



বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
ছিলিমপুর, বগুড়া



১৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

স্মারক নং-২৭.১২.১০২০.৫২৫.০১.০৩৮(OTM).২২. ২০১৭

তারিখ- ০২ জুন ২০২১খ্রিঃ

**দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (১)**

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী মালামাল ক্রয়ের জন্য বাংলাদেশী প্রকৃত সরবরাহকারী/প্রস্তুতকারী/ব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীলমোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে :

দরপত্র নং	প্যাকেজ নং	বিবরণ	দরপত্র জামানতের পরিমাণ (টাকা)	দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা)	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের সময়সূচী	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার সময়সূচী	
						গ্রহণ	খোলা
১	G-22-23.25.107	কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম	৪০,০০০/-	১০০০/-	০৫/০৬/২২খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার হতে ১৬/০৬/২২খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত	১৯/০৬/২২খ্রিঃ রোজ রবিবার দুপুর ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত	১৯/০৬/২২খ্রিঃ রোজ রবিবার দুপুর ১১:৩৫ ঘটিকা

**শর্তাবলী:**

- অগ্রাহী দরদাতাগণ অফিস সময়ে নিম্ন ঠিকানা হতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন।
- অগ্রাহী দরদাতাগণ বগুড়া পবিস-১ এর অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে দরপত্র দলিল ক্রয়ের জন্য ছকে উল্লেখিত টাকার (অফেরতযোগ্য) পে-অর্ডার সংযুক্ত করতঃ জেনারেল ম্যানেজার, বগুড়া পবিস-১ এর বরাবরে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে বগুড়া পবিস-১ এর সদর দপ্তর, ছিলিমপুর, বগুড়া এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা হতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করতে পারবেন। ডাক/কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হবে না।
- উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে বগুড়া পবিস-১ এর সদর দপ্তর, ছিলিমপুর, বগুড়া অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা এই ঠিকানায় পৌঁছাতে হবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হবে। দরপত্রের সাথে বগুড়া পবিস-১ এর অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ছকে উল্লেখিত পরিমাণ টাকার পে- অর্ডার দরপত্র জামানত হিসাবে সংযুক্ত করতে হবে। দাখিলকৃত সকল দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী বগুড়া পবিস-১ এর সদর দপ্তর, বগুড়া এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা এর দপ্তরে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- দরপত্র দলিলের সহিত দরদাতা প্রতিষ্ঠানের বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ভাট, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সী, (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও অভিজ্ঞতা সমন্বিত দরপত্রের সত্যায়িত (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার) কপি দাখিল করতে হবে।
- দাখিলকৃত দরপত্র সমূহ যথাযথভাবে মূল্যায়নের পর সর্বোত্তমভাবে রেসপনসিভ ও সর্বনিম্ন দরদাতার অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে মালামাল সংগ্রহ করা হবে। NOA/কার্যাদেশ প্রদানের সময় সরকারী ক্রয় শীতিমালা অনুযায়ী কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরমের পরিমাণ কম/বেশী হতে পারে।
- সন্তোষজনক ভাবে কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম সরবরাহের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে হিসাবের খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। বিল হতে সরকারী নিয়ম অনুযায়ী ভাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।
- দরদাতা প্রতিষ্ঠান কে একক কার্যাদেশের বিপরীতে কোন পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি/বাপবিবো/সরকারী/আধা-সরকারী/খ্যাতনামা প্রতিষ্ঠানের দরপত্রে উল্লিখিত মালামাল সরবরাহের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
- সরবরাহকৃত মালামাল এর মূল্য পরিশোধের সময় মোট চুক্তি মূল্যের ১০% অর্থ নিরাপত্তা জামানত হিসেবে কর্তন করা হবে। এক্ষেত্রে বিদ্যুৎ বিল ফরম গ্রহণের তারিখের পর পরবর্তী ০৬(ছয়) মাসের মধ্যে কোন ধরনের আপত্তি উত্থাপিত না হলে ০৬(ছয়) মাস অতিক্রান্তের পর আবেদনের প্রেক্ষিতে তা ফেরৎ প্রদান করা হবে।
- দরপত্র সম্পর্কে কারও কোন জিজ্ঞাস্য থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে সে ক্ষেত্রে দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন বগুড়া পবিস-১ সদর দপ্তরে লিখিতভাবে আবেদন জানাতে হবে।
- বগুড়া পবিস-১ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র সম্পূর্ণ/আংশিক গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

(মোঃ মনির উদ্দিন মাস্টার)  
জেনারেল ম্যানেজার

**অনুলিপিঃ নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।**

- পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।  
(বিজ্ঞপ্তির শর্তানুযায়ী নির্ধারিত সময় পর্যন্ত দরপত্র গ্রহণের অনুরোধ করা হল)
- সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।  
(বিজ্ঞপ্তিটি বাপবিবোর ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হল)
- জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- পুলিশ সুপার, বগুড়া।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, বগুড়া।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, বগুড়া।
- সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, -----পবিস-১/২/৩/৪।
- ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার-কারিগরি/মোকামতলা/দুপচাঁচিয়া/কাহালু/নন্দীগ্রাম জোনাল অফিস, বপবিস-১।
- সহ-জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ-হিসাব/অর্থ-রাজস্ব/সদস্য সেবা/ওএডএম/ইএডসি/মানব সম্পদ/আইটি-১/২), বপবিস-১।
- নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, বগুড়া পবিস-১।
- অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(মোঃ মনির উদ্দিন মাস্টার)  
জেনারেল ম্যানেজার