আনসার ভিডিপি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর আলোকে আবশ্যিকভাবে প্রতিপালন যোগ্য

তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুসারে আপনি খুব সহজেই একটি ফরম পূরণ করে সরকারি ও বেসরকারি দপ্তর হতে কাঙ্খিত তথ্য পেতে পারেন

তথ্য পাওয়ার নিয়ম

- তথ্য অধিকার আইনে সুনির্দিষ্ট তথ্য প্রাপ্তির নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের ওয়েবসাইট বা দপ্তর হতে আবেদন ফরম সংগ্রহ করে পূরণ পূর্বক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে
- তথ্য াধিকার আইন অনুযায়ী কিছু তথ্যের জন্য শুধুমাত্র প্রকাশনা/মুদ্রণ মূল্য পরিশোধ করতে হয় তবে অধিকাংশ তথ্যই বিনামূল্যে প্রদানযোগ্য।
- সংশ্লিষ্ট দপ্তর যদি আবেদন প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে তথ্য প্রদানে অসমর্থ হয তবে আবেদনকারী সংশ্লিষ্ট দপ্তরের উর্ধ্বতন কর্মকর্তা বরাবর আপীল আবেদন করতে হবে।
- আপীল আবেদন দায়েরের ১৫ দিনের মধ্যে আপীল শুনানীর সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আবেদনকারীর নিকট তথ্য প্রেরণ অথবা আবেদন নিষ্পত্তি করতে হবে।
- আপীল আদেশে সংক্ষুদ্ধ হলে বা আপীল করে তথ্য না পেলে আবেদনকারী ৩০ দিনের মধ্যে তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের করতে পারবেন।
- যদি কোন ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তর তথ্য প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ না করে তাহলে আবেদনকারী সরাসরি তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের করতে পারবেন।

তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী জনগণের কাছে তথ্যের প্রাপ্তি ও প্রদান নিশ্চিত করে রাষ্ট্রের সকল ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা রাষ্ট্রের সকল নাগরিকের পবিত্র দায়িত্ব।

প্রচারে: জেলা কমান্ড্যান্টের কার্যালয়,
আনসার ও ভিডিপি, বগুড়া

ফরম-ক

তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

[তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালার বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]

বরাবর

....,

....(নাম ও পদবী)

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা,

.... (দপ্তরের নাম ও ঠিকানা)

১। আবেদনকারীর নাম ঃ ....

পিতার নাম ঃ ....

মাতার নাম ঃ ....

বর্তমান ঠিকানা ঃ ....

স্থায়ী ঠিকানা ঃ ....

ফ্যাক্স,ই-মেইল,টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর ঃ ....

২। কি ধরনের তথ্য (প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন) ঃ ....

৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ই-মেইল/লিখিত/ছাপানো/ফটোকপি অন্য কোন পদ্ধতি) ঃ ....

৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা ঃ ....

৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা ঃ ....

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

আবেদনের তারিখ ঃ ....

প্রচারে ঃ জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, বগুড়া।

সঠিক তথ্য নিশ্চিত করব
স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার বাংলাদেশ গড়বো

তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুসারে আপনি খুব সহজেই একটি ফরম পূরণ করে সরকারি ও বেসরকারি দপ্তর হতে কাঙ্খিত তথ্য পেতে পারেন

তথ্য পাওয়ার নিয়ম

- তথ্য অধিকার আইনে সুনির্দিষ্ট তথ্য প্রাপ্তির নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের ওয়েবসাইট বা দপ্তর হতে আবেদন ফরম সংগ্রহ করে পূরণ পূর্বক দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে
- তথ্য াধিকার আইন অনুযায়ী কিছু তথ্যের জন্য শুধুমাত্র প্রকাশনা/মুদ্রণ মূল্য পরিশোধ করতে হয় তবে অধিকাংশ তথ্যই বিনামূল্যে প্রদানযোগ্য।
- সংশ্লিষ্ট দপ্তর যদি আবেদন প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে তথ্য প্রদানে অসমর্থ হয তবে আবেদনকারী সংশ্লিষ্ট দপ্তরের উর্ধ্বতন কর্মকর্তা বরাবর আপীল আবেদন করতে হবে।
- আপীল আবেদন দায়েরের ১৫ দিনের মধ্যে আপীল শুনানীর সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আবেদনকারীর নিকট তথ্য প্রেরণ অথবা আবেদন নিষ্পত্তি করতে হবে।
- আপীল আদেশে সংক্ষুদ্ধ হলে বা আপীল করে তথ্য না পেলে আবেদনকারী ৩০ দিনের মধ্যে তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের করতে পারবেন।
- যদি কোন ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তর তথ্য প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ না করে তাহলে আবেদনকারী সরাসরি তথ্য কমিশনে অভিযোগ দায়ের করতে পারবেন।

তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী জনগণের কাছে তথ্যের প্রাপ্তি ও প্রদান নিশ্চিত করে রাষ্ট্রের সকল ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা রাষ্ট্রের সকল নাগরিকের পবিত্র দায়িত্ব।

প্রচারে: জেলা কমান্ড্যান্টের কার্যালয়,
আনসার ও ভিডিপি, বগুড়া