কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পত্রের দলিল (জাতীয়)

For Procurement of Goods

(Request for Quotation Method)

ISO 9001:2015 certified

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
ছিলিমপুর, বগুড়া

"বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করনের দরপত্র আহবান (দরপত্র নং-০১)

প্রশাসন বিভাগ
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
ছিলিমপুর, বগুড়া।

D:\LIMA\AGM Admin\Tender (New)\ট্রান্সফরমার পরিবহন\সিডিউল .docx

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
ISO 9001:2015 Certified
শেখ হাসিনার উদ্যোগ ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ
মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
Bogra Palli Bidyut Samity-1
ছিলিমপুর, বগুড়া
প্রশাসন বিভাগ, E-mail : bograpbs1@gmail.com Web: pbs1.bogra.gov.bd টেলিফোন-০৫১-৬২২৪৩ (অফিস)

স্মারক নং-২৭.১২.১০২০.৫২৫.০১.০৩৮(RFQ).২২. 2690

তারিখ- ২৩ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৭ জুলাই ২০২২খ্রিঃ

RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করনের দরপত্র আহবান।

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর জন্য সমিতির নিজস্ব তহবিলের আওতায় কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতির মাধ্যমে নিম্ন বর্ণিত পাওয়ার ট্রান্সফরমার খুলনা ওয়্যার হাউজ হতে ট্রেইলার যোগে পরিবহন করে অত্র পবিসের শিবগঞ্জ-২ (পীরব- ৩৩/১১ কেভি) উপকেন্দ্রের নির্ধারিত প্যাডে স্থাপনের লক্ষ্যে বাংলাদেশের খ্যাতিমান পরিবহনকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	মালামাল বিবরণ ও ট্রান্সফরমার প্যাডে স্থাপনের স্থান	পরিবহন স্পটের দুরত্ব (কি:মি:)	একক মূল্য (টাকা) বীমাসহ (বীমা খরচ ও পরিবহন খরচ আলাদা উল্লেখ করতে হবে)	মোট উদ্ধৃত মূল্য (টাকা)
০১	কেন্দ্রীয় পণ্যাগার, বাপবিবো, সাভার,ঢাকা হতে একটি ১০/১৪ এমভিএ (০৩ ফেজ, GS-49), পাওয়ার ট্রান্সফরমার ও আনুষঙ্গিক সকল মালামালসমূহ ট্রেইলারের মাধ্যমে পরিবহন এবং লোডিং আনলোডিং সহ বগুড়া পবিস-১ এর শিবগঞ্জ-২ (পীরব) উপকেন্দ্রে বীমা ও আনুষঙ্গিক যাবতীয় কাগজসহ ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের নির্ধারিত প্যাডে স্থাপন। পাওয়ার ট্রান্সফরমারের মূল্য: ১,১০,৯০,০০০/- টাকা; কোম্পানীঃ টি এস ওজন: ২৫ টন।	২০০ কি:মি:		

শর্তাবলীঃ

০১। দরপত্র আগামী ১৭/০৭/২০২২খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত জেনারেল ম্যানেজার, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ছিলিমপুর, বগুড়া অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, জোয়ারসাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে ফেলতে হবে। প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ ঐদিনই অর্থাৎ ১৭/০৭/২০২২খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১:৩৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতাদের সম্মুখে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পবিসের ওয়েবসাইট **pbs1.bogra.gov.bd** এ দেখতে পারবেন।

০২। দরপত্রের খামের উপরে **"পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং কোটেশন"** স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দরপত্র খামে সীলগালা ব্যবহার পূর্বক উপরের ছক অনুযায়ী দাখিল করতে হবে।

০৩। দরপত্রে উদ্ধৃত মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি, ঘষামাজা এবং ফ্লুইড ব্যবহার গ্রহনযোগ্য হবে না।

০৪। দরপত্র দাখিলের সময় দরপত্রের সহিত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিষ্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আয়কর সনদ ও ব্যাংক সলভেন্সী প্রত্যয়ন পত্র ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

০৫। কার্য্যাদেশ/NOA প্রাপ্তির ১০ (দশ) দিনের মধ্যে উপরের ছকে বর্নিত পাওয়ার ট্রান্সফরমার ও আনুষঙ্গিক সকল মালামালসহ পরিবহনের যাবতীয় কাজ (লোডিং আনলোডিং, বীমা ও আনুষঙ্গিক কাজসহ) সম্পন্ন করতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বর্নিত পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন কাজ সম্পাদনে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন কার্য্যাদেশ মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট চুক্তিমূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।

০৬। অত্র পবিসের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে পাওয়ার ট্রান্সফরমার সমুহ মেগার করত: ভাল পাওয়া সাপেক্ষে পরিবহন, লোডিং আনলোডিং করার পর অত্র পবিসের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে স্পটে পীরব উপকেন্দ্রে (শিবগঞ্জ-২, ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র) পুনঃরায় মেগার করে ভাল পাওয়া সাপেক্ষে গ্রহন করা হবে।

০৭। পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহনের লক্ষ্যে তত্ত্বাবধানে থাকা অবস্থায় কোন সরঞ্জামাদির ক্ষতি হলে, হারিয়ে গেলে অথবা কোনরূপ ক্ষতিগ্রস্থ হলে ক্ষতিপূরণ বাবদ যাবতীয় অর্থ পরিবহন ঠিকাদারের নিকট হতে আদায়যোগ্য হবে এবং বীমাকৃত টাকার সম্পূর্ন অংশ বগুড়া পবিস-১ এর অনুকূলে জমা প্রদান করতে হবে।

০৮। পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন কাজ দক্ষ জনবল দ্বারা সুষ্ঠুভাবে অতীব সতর্কতার সাথে যত্নসহকারে সম্পন্ন করতে হবে যাতে কোনভাবেই বুশিং ক্ষতিগ্রস্থ না হয়।

০৯। সন্তোষজনক ভাবে পাওয়ার ট্রান্সফরমার ও আনুষঙ্গিক সকল মালামালসহ পরিবহনের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে। সরকারী নিয়মানুযায়ী প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করা হবে।

১০। কার্যাদেশ জারীর তারিখ হতে ০৩ (তিন) টি কার্য দিবসের মধ্যে পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহনের জন্য সাধারণ বীমা কর্পোরেশন/সরকার কর্তৃক অনুমোদিত কোন বীমা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে (পাওয়ার ট্রান্সফরমার লোডিং আনলোডিং, ট্রাক/ট্রেইলার যোগে পরিবহণের সময় স্থল ও জল পথের সকল প্রকার দূর্ঘটনার রিক্স কভারেজসহ) বর্ণিত পাওয়ার ট্রান্সফরমারের মূল্য অনুযায়ী বীমা/ইনস্যুরেন্স করতঃ বীমার সনদপত্র ও অন্যান্য কাগজাদি বগুড়া পবিস-১ এ জমা প্রদান করতে হবে এবং বর্ণিত সময়ের মধ্যে (০৩টি কার্যদিবস) ৩০০/- টাকার নন- জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদন করতে হবে। বগুড়া পবিস-১ কর্তৃক বীমার কাগজপত্রের সঠিকতা যাচাই করে সঠিক থাকা সাপেক্ষে পরিবহন করার অনুমতিপত্র প্রদান করা হবে। মালামাল লোডিং এর পূর্বে অবশ্যই কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে। ট্রান্সফরমার পরিবহনের জন্য ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নাম ও পরিচয় লিখিতভাবে বগুড়া পবিস-১ কে অবহিত করতে হবে। সন্তোষজনক ভাবে ট্রান্সফরমার পরিবহনের পর নির্ধারিত প্যাডে স্থাপন এবং চালু হওয়ার পর বীমার অর্থ অত্র পবিসের নিয়মানুযায়ী পরিবহন ঠিকাদারকে পূনঃভরন করা হবে।

১১। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে লিখিত ভাবে অনুরোধ করতে হবে।

১২। বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেখে যে কোন দরপত্র গ্রহন অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষন করে।

১৩। শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই (কোন সমস্যার উদ্ভব হলে) এমন যেকোন বিষয় নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গন্য হবে।

(মোঃ মনির উদ্দিন মজুমদার)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ- নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ।

০১॥ পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
(বিজ্ঞপ্তির শর্তানুযায়ী নির্ধারিত সময় পর্যন্ত দরপত্র গ্রহণের অনুরোধ করা হল)
০২॥ জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
০৩॥ পুলিশ সুপার, বগুড়া।
০৪॥ নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, বগুড়া।
০৫॥ নির্বাহী প্রকৌশলী, এসওডি, বাপবিবো, বগুড়া।
০৬॥ সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, -------------------------পবিস-১/২/৩/৪।
০৭॥ ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার-সদর-কারিগরী/মোকামতলা/দুপচাঁচিয়া/কাহালু/নন্দীগ্রাম জোনাল অফিস, বপবিস-১।
০৮॥ সহ-জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ-হিসাব/অর্থ-রাজস্ব/সদস্য সেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি), বপবিস-১।
০৯॥ মেসার্স --।
১০॥ নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, বগুড়া পবিস-১।
১১॥ অফিস কপি/মাস্টার কপি ।

(মোঃ মনির উদ্দিন মজুমদার)
জেনারেল ম্যানেজার

কোটেশন দাখিল পত্র

[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন]

কোটেশনের স্মারক নম্বর:-২৭.১২.১০২০.৫২৫.০১.০৩৮(RFQ).২২- , তারিখ: ০৭/০৭/২২খ্রিঃ

প্রতি

আমি/আমরা, নিম্ন স্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে " বগুড়া পবিস-১ RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করার জন্য প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা ------------------------কথায়ঃ-----------------------------

আমার/আমাদের কোটেশন কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি। এছাড়াও, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯ (বি)তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহনের প্রতিযোগীতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করার সময় এ ধরনের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্যনামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হবে এবং তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা ০৭/০৭/২২খ্রিঃ তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) দলিলপত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/ আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর
তারিখ

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফশীল

কোটেশনের স্মারক নম্বরঃ ২৭.১২.১০২০.৫২৫.০১.০৩৮(RFQ).২২.   তারিখঃ -০৭/০৭/২২খ্রিঃ

ক্রঃ নং	আইটেম নম্বর	আইটেমে ও স্থাপনের জায়গার বিবরণ	সাইজ	পরিবহন স্পটের দুরত্ব (কি:মি:)	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য	পণ্য সরবরাহের গন্তব্যস্থান
					অংকে	কথায়	অংকে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১	-	কেন্দ্রীয় পণ্যাগার, বাপবিবো, সাভার ঢাকা হতে একটি ১০/১৪ এমভিএ (০৩ ফেজ, GS-49), পাওয়ার ট্রান্সফরমার ও আনুষঙ্গিক সকল মালামালসহ ট্রেইলারের মাধ্যমে পরিবহন এবং লোডিং আনলোডিং সহ বগুড়া পবিস-১ এর শিবগঞ্জ-২ (পীরব) উপকেন্দ্রে বীমা ও আনুষঙ্গিক যাবতীয় কাগজসহ ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের নির্ধারিত প্যাডে স্থাপন। পাওয়ার ট্রান্সফরমারের মূল্য: ১,১০,৯০,০০০/- টাকা; কোম্পানীঃ টিএস; ওজন: ২৫ টন।	১০/১৪ এমভিএ (০৩ ফেজ, GS-49),	২০০ কি:মি:				বগুড়া পবিস-১ (শিবগঞ্জ-২) পীরব ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র)
সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট **মূল্য** (ভ্যাট ও প্রযোজ্য সবধরনের ট্যাক্স সহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)						অংকে		
						কথায়		

পণ্য প্রেরণের ঠিকানা	শিবগঞ্জ-২,(পীরব ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র),বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, ছিলিমপুর, বগুড়া।
মোট মূল্য টাকায় (কথায়)	[উপরোল্লিখিত তফশীলের ৮ নম্বর কলামে উল্লেখিত সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার জন্য মোট মূল্য --
প্রস্তাবিত সরবরাহ	১০(দশ) দিনের মধ্যে পরিবহন আদেশ জারির তারিখ থেকে
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (warranty)	প্রয়োজ্য নয় ।

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যর তফশীলের **তফশীলে ------টি** সংশোধন যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর **করে করা হয়েছে।**
আমার/আমাদের প্রস্তাব ----/-----/-------খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত **বৈধ** থাকবে।

কোটেশনদাতার নাম	

টীকা:

১। কলাম ১,২, ৩, ৪, ৫ ও ৯ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৬, ৭ ও ৮ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোতভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সবধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধতব্য যাবতীয় ব্যয় অর্ন্তভুক্ত থাকবে।

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ

ক্রমিক নম্বর	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পূর্ণাঙ্গ কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান	উৎস দেশের নাম	তৈরী এবং মডেল (make and model)
১	২	৩	৪	৫	৬
১	-	একটি ১০/১৪ এমভিএ (০৩ ফেজ, GS-49), পাওয়ার ট্রান্সফরমার। কোম্পানীঃ টিএস ওজন: ২৫ টন।	রেডিয়েটর, বুশিং, কানেক্টর, আরটিসি প্যানেল পাওয়ার ট্রান্সফরমার হতে খোলা ও প্যাকিং করা এবং তৈল অপসারণ করে শুকনো পরিষ্কার ড্রামে এয়ার টাইটরূপে সংরক্ষন অক্সিলারী ট্রান্সফরমার, পাওয়ার ট্রান্সফরমারসহ সকল মালামাল লোডিং/আনলোডিং করে বগুড়া পবিস-১ এর শিবগঞ্জ-২ (পীরব) উপকেন্দ্রের নির্ধারিত প্যাডে স্থাপন। স্থাপনের পর রেডিয়েটর, বুশিং, কানেক্টর, আরটিসি প্যানেল পাওয়ার ট্রান্সফরমারে সংযোজন করা এবং অপসারিত তৈল ড্রাম হতে পুনরায় পাওয়ার ট্রান্সফরমারে ফিলিং করা। পাওয়ার ট্রান্সফরমার প্যাডে স্থাপন কাজের ক্ষেত্রে সকল প্রকার ঝুঁকিসহ বীমা করণ (পাওয়ার ট্রান্সফরমার ট্রাক/ট্রেইলার যোগে পরিবহণের সময় স্থল ও জল পথের সকল প্রকার দূর্ঘটনার রিক্সকভারেজসহ)।		-

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লেখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

সিলসহ কোটেশন**দাতার** স্বাক্ষর	
কোটেশন**দাতার** নাম	তারিখ: ------------------

টীকা:

১. কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশন**দাতা** পূরণ করবে।

২. বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) **ক্রয়কারী** পূরণ করবে। **ক্রয়কারীর** প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগিতামূলক **দর প্রদানের** জন্য একসেট **সঠিক** এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের **জন্য** পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার **লক্ষ্যে প্রস্তুত করতে হবে** এবং একইসঙ্গে **ক্রয়তব্য** পণ্য ও **সংশ্লিষ্ট** সেবার **কারিগরি দক্ষতা, দ্রব্যাদি** এবং কার্য-**সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ননা** করতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত **আইটেম , দ্রব্যাদি** এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং **সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি** মডেলের **হবে**। **তার** নকশা এবং **দ্রব্যাদিতে** সব সাম্প্রতিক **উৎকর্ষ** সন্বেবেশিত হবে।

৩. পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জসপূণ্য হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে । কোটেশনদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের তৈরী (make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথ মূল (প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনুলিপি) মুদ্রিত বিবরন/প্রচারপত্র (brochures) সংযুক্ত করবে।

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
ছিলিমপুর, বগুড়া

বিষয়ঃ বগুড়া পবিস-১ এর RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করণের জন্য কার্যাদেশ ।

ক্রয় আদেশ -- তারিখ---------------------- খ্রিঃ

কোটেশন নম্বর: ______________	তারিখ : ---------
প্রতি: --------------------------	
সরবরাহের তারিখ: ---------------------	**ক্রয়াদেশকৃত** পণ্যের মূল্য: টাকা ---------------------
সরবরাহ : শর্তানুযায়ী	

নিম্নে তালিকাবদ্ধ পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য ক্রয়কারী আপনার ------------ তারিখের দাখিলকৃত কোটেশনের দর ১ম সর্বনিম্ন হওয়ায়, দরপত্র মূল্যায়ন কমিটির নিকট বিবেচিত হওয়ায় নিম্ন বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষ্যে "বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করণের নিমিত্তে --------------------টাকার কথায়------- ------ কার্যাদেশ প্রদান করা হল । উল্লিখিত "বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর RFQ পদ্ধতিতে "পাওয়ার ট্রান্সফরমার পরিবহন ও লোডিং আনলোডিং" করণের সংযুক্ত শর্তাবলী অনুযায়ী উপরিউক্ত তারিখের মধ্যে সরবরাহ করার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

ক্রয়াদেশকৃত পণ্যসমূহ
পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার অনুমোদিত মূল্য সম্বলিত তফশীলের সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। আবশ্যিকীয় পণ্যের অনুমোদিত কারিগরী বিনির্দেশের (সবিস্তার বিবরণী) সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। শর্তাবলীর সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।
ক্রেতার জন্য: নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর
তারিখ

সংযুক্তিসমূহ: উপরোক্ত বর্ননা মোতাবেক

<u>পণ্যের সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের জন্য শর্তাবলী</u>

১. চুক্তির পরিচালনা এবং ব্যবস্থাপনা জন্য এখানে বর্নিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
৩. ক্রয়-আদেশ জারি হওয়ার ----------- দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোতভাবে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দূর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসঙ্গত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফশীলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।

৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোনো সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উন্মুক্ত রাখতে হবে।

৬. ক্রয়কারী কারিগরী বিনির্দেশ অনুযায়ী সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ক্রটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।

৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায় অথবা বিনির্দেশ অনুযায়ী না হয়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।

৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।

৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলীত তফশীল এবং বিনির্দেশ অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের উপর ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।

১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

১১. মোট চুক্তি মূল্য টাকা অংকে------------------------------ কথায়---------------- ---------------------------------।

১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ [মাস উল্লেখ করুন; প্রযোজ্য না হলে 'নেই' উল্লেখ করুন]।

১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালার বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।

১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোনো দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোনো তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।

১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহর কারণে উত্থাপিত কোনো দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।

১৬. ওয়ারেন্টি (Warranty) সময়সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।

১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।

১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।

১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোনো সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোনো অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী:

ক. সরবরাহের তফশীলের সময় এবং বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণ) অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।

খ. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকান্ডে জড়িত।

গ. চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।

২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভুত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকান্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

ক্রেতার জন্য নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর	সরবরাহকারীর জন্য নাম এবং পদবীসহ সরবরাহকারীর স্বাক্ষর
তারিখ	তারিখ