক যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।


 মোঃ সাইদুর রহমান
 জেলা সমবায় অফিসার
 রাজশাহী।