

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়

বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা।
web: www.bmda.pabna.gov.bd
সিটিজেন চার্টার

কমিশন ও মিশনঃ

বরেন্দ্র এলাকার কৃষি ও পরিবেশ উন্নয়ন।

কাঠামো উন্নয়নসহ সেচ এলাকা ও আবাদী জমি সম্প্রসারণ।

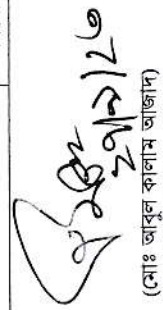
স্বল্প বীজ উৎপাদন ও বিপণন।

উন্নয়নে বনায়ন।

তিম্মত সেবাসমূহঃ

ক সেবাঃ

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
সেচের কার্ড প্রদান	<ul style="list-style-type: none">নির্ধারিত ফরমে আবেদনকার্ড প্রদান	<ul style="list-style-type: none">নির্ধারিত আবেদন ফরমএক কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবিবিএমডিএ'র সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	<ul style="list-style-type: none">ফরমের মূল্য-২/- টাকাকার্ডের মূল্য- ১৫০/- টাকামানি রশিদের মাধ্যমে নগদ	১ (এক) কার্যদিবস	সংকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন
মোবাইল ভেটিং ইউনিট	<ul style="list-style-type: none">বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপ্রাপ্ত আবেদনসমূহ যাচাই বাছাইপ্রয়োজনীয়তার আলোকে নির্বাচননির্বাচিত ডিলারদের নিয়োগ আদেশ জারী	<ul style="list-style-type: none">নির্ধারিত ফরমে আবেদননূন্যতম এস.এস.সি পাসের সনদভোটার আইডি কার্ডপাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙিন ছবি	<ul style="list-style-type: none">আবেদন ফরমের মূল্য-১০০/- টাকাজামানত হিসাবে ১০০০/- টাকা মানি রশিদের মাধ্যমে জমামোবাইল ভেটিং ইউনিটের মূল্য হিসাবে পাবনা, এলাকায় ৩০,০০০/- টাকা ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে জমা	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ১০ (দশ) কার্যদিবস	(সাইফুন্নাহার) নিবাহী প্রকৌশলী বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা ফোন- +৮৮০২৫৮৮৮৮৪১৪২ E-mail: xen_pabna@bmda.gov.bd


(নোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সংকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

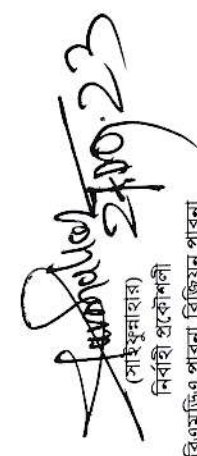
সদস্য সচিব, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।


(মোঃমাসুদ রানা)
ভাতার রক্ষক
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।


(মোঃ মাসুদ রানা)
সংকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।


(সাইফুন্নাহার)
নিবাহী প্রকৌশলী
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

অহবায়ক, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(২) অপারেটর নিয়োগ/পরিবর্তন	(৩) বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন • প্রয়োজনীয়তা/অভিযোগের আলোকে অপারেটর নিয়োগ • সংশ্লিষ্ট এলাকার ডিলারের নিকট থেকে কার্ড রিচার্জ • রিচার্জকৃত কার্ড সেচ যন্ত্রে স্থাপন • সেচ প্রদান • প্রকল্পের সংস্থান সাপেক্ষে • স্কীম ফরম পূরণ পূর্বক আবেদন দাখিল • সম্ভাব্যতা যাচাই • সেচযন্ত্র স্থাপন • সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তরে লিখিত অভিযোগ • মেরামত	(৪) নির্ধারিত ফরমে আবেদন • ন্যূনতম অষ্টম পাসের সনদ • ভোটার আইডি কার্ড • পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি রক্তীন ছবি • নাগরিকত্বের সনদপত্র • কৃষকদের আবেদন ও স্বাক্ষর (প্রয়োজনে) • রিচার্জকৃত সেচ কার্ড • সংশ্লিষ্ট সেচযন্ত্র • নির্ধারিত স্কীম ফরম সংগ্রহ • সংশ্লিষ্ট সহকারী প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর • সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	(৫) আবেদন ফরমের মূল্য-১০০/- টাকা • জামানত হিসাবে পুরুষ হলে-৭৫০০/- টাকা এবং নারী হলে-৫০০০/- টাকা ডিডি/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে জমা • ৩০০/- টাকা স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র • গভীর নলকূপঃ ডিসচার্জ ও এলাকাভেদে গভীর নলকূপের ক্ষেত্রে প্রতি ঘন্টা ৮৫/- টাকা থেকে ১২৫/- টাকা (এলাকা ভেদে কম বেশী) • এলাকালিপিঃ সিংগেল লিফটিং-১১০/-১২৫/- (এলাকা ভেদে কম বেশী) ডাবল লিফটিং এল এল পি ১৬০/- হতে ১৮০/- টাকা (পাবনা জেলা) • স্কীম ফরম-১০০/- টাকা • পার্টিসিপেশন ফি -১.০০ লক্ষ টাকা (রাজশাহী, নওগাঁ ও চাঁপাই নবাবগঞ্জ জেলা) এবং অন্যান্য জেলার জন্য-৫০,০০০/- টাকা • ডিডি/পে-অর্ডার করে মানি রিশিটে জমা • বিনামূল্যে	(৬) আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	(৭) সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন এবং নির্বাহী প্রকৌশলী, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা। সংশ্লিষ্ট গভীর নলকূপের অপারেটর সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন ও নির্বাহী প্রকৌশলী, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা। সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন ও মোহাম্মদ মাসুদ রানা, ভান্ডার রক্ষক বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা। সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন।
সেচ যন্ত্র স্থাপন	গনকু হতে বিস্তৃত পানীয় জল সরবরাহের স্থাপনার মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীকে বিস্তৃত খাবার পানি সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট কৃষকগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে • অত্র দপ্তর	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য মানি রিশিদের মাধ্যমে জমা	০৩ (তিন) কার্য দিবস	
সেচ যন্ত্রের পাম্প, মটর, ট্রান্সফরমার ইত্যাদি মেরামত	সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তরে লিখিত অভিযোগ • মেরামত	সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য মানি রিশিদের মাধ্যমে জমা	০৩ (তিন) কার্য দিবস	

সদস্য সচিব, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।
(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।
(মোঃ মাসুদ রানা)
ভান্ডার রক্ষক
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।
(মোঃ আবুল হাশিম)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

আহবায়ক, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।
(মোঃ ফুমাথার)
নির্বাহী প্রকৌশলী
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) (৭)
বিভিন্ন তথ্য সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none"> চাহিদা পত্র বীজ সরবরাহ সহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর কর্তৃক স্কিমের আওতাধীন কৃষক নির্বাচন 	<ul style="list-style-type: none"> চাহিদা পত্র সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর তালিকা মোতাবেক 	<ul style="list-style-type: none"> বীজের জাত অনুযায়ী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য মানি রশিদের মাধ্যমে 	<ul style="list-style-type: none"> মজুদ সাপেক্ষে তাৎক্ষণিক 	<ul style="list-style-type: none"> সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন
স্বয়ংক্রিয় প্রকৌশলী	<ul style="list-style-type: none"> সহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর কর্তৃক স্কিমের আওতাধীন কৃষক নির্বাচন 	<ul style="list-style-type: none"> তালিকা মোতাবেক 	<ul style="list-style-type: none"> বিনামূল্যে 	<ul style="list-style-type: none"> ৩ (তিন) কার্য দিবস 	<ul style="list-style-type: none"> সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা ও চাটমোহর জোন

বিক্রয় সেবা:

সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) (৭)
বিভিন্ন তথ্য উপাত্ত সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র চাহিদাকৃত তথ্য উপাত্ত সরবরাহ 	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র সদর দপ্তর 	<ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত মূল্য মানিরশিদ 	<ul style="list-style-type: none"> ১ (এক) কার্য দিবস 	<ul style="list-style-type: none"> ১। মোঃ আবুল কালাম আজাদ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০১৭১৪৮৬৩০১৪ E-mail: bmdakalam1973@gmail.com ২। সাইফুল্লাহ নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা। ফোনঃ +৮৮০২৫৮৮৮৮৪৩১৪২ E-mail: xen_pabna@bmda.gov.bd

গ্যুস্তরীণ সেবা:

সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) (৭)
অর্জিত ছুটি	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন প্রাপ্তি পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> ছুটির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদন প্রশাসন শাখা 	<ul style="list-style-type: none"> বিনামূল্যে 	<ul style="list-style-type: none"> ৪ (চার) কার্যদিবস 	<ul style="list-style-type: none"> ১। মোঃ আবুল কালাম আজাদ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০১৭১৪৮৬৩০১৪ E-mail: bmdakalam1973@gmail.com ২। সাইফুল্লাহ নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা। ফোনঃ +৮৮০২৫৮৮৮৮৪৩১৪২ E-mail: xen_pabna@bmda.gov.bd
পি আর এল মঞ্জুর	<ul style="list-style-type: none"> পি আর এল এর ১ (এক) মাস পূর্বে আবেদন আদেশ জারী 	<ul style="list-style-type: none"> বয়স প্রমানকসহ আবেদন প্রশাসন শাখা 	<ul style="list-style-type: none"> বিনামূল্যে 	<ul style="list-style-type: none"> ১০ (দশ) কার্যদিবস 	<ul style="list-style-type: none"> ১। মোঃ আবুল কালাম আজাদ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০১৭১৪৮৬৩০১৪ E-mail: bmdakalam1973@gmail.com ২। সাইফুল্লাহ নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা। ফোনঃ +৮৮০২৫৮৮৮৮৪৩১৪২ E-mail: xen_pabna@bmda.gov.bd
দাপ্তরিক/আবাসিক টেলিফোন সংযোগ মঞ্জুরী	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র প্রাপ্তি মঞ্জুরী পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> আবেদনপত্র 	<ul style="list-style-type: none"> বিনামূল্যে 	<ul style="list-style-type: none"> অফিসের ক্ষেত্রে আবেদন প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস এবং আবাসিকের ক্ষেত্রে ৭ (সাত) কার্যদিবস 	<ul style="list-style-type: none"> ১। মোঃ আবুল কালাম আজাদ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোনঃ ০১৭১৪৮৬৩০১৪ E-mail: bmdakalam1973@gmail.com ২। সাইফুল্লাহ নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, পাবনা। ফোনঃ +৮৮০২৫৮৮৮৮৪৩১৪২ E-mail: xen_pabna@bmda.gov.bd

২৭/১২/২০

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

২৭/১২/২০

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

২৭/১২/২০

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

২৭/১২/২০

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য সচিব, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।

সদস্য, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।

সদস্য, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।

আহবায়ক, সি.সি পরিবীক্ষণ কমিটি।

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
বাসা বরাদ্দ	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র প্রাপ্তি বরাদ্দ পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> নীতিমালা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রশাসন শাখা 	বিনামূল্যে	বাসা খালি থাকার সাপেক্ষে ১৫ (পনের) কার্যদিবস	<p>মোঃ যোবায়ের হোসেন, সচিব, বিএমডিএ, রাজশাহী। ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৬২৭ ইমেইল-admin@bmda.gov.bd secretary@bmda.gov.bd</p>
বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর (২য়, ৩য়, ৪র্থ শ্রেণী)	<ul style="list-style-type: none"> যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রস্তাব 	<ul style="list-style-type: none"> যথাযথ কর্তৃপক্ষের অত্রায়ুক্ত আবেদন পত্র ছুটির যৌক্তিকতা সমর্থনে প্রয়োজনে প্রমাণ পত্র দাখিল 	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	
বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর (১ম শ্রেণী)	<ul style="list-style-type: none"> প্রক্রিয়াকরণ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ 	<ul style="list-style-type: none"> যথাযথ কর্তৃপক্ষের অত্রায়ুক্ত আবেদন পত্র ছুটির যৌক্তিকতা সমর্থনে প্রয়োজনে প্রমাণ পত্র দাখিল 	বিনামূল্যে	মন্ত্রণালয় থেকে অনুমোদন প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে	
নিয়োগ/বদলি/প্রেরণ/নিয়োগ	<ul style="list-style-type: none"> পত্র/প্রস্তাব/সরকারী পত্র 	<ul style="list-style-type: none"> প্রস্তাব/আবেদন 	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কার্যদিবস	
সিপিএফ ঋণ মঞ্জুরী	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র প্রাপ্তি নীতিমালা অনুযায়ী যাচাই বাছাই মঞ্জুরী পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত ফরমে আবেদন পত্র হিসাব শাখা 	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	<p>মোঃ রোকনুজ্জামান বিশ্বাস হিসাব নিয়ন্ত্রক (চ. দা.) বিএমডিএ, রাজশাহী ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৭২৬ উ-সংখ্যা: গুণকবধনসফখ/গুণকবডু.পত্ৰস</p>
আপদকালীন সহায়তা ঋণ	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র প্রাপ্তি নীতিমালা অনুযায়ী যাচাই বাছাই মঞ্জুরী পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত ফরমে আবেদন পত্র হিসাব শাখা 	বিনামূল্যে	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনের) কার্যদিবস	
ছুটি নগদীকরণ, আপদকালীন সহায়তা তহবিল, সিপিএফ ও পরিবার নিরাপত্তা তহবিলের পাওনাদি পরিশোধ	<ul style="list-style-type: none"> আবেদন পত্র মঞ্জুরী আদেশ জারী 	<ul style="list-style-type: none"> পিআরএল মঞ্জুরী আদেশ প্রশাসন শাখা 	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	<p>১। মোঃ যোবায়ের হোসেন, সচিব, বিএমডিএ, রাজশাহী। ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৬২৭ E-mail: admin@bmda.gov.bd secretary@bmda.gov.bd</p> <p>২। মোঃ রোকনুজ্জামান বিশ্বাস হিসাব নিয়ন্ত্রক (চ. দা.) বিএমডিএ, রাজশাহী ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৭২৬ উ-সংখ্যা: গুণকবধনসফখ/গুণকবডু.পত্ৰস</p>
অবসরোত্তর পাওনাদি পরিশোধ (গ্র্যাটুইটি পরিশোধ)	<ul style="list-style-type: none"> মঞ্জুরী পত্র জারী 	<ul style="list-style-type: none"> পিআরএল মঞ্জুরী আদেশ শেষ বেতনের সনদপত্র দায়দেনা সংক্রান্ত সনদপত্র বয়স প্রমাণক সনদ উত্তরাধীকার ঘোষণাপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ 	বিনামূল্যে	আবেদন পত্র প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) কার্যদিবস	

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা। রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য সচিব, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

(মোঃ মাসুদুল হক)
ভাষার রক্ষক
বিএমডিএ, পাবনা। রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা। রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

(শেইখুল হার)
নির্বাহী প্রকৌশলী
বিএমডিএ, পাবনা। রিজিয়ন, পাবনা

আহবায়ক, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
বাজেট মঞ্জুরী	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
বাজেট মঞ্জুরী	<ul style="list-style-type: none"> বাজেট প্রস্তাব বাজেট কমিটি কর্তৃক চূড়ান্তকরণ বরাদ্দ আদেশ জারী 	<ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত ফরমে প্রস্তাব হিসাব শাখা 	বিনামূল্যে	প্রস্তাব প্রাপ্তির ১৫ (পনের) কার্যদিবস	মোঃ রোকুজ্জামান বিশ্বাস হিসাব নিয়ন্ত্রক (চ.দা.) বিএমডিএ, রাজশাহী ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৭২৬ E-mail: sohel_bmda@yahoo.com
তহবিল প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> তহবিলের প্রস্তাব তহবিল প্রদান 	<ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত কাগজ পত্র হিসাব শাখা 	বিনামূল্যে	প্রস্তাব প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	
সংস্থার প্রার্থিকার প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের টেলিফোন/মোবাইল, যানবাহনের জ্বালানী ও পত্রিকার বিল পরিশোধ	<ul style="list-style-type: none"> বিল প্রাপ্তি বিল পরিশোধ 	<ul style="list-style-type: none"> প্রতায়নসহ বিল দাখিল 	বিনামূল্যে	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	

ভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) :

প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.সং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	<p>মোঃ নাজিরুল ইসলাম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ.দা.) বিএমডিএ, রাজশাহী।</p>	<p>মোঃ নাজিরুল ইসলাম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ.দা.) বিএমডিএ, বরেন্দ্র ভবন, বহরমপুর, রাজশাহী-৬০০০। ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬১৬২১ E-mail: nazirul_bmda@yahoo.com</p>	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	<p>মোঃ শামসুল হোদা অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চ.দা.) বিএমডিএ, রাজশাহী।</p>	<p>মোঃ শামসুল হোদা অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চ.দা.) বিএমডিএ, বরেন্দ্র ভবন, বহরমপুর, রাজশাহী-৬০০০। ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৬৬৮, ০২৫৮৮৮৬৩৭৮৬ Email: bmdahq@bmda.gov.bd www.bmda.gov.bd</p>	২০ (বিশ) কার্যদিবস
	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	<p>জনাব ড.কে এম কামরুজ্জামান সেলিম যুগ্ম সচিব (প্রশাসন) কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।</p>	<p>জনাব ড.কে এম কামরুজ্জামান সেলিম যুগ্ম সচিব (প্রশাসন) কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ফোন: +৮৮০২-৫৫১০০০৬৭ মোবাইল: ০১৭২১০৪৬৭৮৪ ইমেইল: jsadmm@moa.gov.bd ওয়েব: www.moa.gov.bd</p>	৬০ (ষাট) কার্যদিবস

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

(মোহাম্মদ মাসুদ রানা)
ভান্ডার রক্ষক
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিএমডিএ, পাবনা রিজিয়ন, পাবনা

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

সদস্য, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।

আত্মবায়ক, সি.সি. পরিবীক্ষণ কমিটি।