সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদ	সূচকে	একক	বাস্তবায়	২০২২-	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্ত
	ন সূচক	র মান		নের	২৩	লক্ষ্যমা	১ম	২য়	৩য়	8र्थ	মোট	অর্জিত	ব্য
				দায়িত্বপ্রা	অর্থবছ	ত্রা/	কোয়ার্টা	কোয়ার্টার	কোয়ার্টা	কোয়ার্টা	অর্জ	মান	
				જ	রের	অর্জন	র		র	র	ন		
				ব্যক্তি/প	লক্ষ্যমা								
				দ	ত্রা								
>	২	৩	8	¢	৬	9	৮	৯	>0	>>	১২	১৩	>8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যব	স্থা	•••••	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •									
১.১ নৈতিকতা কমিটি	সভা	২	সংখ্যা	জেলা	8	লক্ষ্যমা	>	>	>	2			
সভা আয়োজন	আয়োজিত			মৎস্য কর্মকর্তা		ত্রা							
				ব্যম্ব্যতা		অর্জন	>	>	>				
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার	অনুষ্ঠিত	2	সংখ্যা	সদ্স্য	২	লক্ষ্যমা	-	>	-	>			
নিমিত্ত অংশীজনের	সভা			সচিব/ফো		ত্রা							
(stakeholders)				কাল পয়েন্ট		অর্জন		2					
অংশগ্রহণে সভা				169 0									
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত	প্রশিক্ষিত	>	সংখ্যা	সদ্স্য	০২	লক্ষ্যমা	-	2	-	>			
প্রশিক্ষণ/মতবিনিম	কর্মচারী			সচিব/ফো		ত্রা							
য় সভার আয়োজন				কাল									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদ	সূচকে	একক	বাস্তবায়	২০২২-		বাস্তবায়ন দ	অগ্রগতি পরিব	বীক্ষণ, ২০২	৩-২০২৪			মন্ত
	ন সূচক	র মান		নের	২৩	লক্ষ্যমা	১ম	২য়	৩য়	8र्थ	মোট	অর্জিত	ব্য
				দায়িত্বপ্রা	অর্থবছ	ত্রা/	কোয়ার্টা	কোয়ার্টার	কোয়ার্টা	কোয়ার্টা	অর্জ	মান	
				જ	রের	অর্জন	র		র	র	ন		
				ব্যক্তি/প	লক্ষ্যমা								
				দ	ত্রা								
>	২	9	8	œ	৬	٩	৮	৯	>0	>>	১২	১৩	>8
				পয়েন্ট		অর্জন		2					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ	উন্নত কর্ম-	1	সংখ্যা	সদ্স্য	٥.	লক্ষ্যমা	७०.०१.	७०.১২.২	୬ ୦.୦ ୬ .	৩০.০৬			
উন্নয়ন	পরিবেশ		3	সচিব/ফো	পরিস্কার	ত্রা	২৩	৩	২8	.২8			
(টিওএন্ডইভুক্ত			তারিখ	কাল পয়েন্ট	পরিচ্ছন্ন								
অকেজো মালামাল				าเลง	তা বৃদ্ধি	অর্জন	७०.०१.	७०.১২.২	<u>७०.०७.</u>				
নিস্পত্তিকরণ/পরি					,		২৩	৩	২৪				
ষ্কার-পরিচ্ছন্নতা					২.অপ্র	লক্ষ্যমা		১ টি					
বৃদ্ধি, মহিলাদের					য়োজনী	ত্রা		(७०.১২.২					
জন্য পৃথক					য় নথি			່ (ອ)					
ওয়াশরুমের					বিনম্টক	অর্জন		১টি					
ব্যবস্থা/৪র্থ শেণির					রণ			(७०.১২.২					
কর্মচারীদের								(৩)					
দাপ্তরিক পোষাক								,					
সরবরাহ ও পরিধান													
নিশ্চিত করা													
ইত্যাদি) ইত্যাদি													

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৩-২৪	ক্রয়-	ч	তারি	ফোকাল	৩১.০৭.	লক্ষ্যমা	৩১.০৭.২	-	-	_		
অর্থবছরের ক্রয়-	পরিকল্পনা		খ	পয়েন্ট	২৩	ত্রা	৩					

পরিকল্পনা ওয়েবসাই		ওয়েবসাই টে প্রকাশিত					অর্জন	৩১.০৭.২ ৩					
৩. শুদ্ধাচার	র সংশ্লিষ্ট	এবং দুর্নীতি	ট প্রতি	রোধে	সহায়ক	অন্যান	্য কার্যক্র	ম	২				
৩.১ সেবা	প্রদানের	রেজিষ্টার	${\cal K}$	%	ফোকাল	\$00%	লক্ষ্যমা	\$00%	\$00%	\$00%	\$00%		
ক্ষেত্রে	রেজিষ্টারে	হালনাগাদ			পয়েন্ট		ত্রা						
প্রদেয়	সেবার	কৃত					অর্জন	\$00%	\$00%	\$00%			
বিবরণ	3												
সেবাগ্ৰহীত	<u> গর</u>												
মতামত স	াংরক্ষণ												

1.4 কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ণঃ ২০২৩-২৪ অর্থবছরে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট নিম্নলিখিত ২ টি কাযক্রম গ্রহণ করবে। নির্ধারিত ছকে কাযক্রম দুটির বাস্তবায়ণ প্রক্রিয়া ও প্রমানক এর তথ্য দেয়া হলো।

ক্রমিক	কাযক্রমের নাম	বাস্তবায়ণ প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
নং			
01	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা	ব্রৈমাসিক ভিত্তিতে অফিস চত্তরের আগাছা ও	ছবি
	বৃদ্ধি	আবর্জনা পরিস্কার	
02	অপ্রয়োজনীয় নথি	নথি শ্রেণী বিন্যাস করে সিনিয়র উপজেলা মৎ্স্য	ছ বি
	বিনম্টকরণ	দপ্তর, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর অপ্রয়োজনীয় নথি	
		বিনম্ট করা হবে।	



সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাঁচবিবি ও সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক নৈতিকতা কমিটি মৎস্য অধিদপ্তর জয়পুরহাট