দপ্তরের নামঃ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,কাজিপুর,সিরাজগঞ্জ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারী	সংক্ষেপে সেবা প্রদানের পদ্ধতি	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় সময় ও খরচ	সংশ্লিষ্ট আইন-কানুন / বিধি-বিধান/ নীতিমালা	নির্দিষ্ট সেবা পেতে ব্যর্থ হলে পরবর্তী প্রতিকারকারী কর্মকর্তা
ক	খ	গ	ঘ	ঙ	চ	ছ
০১	জরিপ এবং শুমারির তথ্য প্রদান	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারী-কে রেকর্ড ভুক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। অত:পর আবেদনপত্র পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর নিকট পেশ করা হয়। নির্দেশিত হয়ে যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	১-৩ কার্যদিবস; বিনামূল্যে/তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী (তবে সিডি তে সরবরাহের ক্ষেত্রে সিডি/সিডির মূল্য দিতে হবে)	১. তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ২. তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ ৩. পরিসংখ্যান আইন -২০১৩	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,সিরাগঞ্জ
০২	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র প্রদান	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারী-কে রেকর্ড ভুক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। অত:পর আবেদনপত্র পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর নিকট পেশ করা হয়। নির্দেশিত হয়ে যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	১-৩ কার্যদিবস; বিনামূল্যে/তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী (তবে সিডি তে সরবরাহের ক্ষেত্রে সিডি/সিডির মূল্য দিতে হবে)	১. তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ২. তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা, ২০০৯ ৩. পরিসংখ্যান আইন -২০১৩	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়,সিরাগঞ্জ