

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাটা, রাজশাহী।
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtex@gmail.com
Web: dot.rajshidiv.gov.bd

স্মারক নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.২৭.০২৩.২০.১২৪২

তারিখ: ০৩/১০/২০২৩

নোটিশ

২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২য় ত্রৈমাসিক এর সংযোজনী- ৬ (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা) এর অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম নং-[২.১] কর্মসম্পাদন সূচক নং-[২.১.১] বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ০৫/১০/২০২৩ ইং তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপ-পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী, উপ-পরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহীর অধীন ১টি জেলা কার্যালয় এবং ১১টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের সংযোজনী-৬ এর নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের বিষয় ও সময়সূচী:

ক্রম নং	তারিখ ও সময়	বিষয়	প্রশিক্ষক
০১	০৫/১০/২০২৩ ১০.০০-১০.৩০	স্বাগত বক্তব্য	জনাব মো: আসাদুজ্জামান উপ পরিচালক (কারি): অত্র কার্যালয়
	১০.৩০-১১.০০ চা বিরতি		
	১১.০০-১.০০	সংযোজনী: ৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক	জনাব মো: সাহাবুদ্দুর রহমান উপ-পরিচালক (অর্থ) সদস্য সচিব, জিআরএস কমিটি বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা

০২। জনাব মো: আবু সায়েম বিশ্বাস, সার্টিফিকেট কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং মো: রুহুল আমিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া অফিস সহায়ক জনাব শ্রী হীরা লাল রায় সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। উল্লেখ্য প্রশাসনিক কারণে উক্ত রুটিন সংশোধন, সংযোজন ও বিয়োজন হতে পারে।

০৪। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩/১০/২৩
(মো: আসাদুজ্জামান)
উপ পরিচালক (কারি):
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী।
০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
কাজীহাট, রাজশাহী।
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
Email: ddrajtex@gmail.com
Web: dot.rajshidiv.gov.bd

স্মারক নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০৪১.২২.১২৪০

তারিখ: ০৩/১০/২০২৩খ্রি:

নোটিশ

২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২য় ত্রৈমাসিক এর সংযোজনী- ৫, ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে প্রশিক্ষণ আগামী ০৫/১০/২০২৩ ইং তারিখ দুপুর ২.০০ ঘটিকায় উপ-পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহী, উপ-পরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, রাজশাহীর অধীন ১টি জেলা কার্যালয় এবং ১১টি টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের সংযোজনী-৫ এর নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের বিষয় ও সময়সূচী:

ক্রম নং	তারিখ ও সময়	বিষয়	প্রশিক্ষক
০১	০৫/১০/২০২৩ ২.০০-৩.০০	মাঠ পর্যায়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নে চ্যালেঞ্জ ও করণীয়	জনাব সুব্রত কুমার ঘোষ সহকারী পরিচালক(কারিঃ) সদস্য সচিব ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা
	৩.০০-৪.০০	ইনোভেশন শোকেজিং আয়োজনে বিভাগীয় কার্যালয়ের করণীয়	

- ০২। জনাব মোসা : এলিজা আখতার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। এছাড়া সাহকারী পাঁচক জনাব মোছা: জেবুন নেছা (ছবি) সহায়ক স্টাফের দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৩। উল্লেখ্য প্রশাসনিক কারনে উক্ত রুটিন সংশোধন, সংযোজন ও বিয়োজন হতে পারে।
- ০৪। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩/১০/২৩
(মো: আশাদুজ্জামান)
উপ পরিচালক (কারিঃ)
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর
রাজশাহী।
০২৫৮৮-৮৫৭৫১৮