



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া

এবং

যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া বিগত তিন বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। কর্মকর্তাগণের উত্তাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে এ জেলায় উৎপাদনমুখী ও সেবামুখী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিন বছরে মোট ৫৮৫ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং ১২৮৭০ জন কে নতুনভাবে সমবাসে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৭-১৮ সনে ২০৩৯টি এবং ২০১৮-১৯ সনে ২১৬৭টি এবং ২০১৯-২০ সনে ২৫২৮ সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে ১২৫০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। 'সমবায় অধিদপ্তরকে শক্তিশালীকরণ প্রকল্প' এবং 'ফ্যামিলী ওয়েলফেয়ার প্রকল্প' এর আওতায় সৃষ্ট আবর্তক তহবিল হতে ৯২ জন সমবায়ী উদ্যোক্তাকে ১৩.০৫ টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। এর মাধ্যমে ৬৫০ জনের কর্মসংস্থান হয়েছে। রূপকল্প, ২০২১ ও ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়িত হয়েছে এবং ৯৫ জন গ্রামীণ মহিলা ও বেকার যুবক স্বাবলম্বী হয়েছে। আশ্রয়ণ প্রকল্পের আওতায় ৩৭,২২,৫০০ টাকা ঋণ বিতরণ ও ৩৬৩০৫৭৫ টাকা ঋণ আদায় হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে বগুড়া জেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে বগুড়া জেলা সমবায় কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। এ জেলায় নিবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা ২৫০৩ (মার্চ/২০)। নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়ের অন্যতম দাবী। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠপর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপকভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যস্ত সমবায় সমিতি অবসায়ন কার্যক্রম দ্রুত নিষ্পত্তি করা, ই-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রি-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলাভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উত্তাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে জেলা সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে। এছাড়া সমবায়ের মাধ্যমে নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী, সুবিধাবঞ্চিত অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর মহিলাদের সরাসরি ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হ্রাস এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন ও ক্ষমতায়নের জন্য নতুন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণের নিমিত্ত সমবায় অধিদপ্তরে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব দাখিল করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১২ টি উৎপাদনমুখী সমবায় সংগঠন করা হবে;
- ১২ টি মডেল সমবায় সমিতি গঠন করা হবে;
- ১২৫০ জন সমবায়ীকে চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- ২৪২৩টি সমবায় সমিতির ২০২০-২১ বর্ষের বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পাদন করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া

এবং

যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ
২. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন
৩. সমবায়ের সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃষ্টি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নিবন্ধন
২. উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান
৩. তদারকি ও মানোন্নয়ন
৪. সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা
৫. রাজস্ব আদায়
৬. স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ
৭. সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ
৮. প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি
৯. গবেষণা ও উদ্ভাবন

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
মডেল সমবায় সমিতি সৃজন করে সমবায় সমিতির কার্যক্ষমতা বৃদ্ধি	মডেল স: স: সৃজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১৩	১৫	বিআরডিবি, কৃষি, মৎস্য, প্রাণিসম্পদ অফিস, বগুড়া	উপজেলার প্রতিবেদন
সমবায়ের নিরীক্ষা যথাযথভাবে সম্পাদনের ফলে জবাবদিহিতা নিশ্চিত হয়েছে	সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সংখ্যা	২১৬৭	২৫২৮	২৪২৩	২৪৩০	২৪৪০	বিআরডিবি, কাল	উপজেলার প্রতিবেদন
ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে সমিতির সক্ষমতা বৃদ্ধি	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	১২৫০	১২৫০	১২৫০	১২৭৫	১৩০০	বিআরডিবি, কৃষি, মৎস্য, প্রাণিসম্পদ	উপজেলার প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৫	[১.১] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.১.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	ক্রমপুঞ্জিভূত %	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
			[১.১.২] সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫০৫	২৮৮	৪২৫	৩৮০	৩৪০	৩০০	২৫৫	৪৫০	৪৭৫
			[১.১.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	সমষ্টি	%	১	৯০	৭৯	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪	৯০	৯০
			[১.১.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	তারিখ	১	৩১.০৮.১৯		৩১.০৮.২১	৩০.০৯.২১	৩১.১০.২১	৩০.১১.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৮.২২	৩১.০৭.২৩
			[১.১.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	%	১	৬৯	১৫	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০
			[১.১.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থাগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১৭৪৬	১৭৩০	১৭১০	১৬৯০	১৬৭৫	১৭৬০	১৭৭০
			[১.১.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১৭৪৬	১৭৩০	১৭১০	১৬৯০	১৬৭৫	১৭৬০	১৭৭০
	[১.২] রাজস্ব আদায়	[১.২.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত %	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.২.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত %	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
	[১.৩] তদারকী ও মান উন্নয়ন	[১.৩.১] অকার্যকর সমিতির হাল নাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	৩	১৪.০৮.১৯	২৩.০৭.২০	১৪.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১৩.০৯.২১	০৭.০৮.২২	২৩.০৭.২৩	
[১.৩.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত		তারিখ	তারিখ	২	১৪.০৮.১৯	১৪.০৮.২০	১৪.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১৩.০৯.২১	০৭.০৮.২২	৩০.০৭.২৩		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.৩.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	৮	৬	৪	৩	১৩	১৪
			[১.৩.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	তারিখ	১	১৪.০৮.১৯	২০.০৭.২০	১৪.০৮.২১	২৬.০৮.২১	৩০.০৮.২১	০৬.০৯.২১	১৩.০৯.২১	০৭.০৮.২২	৩০.০৭.২৩
[২] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন	২৩	[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৬	১০০	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০
			[২.১.২] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১২	১২	১২	৮	৬	৪	৩	১৩	১৪
			[২.১.৩] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫৫	০৭	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৫	২৬
		[২.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সমষ্টি	জন	৬	৯৯০	৪৪২	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫২৫	৫৫০
[৩] সমবায়ের সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃষ্টি	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১২৫০	১২৫০	১২৫০	১১২৫	১০০০	৮৭৫	৭৫০	১২৭৫	১৩৪০
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	%	৬	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৯	০৯	১০	০৮	০৬	০৪	০৩	১০	১০
		[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেন্নিকোটিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১	০০	০২	০২	০১	০১	০	০২	০৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী হিসাবে জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া

তারিখ

যুগ্ম নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
২	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৩	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৪	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৫	টিসিভি	টাইম, কন্সট, ভিজিট
৬	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৭	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৮	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
৯	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.১.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.১.২] সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) পরিদর্শন প্রতিবেদন সংরক্ষণ
	[১.১.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) আইন ও বিধি আলোকে নির্বাচনী কাগজপত্র সংরক্ষণ
	[১.১.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) আইন ও বিধি আলোকে হিসাব বিবরণী সংরক্ষণ
	[১.১.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) আইন ও বিধি আলোকে এজিএম কাগজ পত্র সংরক্ষণ
	[১.১.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থাগ্রহণ	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) পর্যালোচনা প্রতিবেদন সংরক্ষণ
	[১.১.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) ও সংশোধনী প্রতিবেদন সংরক্ষণ
[১.২] রাজস্ব আদায়	[১.২.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) ও ট্রেজারী চালান সংরক্ষণ
	[১.২.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) ও রেজিস্টার সংরক্ষণ
[১.৩] তদারকী ও মান উন্নয়ন	[১.৩.১] অকার্যকর সমিতির হাল নাগাদ তালিকা সংকলিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.৩.২] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা ও নির্বাচনী ক্যালেন্ডার প্রস্তুত (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[১.৩] তদারকী ও মান উন্নয়ন	[১.৩.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.৩.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	জেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত পরিসংখ্যান প্রতিবেদন
[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট), নিবন্ধন নথি, সনদ
	[২.১.২] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[২.১.৩] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	জেলা দপ্তরে, জেলা ও উপজেলা ভিত্তিক সভা/প্রশিক্ষণের তালিকা সংরক্ষণ থাকবে এবং সচিত্র ও হাজিরা সিট(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[২.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) , রেজিস্টার ও হাজিরা সিট সংরক্ষণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট) ও রেজিস্টার সংরক্ষণ
[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা(এমএস এক্সেল ফরম্যাট), উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র
[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেন্নিকোটিং	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	প্রতিবেদন সংরক্ষণ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	উপপরিচালকের কার্যালয়, বগুড়া	বিআরডিভি ভুক্ত সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা
উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	উপজেলা ও জেলা পর্যায়ের কৃষি,প্রাণি ও মৎস্য সম্পদ কার্যালয়সমূহ	প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সামগ্রী

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ