

জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ত্রৈমাসিক রিটার্নস
ত্রৈমাসিকের নামঃ জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৩

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	ত্রৈমাসিক অর্জন					ধারিত অর্জন	অর্জনের হার
							১ম ত্রৈমাস	২য় ত্রৈমাস	৩য় ত্রৈমাস	৪র্থ ত্রৈমাস	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	০৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অতিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অতিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		৯০%	১০০%	০	০	০	১০০%	১০০%	
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অতিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক চেকবহোঙ্কারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] চেক বহোঙ্কারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫	২	৫	-	-	০	৩	৩	
		[১.২] অতিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	১২	৩	০	০	০	৩	৩	
		[১.২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও চেকবহোঙ্কারদের সমন্বয়ে অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআর এ এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/চেকবহোঙ্কারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/চেকবহোঙ্কারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-	-	০	৩	৩	

স্মারক নং-৪৭, ৩১, ১০০০, ০০০, ১৪, ০২৮, ২১/ ২৭০৪

তারিখ: ০২/১০/২০২৩ খ্রি.

সদস্য অধিকারী ও প্রোগ্রামার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হলো।

জেলা সমবায় অফিসার
বগুড়া।
২/১০/২৩