

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, বগুড়া।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য			
							লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১			১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫ (পনেরো)

১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সরকারী লাইব্রেরিয়ান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সরকারী লাইব্রেরিয়ান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০		১					
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নির্মিত অংশীজনের (shareholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সরকারী লাইব্রেরিয়ান	২	লক্ষ্যমাত্রা								
১.৪	শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	২	লক্ষ্যমাত্রা			০১/১২/২২					
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজু অকেজে মালিমালা বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নতক কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সরকারী লাইব্রেরিয়ান	২	লক্ষ্যমাত্রা								

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... ৩ (তিন)

২.১	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সরকারী লাইব্রেরিয়ান	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২২							
-----	--	-------------------------------------	---	-------	----------------------	----------	--------------	---------	--	--	--	--	--	--	--

মোঃ আরিফুল আলম  
সরকারী লাইব্রেরিয়ান  
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার  
বগুড়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০ অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার সন্তোষিত সংরক্ষণ।	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.২ গ্রন্থাগারে ক্রয়কৃত দৈনিক পত্রিকার তালিকা নোটিশ বোর্ড ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	দৈনিক পত্রিকার তালিকা প্রকাশ	৮	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩০.০৯.২২ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২২	-				
						অর্জন	৩০.৯.২২					
৩.৩ পাঠকক্ষে নতুন সদস্যদের টীদা ও পুরাতন সদস্যদের নবায়নকৃত টীদা নিয়মিত ব্যাংকে জমা	সদস্যদের টীদা ব্যাংকে প্রদান	৮	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
৩.৪ সিসি ক্যামেরা, অনলাইন সিস্টেম এবং বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা সচল ও সংরক্ষণ।	সিসি ক্যামেরা	৮	তারিখ	সহকারী লাইব্রেরিয়ান	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						

৩০ অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩

সহকারী লাইব্রেরিয়ান

৩০.৬.২৩