

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-২০২৫ | বাস্তবায়ন-- ২০২৪-২০২৫ | | | | | অর্জিত মান |
|--|---|------------|----------------|---|--------------|------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|
| | | | | | অর্থবছরের | | | | | | |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/ | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬ | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | |
| | | | | (শিক্ষা ও আইসিটি) | | অর্জন | | | | | |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ১ | ০ | ১ | |
| | | | | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক | | অর্জন | | | | | |
| | | | | (শিক্ষা ও আইসিটি) | | | | | | | |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন | প্রশিক্ষিত কর্মচারী/ প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ১ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ১ | ০ | ১ | |
| | | | | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) | | অর্জন | | | | | |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল) ও অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/২৩ | ৩১/১২/২৩ | ৩১/০৩/২০২৪ | ৩০/০৬/২৪ | |
| | | | | | | ৩০/০৯/২৩ | ৩১/১২/২৩ | ৩১/০৩/২৪ | ৩০/০৬/২৪ | অর্জন | |

| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার২ | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|---|-------|---|----------|--------------|----------|-----|-----|-----|----------------|
| ২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | জেলা প্রশাসক/ | ৩১/০৭/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২৪ | | | | |
| | | | | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি) | | অর্জন | | | | | |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২ | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ২ | % | জেলা প্রশাসক/ | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | |
| | | | | অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | | অর্জন | | | | | |
| | | | | | | | | | | | মোট অর্জিত মান |