

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাট, রাজশাহী
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtex@gmail.com
web: dot.rajshahidiv.gov.bd

নং- ২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০০২.১৬. ০১

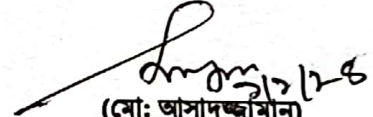
তারিখ: ০১/০১/২০২৪ খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের
(অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩) ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী কার্যালয়ের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে
জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩) ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
নির্ধারিত ছকে প্রস্তুত করে আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সশে প্রেরণ করা
হলো।

সংযুক্তি:

১। বর্ণনামতে - ০১ সেট।


(মো: আসাদুজ্জামান)
উপ-পরিচালক(কারি:)
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী
০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

মহাপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা

দৃ:আ: জনাব প্রকৌশলী কাজী শাহাদাত হোসেন, প্রোগ্রামার ও সদস্য সচিব, জাতীয় শূদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

০১৮

সংযোজনী ৪:

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২৪

আঞ্চলিক/স্টাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় বস্ত্র অফিস, রাজশাহী।

২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই/২০২০ হতে ডিসেম্বর/২০২০)

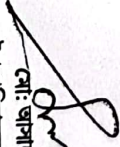
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২০-২০২৪					মুঠ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪	১	১	১	১	১	১	০.৫	
১.২ শ্রমিক প্রতিনিধির নিষিদ্ধ অংশীদারদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	২	১	১	১	১	১	১		
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভাবিনিয়ম সভা আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	কোম্পানি ম্যানেজার	২০ জন	১২	১২	১২	১২	১২	১২		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইউজি অফিসে) মাসিক/ত্রৈমাসিক/পারিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়ালব্রুকের ব্যবস্থা/ ৪র্থ ত্রৈমাসিক কর্মচারীদের দাখিলিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	কোম্পানি ম্যানেজার	২		১০/১২/২০				১০/০৬/২৪	১	০.৫
২. ক্ষেত্রের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....						লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/২০						
২.১ ২০২০-২৪ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক	৩২/০৭/২০	অর্জন							

Sam

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের মাস/অর্থাৎ ব্যক্তি/পদ	২০২০-২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক ও আইবায়ক	১	লক্ষ্যমাত্রা		১
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	


 মো: আনামুল্লাহ মান্নান
 উপ-পরিচালক (কোম্পিউটার)
 বিভাগীয় বহু অধিদপ্তর
 রাজশাহী
 ০২৫৮৮-৮৫৭৫৩৮

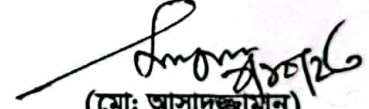
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাটা, রাজশাহী
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtex@gmail.com
web: dot.rajshahidiv.gov.bd

নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০০২.১৬. ২২২৩

তারিখ: ০২/১০/২০২৩ খ্রি:

অফিস আদেশ

এতদ্বারা বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৫/১০/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপ-পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রম নং (১.১) অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নৈতিকতা কমিটির সকলকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মো: আসাদুজ্জামান)

উপ-পরিচালক (কারি:)

বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর

রাজশাহী

০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০০২.১৬.

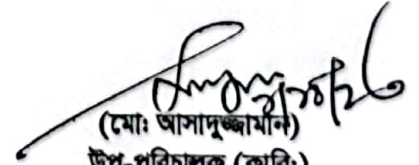
তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

০১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, বিটিএমসি ভবন (১০ম) তলা, ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

০২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, বিটিএমসি ভবন (১০ম) তলা, ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

০৩। জনাব..... অত্র কার্যালয়।



(মো: আসাদুজ্জামান)

উপ-পরিচালক (কারি:)

বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর

রাজশাহী

০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাটা, রাজশাহী।
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtix@gmail.com
Web: dot.rajshidiv.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: জনাব মো: আসাদুজ্জামান, উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী।

সভার তারিখ ও সময়: ০৫/১০/২০২১, সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

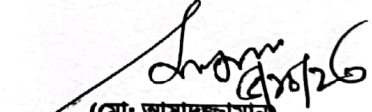
সভার স্থান: উপ-পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ, রাজশাহী।

উপস্থিত তালিকা: সংযুক্ত।

অত্র কার্যালয়ের নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত সকল সদস্যগণকে সভাপতি মহোদয় স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

অত্র কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কার্যক্রম নং- (১.৩) অনুযায়ী শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের করতে হবে এই মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। এছাড়াও কার্যক্রম নং-১.৪ অনুযায়ী পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের ব্যাপারে আলোচনা করা হয়।

সভায় আর কোন বিষয়ে আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

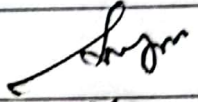
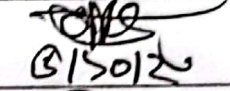
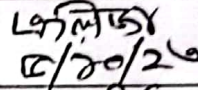
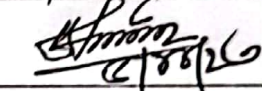

(মো: আসাদুজ্জামান)
উপ-পরিচালক(কারি:)

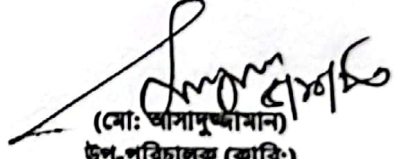
ও
আহবায়ক, জাতীয় শুল্কচার ও
নৈতিকতা কমিটির
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী।

০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাটা, রাজশাহী।
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajttx@gmail.com
Web: dot.rajshdiv.gov.bd

অত্র কার্যালয়ের ০৫/১০/২০২৩খি: তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হাজিরা বিবরণী:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম ও ঠিকানা	পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
০১	জনাব মো: আসাদুজ্জামান অত্র কার্যালয়	উপ-পরিচালক আহবায়ক	
০২	জনাব মো: আবু সায়েম বিশ্বাস অত্র কার্যালয়	সীট মুদ্রা: কাম কম্পি: অপা: সদস্য	 ৫/১০/২৩
০৩	জনাব মোসা: এলিজা আখতার অত্র কার্যালয়	অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: সদস্য	 ৫/১০/২৩
০৪	জনাব মো: রুহুল আমিন অত্র কার্যালয়	অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রা: সদস্য সচিব (ফোকাল পয়েন্ট)	 ৫/১০/২৩


(মো: আসাদুজ্জামান)
উপ-পরিচালক (কারি:)
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী।
০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাটা, রাজশাহী
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtex@gmail.com
web: dot.rajshahidiv.gov.bd


নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০০২.১৬.১৬০৭

তারিখ: ২৫/০৪/২০২৩ খ্রি!

অফিস আদেশ

বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রম নং- (১.৪) অনুযায়ী কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) বছর ব্যাপি পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নির্দেশনা রয়েছে। এছাড়াও করোনা ভাইরাসের বিস্তার নিয়ন্ত্রণে এবং এডিস মশার বংশ বিস্তার রোধে বছরব্যাপি পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অত্র কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা / কর্মচারীকে নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রদান করা হলো :

- ১। অত্র কার্যালয়ের নিজ নিজ কক্ষ টেবিল চেয়ার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।
- ২। পর্যাপ্ত স্যানিটাইজারের ব্যবস্থা রাখতে হবে।
- ৩। ফুলের টব নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।
- ৪। ওয়াশরুম নিয়মিত পরিষ্কার ও সাবান পানির পর্যাপ্ত ব্যবস্থা থাকতে হবে।


(মো: আসিদুদ্দীন)
উপ-পরিচালক (কারি):
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী
০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, বিটিএমসি ভবন (১০ম) তলা, ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
- ০২। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, বিটিএমসি ভবন (১০ম) তলা, ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

