শেখ হাসিনার উদ্যোগ
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ

মুজিববর্ষ

জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
সদর রোড, জয়পুরহাট

ফোন নং-০৫৭১-৬২২৭৪, ৬২৩০০
Website : www. pbs.joypurhat.gov.bd
E-mail: gmjoypurhatpbs@gmail.com

স্মারক নং-২৭.১২.৩৮৪৭.৫২০.০১.০৩৮.২২. ২৫৫

তারিখ ঃ- ০২ মাঘ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৬ জানুয়ারী, ২০২২ খ্রিঃ

"দরপত্র বিজ্ঞপ্তি"

নিম্নের বর্ণনা মোতাবেক কম্পিউটার ও কম্পিউটার এক্সেসরিজ ক্রয়ের জন্য জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির নিজস্ব তহবিলের আওতায় প্রকৃত বাংলাদেশী উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী/ঠিকাদারী/ প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীলমোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছেঃ

দরপত্র নং	ক্রয়তব্য মালামালের বিবরণ	দরপত্র দলিল (টেন্ডার ডকুমেন্ট) বিক্রয়ের সময়সূচী	দরপত্র দাখিল ও খোলার সময়সূচী		দরপত্র দলিলের মূল্য (টাকা)	দরপত্র জামানতের পরিমাণ (টাকা)
			গ্রহণ	খোলা		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
G-21-22 22-47	সার্ভার, কম্পিউটার, ইউপিএস, ডট প্রিন্টার, লেজার প্রিন্টার ও কম্পিউটার এক্সেসরিজ	১৬/০১/২০২২ খ্রিঃ হতে ০১/০২/২০২২ খ্রিঃ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।	০২/০২/২০২২ খ্রিঃ দুপুর ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।	০২/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১১:৩৫ ঘটিকা।	১৫০০.০০	৮০,০০০.০০

শর্তাবলীঃ-

০১। আগ্রহী দরদাতাগণ সিঃ জেনারেল ম্যানেজার, জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-এর অনুকুলে যে কোন তফসীলী ব্যাংক হতে ০৬ (ছয়) নং কলামে বর্ণিত পরিমাণ টাকা (অফেরতযোগ্য) পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট্ (ডিডি) সংযুক্ত করতঃ সিঃ জেনারেল ম্যানেজার, জয়পুরহাট পবিস, সদর রোড, জয়পুরহাট বরাবরে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে (ক) জয়পুরহাট পবিস-এর সদর দপ্তর, সদর রোড, জয়পুরহাট এবং পরিচালক পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, সদর দপ্তর, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা হতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করতে পারবেন। ডাক/কুরিয়ার যোগে দরপত্র দলিল প্রেরণ / গ্রহণের আবেদন বিবেচিত হবে না।

০২। দরপত্র দাখিলের সময় প্রতিটি দরপত্রের সাথে সিঃ জেনারেল ম্যানেজার, জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর অনুকুলে যে কোন তফসীলী ব্যাংক হতে ০৭ নং কলামে বর্ণিত টাকার পে-অর্ডার/ডিমান্ড ড্রাফট দরপত্র জামানত হিসেবে সংযুক্ত করত ৩ নং কলামে বর্ণিত সময় সীমার মধ্যে দরপত্র ক্রয় করতে হবে। ৪ নং কলামে বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী সমিতির সদর দপ্তর এবং পরিচালক পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, সদর দপ্তর, বাপবিবোর্ড, খিলক্ষেত, ঢাকায় দরপত্র দাখিল করতে পারবেন। দরপত্র খামের উপরে সরবরাহতব্য মালামালের নাম স্পষ্ট অক্ষরে লিখতে হবে। দরপত্র সমূহ বর্ণিত তারিখ ও সময়ে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

০৩। দরপত্রে উল্লেখিত Specification অনুযায়ী যাবতীয় মালামাল সরবরাহ করতে হবে। প্রদত্ত Specification অনুযায়ী স্থানীয় বাজারে মালামাল না পাওয়া গেলে প্রদত্ত Specification-এর বিপরীতে Upper Model-এর মালামালের দর প্রদান করা যাবে, তবে এ ক্ষেত্রে অফারকৃত মালামালের পর্যাপ্ত কারিগরী ব্যাখ্যা (তুলনামূলক বিবরণী সহ) উল্লেখ থাকতে হবে। Specification-এর তুলনায় Lower Model-এর মালামাল কোন ক্রমেই গ্রহণ করা হবে না।

০৪। সরবরাহতব্য মালামাল সম্পূর্ন নতুন এবং ত্রুটিমুক্ত হতে হবে। মালামাল সরবরাহের পর নিশ্চয়তা কালের মধ্যে কোন ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে কিংবা স্পেসিফিকেশন বহির্ভূত মালমাল সরবরাহ করা হয়েছে বলে প্রতীয়মান হলে সরবরাহকারীকে ক্রেতার নির্দেশ অনুযায়ী অনধিক ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে মালামাল নিজ দায়িত্বে এবং নিজ খরচে ত্রুটিমুক্ত করে দিতে হবে অথবা ক্রটিযুক্ত মালামাল প্রতিস্থাপন করে দিতে হবে।

০৫। দরপত্র দলিলে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে ব্যর্থ হলে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান আবেদন করলে (কার্যাদেশে উল্লেখিত সময়সীমার মধ্যে) কর্তৃপক্ষ বিষয়টি বিবেচনা করলে সেক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ০১ মাস পর্যন্ত সময়সীমা বর্ধিত করা যেতে পারে। এক্ষেত্রে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য বিলম্বে সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে সরবরাহকৃত মালামালের মূল্য হতে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট চুক্তি মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না। এরপরও যদি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান যাবতীয় মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হয় এবং এরপরও যদি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান পুনরায় সময়সীমা বর্ধিত করার জন্য আবেদন করেন তবে কর্তৃপক্ষ মনে করলে সময়সীমা বর্ধিত করতে পারবেন। এক্ষেত্রেও একই হারে বিলম্ব মাশুল কর্তন করা হবে। আর যদি কর্তৃপক্ষ মনে করে সময়সীমা বর্ধিত করা হবে না সেক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ কার্যাদেশ বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

০৬। কালো তালিকাভুক্ত/কার্যাদেশ অনুযায়ী মালামাল সরবরাহের ব্যর্থ কোন প্রতিষ্ঠান দরপত্রে অংশগ্রহন করতে পারবেন না।

০৭। সরবরাহকারীগণকে জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে মালামালের মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহকারী কর্তৃক বিল দাখিলের পর প্রত্যয়নকৃত বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী আয়কর ও ভ্যাট কর্তন করা হবে।

E:\GS Section\... Schedule 2022.doc
Scanned with CamScanner

০৮। দরপত্র সম্পর্কে কারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে নিম্নের ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।

০৯। জয়পুরহাট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

১০। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস চলাকালীন সময়ে নিম্ন বর্ণিত ঠিকানা হতে তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন এবং দরপত্র বিজ্ঞপ্তির অন্যান্য শর্তাবলী জাতীয় তথ্য বাতায়ন **www.pbs.joypurhat.gov.bd** এবং **www.reb.gov.bd** এ দেখতে পারবেন।

১১। বর্ণিত শর্তাবলীর বাহিরে কোন জটিলতা তৈরী হলে সর্বশেষ PPR এবং PBS-এর Instruction 300-36 অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত-ই চুড়ান্ত বলে গন্য হবে।

(মোঃ এনামুল হক প্রামানিক)
সিঃ জেনারেল ম্যানেজার
জয়পুরহাট পবিস

অনুলিপিঃ- সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।

০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (উঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা। (দরপত্র গ্রহণের সদয় অনুরোধ করা হল।
০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ করা হল।)
০৩। জেলা প্রশাসক, জয়পুরহাট।
০৪। পুলিশ সুপার, জয়পুরহাট।
০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, --------------------------------পবিস- ১/২/৩/৪।
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, জয়পুরহাট।
০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, জয়পুরহাট।
০৮। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার- সদর-কারিগরী/পাঁচবিবি/আক্কেলপুর/কালাই জোনাল অফিস, জপবিস।
০৯। সহ-জেনারেল ম্যানেজার (অর্থ/ওএন্ডএম/সদস্য সেবা)/কালাই সাব-জোনাল অফিস, জপবিস।
১০। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, জয়পুরহাট পবিস।

সিঃ জেনারেল ম্যানেজার
জয়পুরহাট পবিস

Scanned with CamScanner