

২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট-'ক'

জাতীয় আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		২	
						অর্জন	১	১			২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সদস্য সচিব/ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৩.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%			১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্য সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		২	
						অর্জন	১	১			১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১		১	
						অর্জন	০	১			১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সদস্য সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট	১ ১৫.১১.২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	১৫.১১.২১	০	০		৩	
						অর্জন	০	১৬.১১.২১			১০০%		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৫ ১৭.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	০১.১০.২১	০১.০১.২২	০১.০৪.২২	৩০.০৬.২২		২	
						অর্জন	০১.১০.২১	০১.০১.২২			২		
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	-		৪	
						অর্জন	৩১.০৭.২১				১০০%		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং এবং ফলোআপ করা	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার	১৬ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪		২	
						অর্জন	৪	৪			৮		
৩.২ দপ্তরের ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ	এ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১.১০.২১	০১.০১.২২	০১.০৪.২২	৩০.০৬.২২		২	
						অর্জন	০১.১০.২১	০১.০১.২২			২		
৩.৩ অর্জিত রাজস্ব আয় নিয়মিত সংশ্লিষ্ট ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান	আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৪	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
						অর্জন	১০০%	১০০%			২		
৩.৪ সঠিক সময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি	নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	৪	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
						অর্জন	১০০%	১০০%			২		
৩.৫ দপ্তরের দাপ্তরিক নথিতে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নোটাংশ চালুকরণ	নথি ব্যবস্থা উন্নতকরণ	৪	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২	
						অর্জন	১০০%	১০০%			২		

১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুস্ক অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)

কার্যক্রমের নাম : বিনষ্টযোগ্য নথি বিনষ্টকরণ এবং অফিস পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ

বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া : ১) বিনষ্টযোগ্য নথি যাচাই-বাছাই এবং বিনষ্টকরণ;

২) অফিস বা দপ্তর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ।

প্রমাণকঃ রেজিস্ট্রার এবং ছবি।



৩০/১২/২০২১

ড. মোঃ আবু বক্কর ছিদ্দিক
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার
শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
ফোন : ০৭৮২৫ ৭৫২৩৯